



Certificato di ricovero: **richiesta**

Io sottoscritto/a

(nome)

| (cognome)

nato/a il

| a

| Prov.

Stato di nascita

| codice fiscale

residente a

| Prov.

| CAP

Via

| n.

telefono (fisso o cellulare)

e-mail (facoltativo)

DICHIARO DI ESSERE

barrare UNA casella e scrivere le informazioni richieste

il diretto interessato

il genitore (con la potestà legale)

del minore (nome)

| (cognome)

nato/a il

| a

| Prov.

il tutore

il curatore

l'amministratore di sostegno

di (nome)

| (cognome)

nato/a il

| a

| Prov.

l'erede

di (nome)

| (cognome)

nato/a il

| a

| deceduto/a il

| a

CHIEDO

il certificato di ricovero

scrivere le informazioni richieste

presso l'ospedale di (specificare il comune)

nel reparto di

dal

al

SCELGO DI

barrare UNA casella e scrivere le informazioni richieste

ritirare il certificato di persona negli uffici dell'AUSL

ricevere il certificato per posta, con spese a mio carico, all'indirizzo (*specificare solo se diverso da quello già indicato*)

Via _____

Comune _____

CAP _____

Prov. _____

fare ritirare il certificato a una persona delegata

SONO CONSAPEVOLE CHE

le false dichiarazioni, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (D.P.R. 445/2000 T.U. sulla documentazione amministrativa). L'Azienda USL effettua controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, come previsto dalla legge.

data _____

| firma (*per esteso e leggibile*) _____

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMAZIONI REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Per avere informazioni sul trattamento e sulla tutela dei suoi dati personali, può leggere la pagina internet all'indirizzo www.ausl.mo.it/informativaprivacy

INFORMAZIONI IMPORTANTI

Come chiedere il certificato di ricovero

Può presentare la sua richiesta in diversi modi:

- di persona
- per fax
- per posta ordinaria.

ATTENZIONE!

Se sceglie di presentare la richiesta di persona deve avere con sé un documento d'identità. Se sceglie di inviare la richiesta per fax o per posta ordinaria, deve allegare obbligatoriamente la fotocopia di un suo documento di identità in corso di validità.

SPAZIO RISERVATO ALL'AZIENDA USL

Tipo e numero del documento di identità
data ritiro documentazione
firma (<i>L'operatore</i>)
firma (<i>Il richiedente</i>)