

**AVVISO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI FUNZIONE AI SENSI DELL'ART. 14 DEL
CCNL 21/05/2018**

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. 18 del 28/01/2021 avente ad oggetto "Completamento della mappatura degli incarichi di funzione di Area Comparto per la componente afferente alla Direzione Assistenziale volta all'ulteriore implementazione operativa della Deliberazione n. 48 del 05/03/2020: "Rimodulazione della struttura organizzativa aziendale: revisione organizzativa dei servizi dello Staff e della Direzione delle Professioni Sanitarie"" con il presente avviso che sono attivate le procedure per l'assegnazione del seguente incarico di funzione:

Incarico di funzione di tipo Organizzativo	RESPONSABILE SALUTE MENTALE PERCORSI DI CURA
Dipendenza Gerarchica	Dirigente Assistenziale H/T - Modena
Dipendenza Funzionale e Interfacce	Direttore Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze Patologiche Responsabili settori salute mentale, dipendenze patologiche e NPIA Responsabile Assistenza Territoriale Coordinatori delle Professioni Sanitarie Dirigenti Assistenziali H/T dei Distretti Coordinatori Staff DSM e cabina di regia Enti Locali, Associazioni di Volontariato/Terzo Settore
MISSION	Sviluppo e Coordinamento dei progetti, dei programmi e processi di cura elaborati ed erogati nel DSM con un forte accento all'integrazione tra i diversi percorsi, con le Case della Salute dell'Azienda, con la Medicina Penitenziaria, con gli attori che concorrono al completamento dell'offerta socio-sanitaria, garantendone applicazione ed omogeneità in un'ottica di integrazione multi professionale e multi disciplinare. Riferimento e supporto del Responsabile Assistenza Territoriale
AREE di RESPONSABILITA'	<ul style="list-style-type: none"> - Compie un'analisi organizzativa ed elabora programmi e processi coerenti con gli obiettivi assegnati; - Definisce gli obiettivi relativi ai processi di propria competenza in collaborazione con la Direzione Assistenziale e/o i/il Direttore di Dipartimento, in coerenza con l'attività e i progetti adottati; - Sviluppa l'operatività volta all'accrescimento dei progetti innovativi e al consolidamento dei percorsi, con particolare attenzione ai percorsi integrati in ambito salute mentale e dipendenze patologiche; - Azioni integrate da sviluppare nei servizi del DSM-DP con le Case della Salute, con il coinvolgimento attivo di Enti locali, Associazioni, Volontariato, Scuola-Formazione, Lavoro, Tempo Libero, Centri Adolescenza, Sport, Terzo Settore; - Promuove azioni volte all'intercettazione precoce dei fattori di rischio degli utenti afferenti al servizio di Salute Mentale di Comunità, garantendo un'appropriata assistenza incentrata sull'utente, integrando gli interventi necessari, evitando frammentazione e casualità, al fine di migliorare la qualità di vita e contenere i costi; - Monitoraggio e promozione della Salute e del Benessere per popolazione a rischio; - Sviluppo operativo delle progettualità Dipartimentali trasversali cooperando con il Referente Innovazione e Sviluppo DSM (NPIA- Progetto 14-25; integrazione della Salute Mentale nelle CdS; Integrazione utenza SMA-DP; "Progetto CSM H24"; Gestione Integrata con Servizi Sociali; Continuità Ospedale-Territorio)

**AVVISO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI FUNZIONE AI SENSI DELL'ART. 14 DEL
CCNL 21/05/2018**

	<ul style="list-style-type: none"> - Coord. il percorso Aziendale DCA; - Supporta e Coordina l'introduzione di modelli, strumenti di valutazione, processi, percorsi, individuazione indicatori di monitoraggio e di esito; - Supporta l'applicazione di metodi e strumenti volti all'integrazione socio-sanitaria e di modalità di intervento integrato nella comunità, attivando reti formali ed informali; - Promuovere una cultura volta alla territorialità, in particolare alle attività da svolgersi al domicilio, in un'ottica di medicina pro-attiva; - Monitoraggio e rendicontazione dei risultati perseguiti rispetto agli obiettivi definiti dalla Direzione Assistenziale; - Promozione uniformità comportamenti professionali nel contesto specifico.
Requisiti specifici di accesso alla posizione	<ol style="list-style-type: none"> 1. Profilo Professionale: tutti i profili delle Professioni Sanitarie; 2. Esperienza di coordinamento/posizione organizzativa di almeno 3 anni
Pesatura dell'Incarico	Fascia 4 Euro 7.500

