

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI NELL'AMBITO DELL'ANAGRAFE SANITARIA REGIONALE** **Informazioni ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 – GDPR**

L'Azienda USL di Modena con questa nota fornisce le informazioni più importanti sul trattamento dei dati personali nell'ambito della Anagrafe Regionale degli Assistiti (ARA) della Regione Emilia-Romagna, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di privacy.

**L'informativa generica e ogni ulteriore informazione sul trattamento dei dati personali da parte della Azienda USL di Modena sono disponibili sul sito istituzionale all'indirizzo [www.ausl.mo.it/privacy](http://www.ausl.mo.it/privacy).**

### **Titolarità del trattamento**

L'Azienda Usl di Modena è Titolare del trattamento dei dati relativi agli assistiti/assistibili e ai medici convenzionati di propria competenza contenuti in ARA, ne assicura l'aggiornamento e garantisce il corretto utilizzo dell'applicativo informatico.

Ogni Azienda sanitaria della Regione fruisce dei dati trattati da altre strutture sanitarie regionali quando l'utilizzazione di tali dati sia necessaria per lo svolgimento dei compiti istituzionali.

La Regione Emilia-Romagna è Titolare del trattamento dei dati connessi alla gestione tecnica, nonché per tutti i trattamenti necessari a garantire il corretto funzionamento di ARA; per gestione tecnica si intende l'attività di continuità del sistema volta a:

- prevenire il rischio di una perdita o distruzione dei dati anche solo accidentale;
- eliminare o ridurre al minimo i rischi di un accesso non autorizzato.

La Regione Emilia-Romagna svolge, inoltre, una funzione di coordinamento nei confronti delle Aziende sanitarie regionali (Ausl).

### **Base giuridica e Finalità del trattamento**

Il trattamento dei suoi dati personali avviene da parte della Azienda USL di Modena per finalità di interesse pubblico rilevante in conformità a quanto disposto dall'art. 14 della L.R.13/2016 (istitutiva di ARA) e dall'art. 2-sexies del Codice Privacy e, dunque, non è necessario che lei presti il suo consenso. In particolare, i dati personali che lei fornisce sono indispensabili per le seguenti finalità:

- gestire in maniera unificata, integrata e certificata l'identità e i dati personali e sanitari degli assistiti e degli assistibili della Regione;
- gestire in maniera appropriata il processo di erogazione delle prestazioni ai cittadini e delle attività amministrative correlate a quelle di prevenzione, diagnosi, cura e riabilitazione (es. scelta/revoca del medico, rilascio esenzione per reddito e/o per patologia), attraverso la condivisione dei dati tra le strutture regionali;
- garantire la funzionalità di servizi avanzati di sanità digitale quali ad esempio il FSE;
- assicurare una efficace programmazione, gestione e valutazione dell'assistenza sanitaria e un efficiente controllo della spesa sanitaria.

Il rifiuto di comunicare i suoi dati personali per tali finalità potrebbe comportare gravi difficoltà nel fornirle i servizi della Medicina di base (cambio medico, certificato di esenzione, ecc.).

### **Tipi di dati trattati**

ARA contiene una pluralità di dati degli assistiti/assistibili, sia di carattere personale (es. nome, cognome, residenza, telefono/mail), sia riguardanti, seppur indirettamente, la loro salute (es. codice esenzione per patologia).

La raccolta di tali dati viene effettuata:

- acquisendo direttamente i dati anagrafici dalle anagrafi comunali di competenza, dagli sportelli Unici Distrettuali e dallo “sportello online”;
- registrando le ulteriori informazioni anche di natura sanitaria (es. codice esenzioni per patologia) da lei fornite agli sportelli Unici Distrettuali e allo “sportello online”;
- mediante l'utilizzo dei servizi avanzati di sanità digitale, quali il FSE, per le informazioni direttamente gestibili dagli utenti attraverso tale strumenti.

Inoltre, ARA riceve dal portale regionale e registra i riferimenti della DAT (Disposizione Anticipata di Trattamenti sanitari, come previsto dalla legge 219/2017), con particolare riferimento alle informazioni relative al luogo di deposito della DAT, agli estremi della DAT e alle informazioni sui fiduciari.

Le informazioni relative agli assistiti e agli assistibili non più iscritti sono conservate in ARA per un periodo di 30 anni. Le variazioni anagrafiche ed i dati relativi alle situazioni anagrafiche pregresse sono conservate per un periodo di 30 anni dal decesso.

### **A chi possono essere comunicati i dati**

Il trattamento dei dati attraverso ARA è effettuato secondo specifiche istruzioni solamente da soggetti a ciò designati dal Titolare o da suo delegato e sottoposti, qualora non siano tenuti per legge al segreto professionale, a regole di condotta analoghe al segreto professionale, stabilite dal Titolare stesso.

In particolare, tali soggetti sono gli operatori:

- di tutte le Aziende Sanitarie Regionali, già autorizzati alla gestione della Medicina di Base e abilitati da ciascuna Azienda ad accedere all'applicativo ARA;
- della Regione Emilia Romagna, limitatamente ai dati indispensabili a garantire il corretto funzionamento tecnico di ARA;
- delle società terze fornitrici di servizi di cui i Titolari del trattamento si avvalgono, previa loro designazione quali Responsabili o Incaricati del trattamento (ad es. Lepida s.c.p.a.) e verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 28 del GDPR.

Infine, i dati contenuti in ARA sono trasmessi alle Aziende Ospedaliere e ai medici prescrittori del Servizio Sanitario Regionale (ad es. MMG/PLS, medici specialisti ambulatoriali, ecc.) per l'esercizio delle rispettive funzioni istituzionali e il perseguimento delle finalità sopra indicate; tali soggetti agiscono in qualità di Responsabili o autorizzati al trattamento dei dati.

### **Modalità di trattamento dei dati**

I suoi dati sono protetti, in modo da garantirne la sicurezza, la riservatezza e l'accesso al solo personale autorizzato.

In relazione alle finalità descritte, il trattamento dei dati personali contenuti in ARA avviene con mezzi informatici o cartacei, nel rispetto dei principi generali di indispensabilità, necessità, pertinenza e non eccedenza; possono inoltre essere utilizzate altre modalità (telefoniche, audio, video ecc.) ritenute utili caso per caso.

I suoi dati personali non saranno trasferiti verso Paesi terzi.

### **I suoi diritti**

Lei potrà in qualunque momento richiedere l'accesso ai suoi dati personali, la rettifica di dati inesatti, l'integrazione di dati incompleti. Inoltre, nelle ipotesi e per i motivi stabiliti dalla legge, può richiedere la limitazione del trattamento dei suoi dati e può esercitare il diritto di opposizione al trattamento.

A tal fine apposita istanza dovrà essere presentata alla Azienda contattando il Responsabile della protezione dati all'indirizzo: [dpo@ausl.mo.it](mailto:dpo@ausl.mo.it)

Ricorrendone i presupposti, lei ha, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, secondo le procedure previste.