



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Modena

**COPIA DAL REGISTRO DEGLI ATTI DEL
DIRETTORE GENERALE**

DELIBERA N. 228 del 06/08/2018

**Oggetto: Approvazione del Regolamento aziendale sulla gestione delle Camere
Mortuarie.**

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la proposta di adozione dell'atto deliberativo presentata dal Direttore Sanitario il cui testo è qui di seguito integralmente riportato:

“RICHIAMATE le seguenti fonti normative e regolamentari:

- DPR 10 settembre 1990, n. 285 “Approvazione del regolamento di polizia mortuaria” e s.m.i.;
- Legge Regionale n. 19/2004 “Disciplina in materia funeraria e di polizia mortuaria” e s.m.i.;
- DPR n. 62/2013 “Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici” e sue declinazioni aziendali;
- Piano Nazionale Anticorruzione;
- D.Lgs. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- D.Lgs. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali;

PREMESSO che presso gli stabilimenti Ospedalieri dell'Azienda Usl di Modena, presso l'Ospedale di Comunità di Castelfranco Emilia, l'Ospedale di Comunità di Fanano e l'Ospedale di Sassuolo sono collocate Camere Mortuarie, luoghi dove sostano le persone decedute nelle strutture aziendali, oltre a quelle trasferite in via eccezionale da altra struttura sanitaria ovvero da abitazione privata, in attesa dell'espletamento delle formalità necessarie per la sepoltura;

CONSIDERATO che nei suddetti locali si interfacciano più soggetti: oltre al personale addetto al servizio o coinvolto nelle attività correlate alla gestione della salma/cadavere o alla tenuta dei locali, possono essere presenti la famiglia del defunto e gli operatori delle Agenzie di Onoranze Funebri;

RITENUTO che, così come anche espresso dall'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) in occasione dell'aggiornamento 2015 al Piano Nazionale Anticorruzione (Determinazione ANAC n. 12 del 28/10/2015), la gestione delle Camere Mortuarie da parte dell'azienda pubblica deve tenere conto “delle forti implicazioni di natura sia etica sia economica che possono coinvolgere anche gli operatori sanitari, connesse alla commistione di molteplici interessi che finiscono [...] per concentrarsi su questo particolare ambito”;

VALUTATO che per rendere concrete le indicazioni di cui sopra è necessario adottare a livello aziendale una regolamentazione che disciplini l'accesso ed i comportamenti correlati all'utilizzo delle Camere Mortuarie prevedendo, dal punto di vista organizzativo e delle risorse a disposizione, le più appropriate modalità di gestione che assicurino correttezza ed eticità nella gestione del servizio da parte degli operatori (interni ed esterni)

ed in particolare la separazione delle procedure che attengono al Servizio mortuario dell'Azienda UsI rispetto alle incombenze delle Agenzie di Onoranze Funebri, con conseguente distinzione di responsabilità;

VISTA la proposta di "Regolamento aziendale sulla gestione delle Camere Mortuarie", predisposta dalla Direzione di Presidio, in collaborazione con il Servizio di Medicina Legale & Risk Management, del Dipartimento di Sanità Pubblica, del Servizio Affari Generali e Legali ed allegata quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;

PRECISATO che detta regolamentazione si applica al personale che opera all'interno delle Camere Mortuarie a qualunque titolo, ivi compresi gli operatori delle Agenzie di Onoranze Funebri;

ATTESO che il testo del Regolamento in oggetto è stato condiviso con il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, vista la necessità di coordinare gli interventi in tale ambito con le misure tese a rafforzare gli strumenti di prevenzione e di controllo nei confronti dei soggetti coinvolti in ordine alla correttezza, legalità ed eticità dei comportamenti;

RITENUTO quindi di approvare il testo del Regolamento allegato, in quanto coerente con le finalità perseguite di garantire corrette modalità di gestione delle Camere Mortuarie, dando mandato alle Direzioni delle Strutture interessate, responsabili della gestione delle pertinenti Camere Mortuarie, di vigilare sui comportamenti e sul rispetto del Regolamento, nonché di predisporre ed aggiornare procedure operative nelle quali indicare gli orari e le specifiche modalità organizzative, di cui dovrà essere data adeguata informazione all'utenza attraverso i canali informativi in uso (pagina web www.ausl.mo.it/cameremortuarie e locandine informative in loco);"

CONSIDERATA la proposta presentata e ritenuto di adottare il presente provvedimento;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa e che si intendono qui integralmente riportate:

- a) di approvare il testo del "Regolamento aziendale sulla gestione delle Camere Mortuarie", allegato quale parte integrante e sostanziale al presente atto;
- b) di ritenere abrogate eventuali precedenti disposizioni regolamentari in materia;
- c) di precisare che detta regolamentazione si applica al personale che opera all'interno delle Camere Mortuarie a qualunque titolo, ivi compresi gli operatori delle Agenzie di Onoranze Funebri;
- d) di dare mandato alle Direzioni delle Strutture interessate, responsabili della gestione delle pertinenti Camere Mortuarie, di dare adeguata informazione agli operatori ed agli utilizzatori del servizio, predisponendo specifiche procedure ed

informativa, nonché di vigilare sui comportamenti e sul rispetto del Regolamento in oggetto;

- e) di dare atto altresì che dal presente provvedimento non derivano oneri di spesa aggiuntivi a carico dell'Azienda;
- f) di individuare quale responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/90 la Dr.ssa Maria Chiara De Rosa del Servizio Affari Generali e Legali;
- g) di trasmettere la presente deliberazione al Collegio Sindacale;
- h) di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto al controllo regionale ai sensi dell'art. 4, comma n. 8, della Legge 412/91 e dell'art. 37, comma 1, della LR 50/94 e s.m.i.;
- i) di dichiarare il presente provvedimento esecutivo dal giorno della pubblicazione.

Parere favorevole

IL Direttore Amministrativo
Francesca Isola

IL Direttore Generale
Massimo Annicchiarico

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito web dell'Azienda AUSL di Modena (www.ausl.mo.it) – Sezione “Albo online” (art 32 L. 69/2009) dalla data di pubblicazione 07/08/2018 e per giorni 15 consecutivi.

Esecutivo dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 37, c. 5 della LR n° 50/1994, così come sostituito dalla LR n° 29/2004.

**L'ADDETTO ALLA
PUBBLICAZIONE**

CERTIFICATO DI CONTROLLO DELLA GIUNTA REGIONALE E DI PUBBLICAZIONE DELL'ATTO

Copia della presente deliberazione ai sensi dell'art. 4 comma 8 della Legge n. 412 del 30.12.1991, è stata inviata alla Giunta Regionale e pubblicata, in forma integrale, all' Albo on line ed è esecutiva dal

**L'ADDETTO ALLA
PUBBLICAZIONE**