Possono presentare domanda i dipendenti di questa Azienda USL di Modena, di area comparto a tempo indeterminato e inquadrati in Categoria D-Ds, in possesso di esperienza almeno 5 anni in in Cat. D-Ds nei Profili delle Professioni Sanitarie ed in possesso dei requisiti specifici di accesso alla posizione esplicitati nella declaratoria di posizione sopra riportata.

Le domande dovranno essere compilate utilizzando la form online a portale web aziendale ed inviate **entro e non oltre il 21 aprile 2021 con le modalità specificate in intranet/internet.**

I candidati dovranno allegare alla domanda online, la copia digitale di:

- dettagliato curriculum formativo-professionale; il curriculum sarà oggetto di valutazione esclusivamente se redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
- scheda di candidatura relativa all'incarico a selezione e redatta secondo lo schema **disponibile nel form online (Allegato 2)**
- documento di riconoscimento in corso di validità

In particolare, il cv dovrà indicare:

- per i rapporti presso il SSN: il profilo cui l'esperienza può essere ricondotta, la descrizione e la durata della stessa, il regime orario, l'esatta denominazione e indirizzo dell'Amministrazione ove reperire le necessarie informazioni;
- per le pubblicazioni, elementi autocertificativi quali titolo e tipologia (poster, capitoli di libro o libro, abstract), periodo, riferimenti rivista/giornale, coautore/autore, ecc.

Non saranno ritenute valide (e pertanto non saranno valutati i relativi titoli) generiche dichiarazioni di conformità all'originale che non contengano la specifica descrizione di ciascun documento cui si riferiscono.

L'Amministrazione effettuerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni

AVVISO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI FUNZIONE AI SENSI DELL'ART. 14 DEL CCNL 21/05/2018

sostitutive. In caso di accertate difformità tra quanto dichiarato e quanto accertato dall'Amministrazione si procederà alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/00.

L'interessato decadrà comunque, ai sensi dell'art. 75 D.P.R. 445/00, da tutti i benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera. Il termine fissato per la presentazione della documentazione è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo è priva di effetto. Non sarà valutata ulteriore documentazione prodotta in forma cartacea. L'Azienda USL di Modena non assume responsabilità per eventuali disguidi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande saranno esaminate da apposita Commissione formata dai seguenti 3 componenti:

1. Dr.ssa Imma Cacciapuoti, Responsabile Assistenza Territoriale, con funzioni di Presidente;
2. Dr. Alessio La Monica, Responsabile Assistenza Ospedaliera
3. Supplente Dr. Maurizio Peren, Responsabile Case della Salute Modena
4. Un componente del Servizio Sviluppo Organizzativo, Valutazione e Valorizzazione Risorse Umane con funzioni anche di segretario verbalizzante

La Commissione esaminerà tutte le domande presentate, valutando il curriculum formativo/professionale di ciascun candidato, risultante dalla documentazione allegata alla domanda, con riferimento all'attinenza dei contenuti professionali richiesti per la posizione da assegnare anche in considerazione di quanto indicato nella scheda di candidatura presentata e secondo quanto previsto dal vigente "Regolamento per il conferimento, la graduazione e la revoca degli incarichi di funzione del personale del Comparto Sanità".

In particolare la Commissione:

- valuta la congruenza del curriculum dei candidati rispetto alle funzioni e responsabilità proprie dell'incarico oggetto di selezione e ne definisce i punteggi attribuiti formalizzando la scelta motivata in relazione ai criteri di riferimento;
- approfondisce, mediante il colloquio, le competenze professionali, organizzative, gestionali e relazionali del candidato e ne definisce i punteggi attribuiti formalizzando la scelta motivata in relazione ai criteri di riferimento;
- formula la graduatoria finale dei candidati risultati idonei;
- trasmette alla direzione strategica la verbalizzazione del percorso selettivo ed il profilo sintetico del candidato individuato quale vincitore.

