



**AVVISO DI INDAGINE ESPLORATIVA PER LA RICERCA DI IMMOBILE DA ADIBIRE A
MAGAZZINO ECONOMALE ED AD ARCHIVIO CARTACEO, PREVIA STIPULA DI EVENTUALE
CONTRATTO DI LOCAZIONE.**

ART. 1 - OGGETTO

L'Azienda USL di Modena ricerca un immobile da adibire a Magazzino Economale ed ad Archivio cartaceo, previa stipula di eventuale contratto di locazione, per la durata di 6 anni.

L'Azienda svolge una indagine esplorativa per l'individuazione di un immobile/capannone da adibire a Magazzino Economale ed ad Archivio cartaceo di circa m² 3.000, già adeguato alla normativa antincendio ed eventualmente dotato di CPI (Certificato Prevenzione Incendi) in corso di validità.

REQUISITI RICHIESTI

Ubicazione:

ambito territoriale del Comune di Modena;

Dimensioni:

superficie lorda di m² 3.000;

Tipologia e Destinazione urbanistica d'uso ammesse:

deve essere un complesso immobiliare autonomo o una porzione unitaria di un complesso immobiliare dotata di autonomia funzionale;

ai sensi del testo coordinato del PSC-POC-RUE vigente nel Comune di Modena, la categoria di destinazione d'uso è Gruppo 52.1 Magazzinaggio e custodia (C/2/3 D/1/7/8b);

Collegamenti:

la struttura proposta deve avere un agevole collegamento con le principali vie di comunicazione e dotata di buona accessibilità;

Dotazioni area esterna e servizi

ad integrazione della dotazione di parcheggi previsti in base alla classificazione urbanistica indicata, dovrà essere possibile individuare un'area per parcheggio/sosta riservato agli automezzi di servizio (almeno due);

la sistemazione dell'area esterna dovrà inoltre consentire la raccolta dei rifiuti prodotti dalla nuova struttura;

Dispositivi di sicurezza quali

impianto elettrico a norma;

impianto antincendio (impianti di spegnimento automatici ed estintori portatili e carrellati);

impianto di rilevazione incendi;

impianto di evacuazione di fumo e di calore;

impianti antifurto e antintrusione (preferibile);

impianto antiallagamento (preferibile);

gruppi elettrogeni per garantire il funzionamento degli impianti anche in caso di interruzione temporanea dell'erogazione di energia elettrica (preferibile).

Gli impianti dovranno disporre di apposita dichiarazione di conformità.

ART. 2 - ELEMENTI ESSENZIALI DELLA PROPOSTA

L'offerente, proprietario dei locali, dovrà fornire le seguenti dichiarazioni e documentazioni:

dichiarazioni:

Dipartimento Amministrativo e Tecnico Centrale
Servizio Tecnico Patrimoniale
Via S. Giovanni del cantone, 23 - 41121 Modena
T. +39. 059.435770 - F. +39. 059.3963797-
sat@ausl.mo.it – www.ausl.mo.it / home /AREA TECNICA

pag.
1 di 4

Azienda Unità Sanitaria Locale di Modena
Sede legale: Via S. Giovanni del cantone, 23 - 41121 Modena
T. +39.059.435111 – F. +39.059.435604 - www.ausl.mo.it
Partita IVA 02241850367
P.E.C. auslmo@pec.ausl.mo.it



- a) tutte le informazioni relative al proprietario dell'immobile: nome cognome se trattasi di persona fisica denominazione e legale rappresentante se trattasi di persona giuridica, codice fiscale/P.I., indirizzo o sede n. di telefono, e-mail;
- b) dichiarazione circa l'inesistenza delle cause di esclusione dalla contrattazione con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. Prima della eventuale stipula del contratto di locazione, l'Amministrazione procederà alle necessarie verifiche anche in ordine al rispetto della vigente normativa antimafia;
- c) dichiarazione di inesistenza a proprio carico di condanne penali che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare, l'inesistenza dello stato di interdizione, inabilitazione o fallimento, l'inesistenza a proprio carico di procedure per la dichiarazione di alcuno di tali stati;
- d) dichiarazione di conoscenza ed accettazione incondizionata delle prescrizioni del presente avviso;
- e) dichiarazione di impegno a mantenere l'offerta economica proposta per almeno 240 giorni;

