

INCARICO di FUNZIONE	
Denominazione dell’incarico	AREA MEDICA VIGNOLA
Tipologia dell’incarico	INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONE DI COORDINAMENTO
Dipendenza Gerarchica dell'Incarico	Dirigente delle Professioni Sanitarie H/T del Distretto di Vignola
JOB DESCRIPTION dell’incarico:	
MISSION (scopo e obiettivi dell’incarico)	Garantire un'assistenza efficiente e sicura, ottimizzando le risorse umane e materiali rispondendo in modo appropriato ai bisogni di cura delle persone assistite, riferite all'area medica. Promuovere il benessere del personale e il miglioramento continuo dei processi assistenziali. Guidare la trasformazione dell'assistenza infermieristica e di supporto verso modelli sempre più integrati, innovativi e centrati sulla persona fondati sulla cultura della qualità e della sicurezza delle cure. Supportare tutto il personale nel percorso di crescita professionale sia individuale che di squadra, adottando pratiche condivise, trasversali e basate su evidenze scientifiche.
Aree di Responsabilità e attività da presidiare	Obiettivi generale del ruolo: Garantire la continuità e la qualità delle cure modulando risorse e funzioni in base all'intensità assistenziale richiesta Promuovere l'integrazione tra tutti i profili professionali e adottare modelli e procedure condivise tra i vari presidi alla luce delle evidenze scientifiche Obiettivi specifici del ruolo: Pianificare ed organizzare l'attività assistenziale in modo da rispondere alla reale complessità dei pazienti in cura Assicurare la presa in carico personalizzata degli assistiti attraverso il monitoraggio continuo e la rivalutazione dei bisogni assistenziali Monitorare e gestire gli indicatori di qualità e sicurezza delle cure Favorire la comunicazione efficace interdisciplinare sia interna che esterna alla U.O.
Indicatori di monitoraggio delle Performance	•Rapporto infermiere\paziente : monitorare il numero di infermieri e pazienti in rapporto al tasso di occupazione reale. •Tasso di turnover e assenteismo del personale: monitorare la stabilità e il benessere del personale (in collaborazione con la direzione assistenziale) •Monitorare la complessità assistenziale (ICA)con indagini periodiche al fine di misurare il carico assistenziale e ottimizzare l'allocazione delle risorse --> < infezioni ICA/anno precedente, < cadute/anno precedente, < lesioni da pressione/anno precedente •Evidenza documentata del mantenimento delle competenze specifiche dei collaboratori (analisi, mappatura ed evidenze mantenimento) •Riunioni periodiche all'interno dell'area (almeno 1 ogni 2 mesi) - evidenze da rendicontare •Colloqui periodici con i collaboratori (almeno 2 ogni anno per il personale, 4 anno per i coordinatori) - evidenze da rendicontare •Evidenza del miglioramento degli esiti legati alla best practice/anno precedente (almeno 1 report anno) •Monitoraggio criticità ed evidenza azioni correttive applicate (almeno 1 report/anno) • Monitoraggio e contributo al governo dell'utilizzo delle ore di lavoro straordinarie (secondo indicazioni aziendali) - evidenze da rendicontare • Monitoraggio e contributo al governo delle prestazioni aggiuntive (secondo indicazioni aziendali) - evidenze da rendicontare •Strutturazione turnistica standard, condivisa con le altre UUOO dello stesso setting dell'Azienda
Interfacce e relazioni organizzative	• Direzione Assistenziale (Dirigenti delle Professioni Sanitarie e Coordinatori/Incarichi di funzione trasversali). •Direttore U.O.C. di riferimento e interfacce organizzative dello stabilimento e dell'area di riferimento. •Direzione Sanitaria e di Presidio. Direzioni di Distretto. •Dipartimenti Ospedalieri e Territoriali. Tutte le articolazioni organizzative coinvolte e stakeholder esterni.
Requisiti specifici	Profilo professionale: Infermiere.