Per la selezione, la commissione ha a disposizione **100 punti** così ripartiti:

- **max 40** punti per la valutazione del colloquio, fissando la valutazione di sufficienza a punti 21. Il colloquio verterà anche sulla disamina della mission e dei contenuti dell'incarico posto a selezione oltre che sugli elementi emersi dalla valutazione del CV.
- **max 60** punti per la valutazione del curriculum formativo e professionale così ripartiti:
 1. max 20 punti per titoli di studio accademici ed altri titoli formativi, ulteriori a quelli che eventualmente costituiscono requisito per l'incarico a selezione e purché attinenti al profilo dell'incarico;
 2. max 40 punti per il curriculum professionale, tenendo conto in particolar modo dei contenuti professionali nonché della loro rilevanza;

Tale valutazione è globale e deve essere adeguatamente motivata. La motivazione deve

AVVISO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI FUNZIONE AI SENSI DELL'ART. 14 DEL CCNL 21/05/2018

essere riportata nel verbale dei lavori della commissione. I punteggi sono ripartiti come segue:

Alla presente selezione si applicano le disposizioni di cui all'art. 10 NORMA TRANSITORIA del vigente "Regolamento per il conferimento, la graduazione e la revoca degli incarichi di funzione del personale del Comparto Sanità", riconoscendo ai candidati utilmente collocati in graduatoria e già titolari alla data di scadenza del presente avviso, di incarichi di posizione organizzativa/coordinamento (anche temporanei purché effettivamente riconosciuti) una precedenza operante nel seguente ordine:

- dipendente già titolare di posizione organizzativa/coordinamento (anche temporanei purché effettivamente riconosciuti) nella medesima articolazione organizzativa;
- dipendente già titolare di posizione organizzativa/coordinamento (anche temporanei purché effettivamente riconosciuti) in differente articolazione organizzativa.

In caso di più di un candidato in possesso della medesima precedenza verrà data priorità in base ai punteggi ottenuti nella selezione.

La graduatoria degli idonei sarà pubblicata sul sito web dell'Azienda USL di Modena ed avrà validità triennale. Sarà finalizzata, nel suo scorrimento, unicamente all'attribuzione degli incarichi temporanei di sostituzione di cui al punto 6.3 del vigente "Regolamento per il conferimento, la graduazione e la revoca degli incarichi di funzione del personale del Comparto Sanità".

L'ammissione e l'esclusione dei candidati avverranno tramite avviso pubblicato sul sito web dell'Azienda USL di Modena.

I colloqui si terranno a partire 5 maggio 2021, come riportato nel calendario che sarà pubblicato sul sito web dell'Azienda USL di Modena.

Non vi saranno altre forme di comunicazione. Sarà onere dei candidati prendere visione degli avvisi.

La mancata presentazione del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia al vigente "Regolamento per il conferimento, la graduazione e la revoca degli incarichi di funzione del personale del Comparto Sanità".

--

Ai sensi delle disposizioni di cui al D.Lgs n.196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in particolare, delle disposizioni di cui all'art.13, questa Azienda Unità Sanitaria Locale, nella persona del Direttore Generale, quale titolare del trattamento dei dati inerenti il presente avviso, informa l'interessato che il trattamento dei dati contenuti nelle domande presentate, che può avvenire con modalità sia manuale che elettronica, è finalizzato all'espletamento della procedura relativa al presente bando .

Il trattamento avviene in via generale in base alle seguenti fonti normative: D.Lgs n.165/01 e CCNL del Comparto Sanità

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del DLgs n.196/03, cioè di conoscere i dati che lo riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, il completamento, la cancellazione o il blocco in caso di violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Modena

**AVVISO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI FUNZIONE AI SENSI DELL'ART. 14 DEL
CCNL 21/05/2018**