Per l'adempimento di quanto richiesto ai precedenti punti a), b), c), d), e) si richiede la compilazione dell'allegato 1) al presente Avviso;

documentazione:

- f) titolo di proprietà, eventuali vincoli, ipoteche o diritti reali a favore di terzi sull'immobile;
- g) planimetrie catastali, estratto di mappa catastale e visure catastali;
- h) planimetria in scala adeguata del lotto con indicazione degli accessi, eventuali parcheggi di pertinenza, parcheggi pubblici, estratto dello strumento urbanistico vigente;
- i) piante, sezioni e prospetti in scala almeno 1:100 e documentazione fotografica;
- j) caratteristiche delle strutture, dotazione impiantistica;
- k) estremi del certificato di agibilità/abitabilità;
- l) attestazione di prestazione energetica se sussiste;
- m) copia del Certificato Prevenzione Incendi se sussiste;
- n) ogni altro elemento o documentazione ritenuti utili per la valutazione dell'immobile proposto;
- o) tempi di consegna dell'immobile.

La proposta, dovrà inoltre indicare:

- p) Indicazione del prezzo di locazione (IVA ESCLUSA) complessivo e a mq.

Tutta la documentazione presentata si intenderà acquisita dalla AUSL e pertanto non dovrà essere ulteriormente trasmessa dal proponente.

ART. 3 - TERMINE ULTIMO E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

I concorrenti interessati dovranno far pervenire al seguente indirizzo:

**Azienda U.S.L. di MODENA - Servizio Tecnico Patrimoniale
via S. Giovanni del Cantone 23 - 41100 MODENA**

entro il termine del **06.11.2018 ore 13.00.**

un contenitore sigillato contenente quanto appresso indicato. All'esterno del contenitore oltre alle indicazioni del mittente va apposta la seguente dicitura:

"SERVIZIO TECNICO – PROPOSTA MAGAZINO ED ARCHIVIO CARTACEO MODENA"

Nel contenitore saranno racchiusi i seguenti plichi:

1° PLICO

Dovrà contenere:

- 1) allegato 1) al presente avviso, compilato, sottoscritto con fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, proprietario dell'immobile;
- 2) titolo di proprietà, eventuali vincoli, ipoteche o diritti reali a favore di terzi sull'immobile;
- 3) planimetrie catastali, estratto di mappa catastale e visure catastali;
- 4) planimetria in scala adeguata del lotto con indicazione degli accessi, eventuali parcheggi di pertinenza, parcheggi pubblici, estratto dello strumento urbanistico vigente;
- 5) piante, sezioni e prospetti in scala almeno 1:100 e documentazione fotografica;
- 6) caratteristiche della struttura, dotazioni impiantistiche;

- 7) estremi del certificato di agibilità/abitabilità;
- 8) attestazione di prestazione energetica se sussiste;
- 9) copia del Certificato Prevenzione Incendi se sussiste;
- 10) ogni altro elemento o documentazione ritenuti utili per la valutazione dell'immobile proposto;
- 11) tempi di consegna dell'immobile

Il plico racchiudente la documentazione dovrà portare le stesse diciture apposte sul contenitore esterno con in più la dicitura: **“PLICO N. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E TECNICA”**.

2° PLICO

Dovrà contenere l'offerta economica. L'offerta consiste nella indicazione del prezzo di locazione (IVA ESCLUSA) complessivo ed al mq. e dovrà essere sottoscritta per esteso, con firma leggibile dal proprietario dell'immobile (persona fisica o legale rappresentante di persona giuridica). L'offerta dovrà essere bollata a norma di legge. L'offerta dovrà essere racchiusa in una busta sigillata e dovrà portare le medesime diciture apposte sul contenitore esterno con in più la scritta: **“PLICO N. 2 – OFFERTA ECONOMICA”**.

ART. 4 - INFORMAZIONI

L'Ufficio competente alla gestione della procedura è il Settore Procedure del Servizio Unico Attività Tecniche, per informazioni: Dott.ssa Silvia Menini tel. 059/435774, satgare@ausl.mo.it.

L'avviso è altresì presente sul sito internet dell'Azienda USL di Modena www.ausl.mo.it.

Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Gerardo Bellettato – Direttore del Servizio Unico Attività Tecniche.

L'Azienda USL si riserva la facoltà di apportare integrazioni e/o rettifiche al presente avviso dandone semplice comunicazione sul sito internet.

Non sarà possibile riconoscere alcun diritto di intermediazione ad operatori ed agenzie del settore immobiliare che faranno pervenire proposte in nome e per conto di propri clienti.

Art. 5 - PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

L'Azienda USL valuterà le proposte con insindacabile giudizio tenendo conto delle proprie esigenze, delle caratteristiche dell'immobile e del prezzo proposto.

L'Azienda USL potrà, richiedere di effettuare sopralluogo dell'immobile contattando il proprietario ai recapiti di cui all'art. 2 lettera a).

L'Azienda si riserva di richiedere integrazioni, anche documentali, e chiarimenti in merito alle offerte prevenute, e si riserva di attivare trattativa privata in relazione alle condizioni di offerta con l'offerente individuato di maggior interesse per l'Azienda.

Si precisa che ai sensi dell'art. 12, 1-ter) del DL 98/2011 e s.m.i., l'eventuale locazione sarà comunque subordinata a valutazione di congruità del prezzo attestato dall'Agenzia del Demanio territoriale.

ART. 6 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Il presente avviso, che non costituisce procedura concorsuale di gara ai sensi del D.Lgs. 50/2016, viene pubblicato e diffuso al solo fine di compiere una ricerca di mercato e non vincola in alcun modo questa Azienda USL, che pertanto si riserva la più ampia facoltà di sospendere o annullare il presente procedimento in qualsiasi fase e di concluderlo senza affidamento. L'Amministrazione, pertanto, si riserva di non procedere ad alcun contratto di locazione a suo insindacabile giudizio. Nessun compenso è dovuto agli offerenti per la partecipazione.

ART. 7 - CLAUSOLA DI RISERVATEZZA - D.Lgs. 196/2003 E Regolamento UE n. 679/2016

Si informa che i dati richiesti sono necessari per ogni adempimento di contratto e delle norme di legge e non verranno diffusi né forniti a terzi non aventi titolo per entrare a conoscenza di tali dati ai sensi della normativa vigente. Il trattamento è effettuato anche tramite mezzi informatici ed è conservato presso gli archivi del Servizio Tecnico dell'Azienda U.S.L. di Modena; l'impresa gode dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 e artt. 4 e 7 del Regolamento UE n. 679/2016. Titolare del trattamento: A.U.S.L. di Modena – nella persona del Direttore Generale Dr. Massimo Annicchiarico, domiciliato in Via S. Giovanni del Cantone, 23 – Modena. Responsabile del trattamento: Ing. Gerardo Bellettato – Servizio Tecnico.

Il Direttore del Servizio Unico Attività Tecniche
(Ing. Gerardo Bellettato)

ALLEGATO 1

DA COMPILARSI E SOTTOSCRIVERE DA PARTE DEL PARTECIPANTE
Da inserire nel "PLICO N. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E TECNICA"

OGGETTO: AVVISO DI INDAGINE ESPLORATIVA PER LA RICERCA DI IMMOBILE DA ADIBIRE A MAGAZZINO ECONOMALE ED AD ARCHIVIO CARTACEO, PREVIA STIPULA DI EVENTUALE CONTRATTO DI LOCAZIONE.

Dichiarazione.

SE PERSONA FISICA:

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
 _____, residente a _____, Codice Fiscale
 _____ telefono _____ e-mail _____

SE PERSONA GIURIDICA:

in qualità di _____
 dell'impresa/società/ente _____ con sede in
 _____ via _____ telefono _____ e-mail
 _____ P. IVA _____

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni false e mendaci di cui all'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445

DICHIARA

- l'inesistenza delle cause di esclusione dalla contrattazione con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- l'inesistenza a proprio carico di condanne penali che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare, l'inesistenza dello stato di interdizione, inabilitazione o fallimento, l'inesistenza a proprio carico di procedure per la dichiarazione di alcuno di tali stati;
- la conoscenza ed accettazione incondizionata delle prescrizioni del presente Avviso;
- l'impegno a mantenere l'offerta economica proposta per almeno 240 giorni.

Firma e fotocopia del documento di identità del sottoscrittore