



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA**

Azienda Unità Sanitaria Locale di Modena
Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena

Servizio Unico Attività Tecniche

ATTIVITÀ AP/34/21

AREA OPERATIVA SUD – DISTRETTO 6 DI VIGNOLA

AVVISO DI INDAGINE ESPLORATIVA PER SEDI IN LOCAZIONE

**CUP – CENTRO PRELIEVI – SERVIZI DI SUPPORTO
(DETTAGLI ALL'INTERNO)**

LINEE DI INDIRIZZO TECNICHE

Modena, Marzo 2021



CODICE PROCEDURA AP/34/21**AVVISO DI INDAGINE ESPLORATIVA PER LA RICERCA DI UNO O PIÙ IMMOBILI IN LOCAZIONE NEL COMUNE DI VIGNOLA DA DESTINARE A SERVIZI SANITARI TERRITORIALI E SERVIZI DI SUPPORTO**

Le presenti Linee Guida espongono:

1. I requisiti impiantistici dei locali a seconda della loro destinazione d'uso; in caso di aggiudicazione, i locali dovranno essere adeguati alle specifiche descritte
2. I requisiti igienico-sanitari dei locali. Sono requisiti cogenti per i locali l'altezza minima e il rispetto della superficie illuminante/ventilante.
3. I requisiti di accessibilità in adempimento alla normativa per l'eliminazione delle barriere architettoniche devono essere rispettati.
4. I requisiti strutturali per l'attività del Centro Prelievi sono cogenti, in adempimento della normativa per l'Autorizzazione al Funzionamento delle attività sanitarie. In caso di aggiudicazione i locali destinati a Centro Prelievi dovranno essere adeguati ai requisiti richiesti.
- 5.

1.REQUISITI IMPIANTISTICI**Ambulatorio di GRUPPO 1 per Centro Prelievi**

Il locali Ambulatorio devono essere classificati come Locali di "Gruppo 1" ai sensi della *Norma CEI 64-8, parte 7, Locali ad uso medico*, e quindi, in estrema sintesi, ciascuno di essi dovrà essere dotato delle seguenti caratteristiche:

- nodo equipotenziale
- interruttore automatico differenziale di Classe A, a monte dei circuiti FM
- illuminazione di emergenza

Cablaggio strutturato per impianto telefonico e trasmissione dati altri locali

A seconda delle diverse tipologie di locale si prevedono un numero di prese come riportato nel seguito:

Configurazione delle prese per tipologia di locale	
Uffici	dovranno essere previste 4 prese RJ45 per ogni postazione di lavoro
Ambulatori Centro Prelievi	dovranno essere previste – 4 prese RJ45 per una postazione di lavoro – 2 prese RJ45 per ogni box punto prelievi
Corridoi e sala di attesa	Si dovrà prevedere una presa doppia in posizione panoramica (appena al di sotto del controsoffitto ove presente) ogni 10 mt circa. Tali prese serviranno per eventuali impianti wireless.
Macchine riscuotitrici ticket	Dovrà essere predisposto un gruppo di 3 prese RJ45 di cablaggio in prossimità di ogni riscuotitore.

Impianto elettrico di forza motrice

L'impianto di forza motrice prevede una serie di punti presa atti al collegamento delle varie utenze mobili; in caso non sia conforme, dovrà essere adeguato.

Configurazione delle prese per tipologia di locale	
Uffici	dovranno essere previste 4 prese UNEL + 4 prese BV per ogni postazione di lavoro
Ambulatorio Centro Prelievi	dovranno essere previste – 4 prese UNEL + 4 prese BV per ogni postazione di lavoro – 4 prese UNEL per ogni postazione
Punto prelievi	dovranno essere previste
Corridoi e sala di attesa	Si dovrà prevedere un presa con n. 1 BV + 1 UNEL ogni 10 mt circa.
Macchine riscuotitrici ticket	Dovrà essere predisposto un gruppo di 2 prese UNEL in prossimità di ogni riscuotitore.

2.REQUISITI IGIENICO-SANITARI

Altezze interne

In linea generale dovranno essere rispettate le seguenti altezze utili (da pavimento all'altezza del controsoffitto se esistente):

- All'interno degli ambulatori, dei locale del personale o comunque di lavoro: altezza maggiore o uguale a 3.00m; è ammessa l'H. di 2.70m. in deroga.
- Servizi igienici e depositi: altezza maggiore o uguale a 2.60m; sono ammesse H. inferiori
- Spazi di distribuzione (corridoi in genere): altezza maggiore o uguale a 2.60m
- Aree di attesa variabili da un minimo di 2.70m ad un massimo di 3.20m

Superfici Illuminanti e ventilanti

Il dimensionamento delle aperture e dei locali tiene conto dei consueti parametri ed in particolare:

- 1/8 di superficie illuminante per locali luogo di lavoro
- 1/10 di superficie ventilante per locali luogo di lavoro

Altre indicazioni di carattere generale

A completamento dei degli aspetti igienico-sanitari, si evidenzia inoltre che:

- il pavimento e le pareti saranno adeguatamente protetti contro l'umidità.
- tutti i locali avranno pareti lavabili per un'altezza minima di 2.00 m.
- il pavimento realizzato con materiale lavabile e disinfettabile.
- le uscite di sicurezza avranno una larghezza minima pari a 120cm.
- le griglie degli infissi dei vani tecnici, la sommità delle canne di esalazione e di aerazione forzata, ecc. saranno rese impenetrabili da insetti/volatili con griglie e reti a maglie fitte
- i serramenti vetrati interni e/o esterni devono essere stratificati di sicurezza
- l'ambulatorio dovrà essere dotato di lavandino con leva clinica e con retrostante rivestimento ceramico.

3.ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE

L'immobile dovrà soddisfare il D.P.R. 24 luglio 1996, n. 503 "Regolamento recante norme per l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici, spazi e servizi pubblici".

Qualora si rendano necessari interventi di adeguamento, questi dovranno essere realizzati ai sensi dello stesso decreto. Si riportano i principali requisiti normativi di accessibilità:

Percorsi esterni:

La larghezza minima di tutti i percorsi pedonali, non è mai inferiore a 1.50 m; il dislivello tra il piano del percorso pedonale e il piano del terreno non potrà essere superiore a 15 cm; eventuali rampe di raccordo in corrispondenza di passi carrai non dovranno avere pendenza inferiore al 15%; i percorsi potranno avere lieve pendenza (max 8%); la pavimentazione dovrà essere antisdrucchiolevole.

Parcheggi autovetture:

I parcheggi per i disabili dovranno essere collocati in prossimità dell'edificio e collegati ad esso mediante percorso complanare; ogni parcheggio sarà composto da uno "spazio auto" di larghezza 170 cm e da uno "spazio di discesa" di larghezza 170 cm; tutta l'area di parcheggio dovrà essere complanare e raccordata ai percorsi con soglie inferiori a 2.5 cm. La collocazione di tali posti auto è prevista distribuita in prossimità degli ingressi del/i fabbricato/i.

Accessi

Gli accessi saranno complanari ai percorsi esterni e con soglie di altezza inferiore a 2.5 cm; la luce netta passante delle porte di ingresso dovrà essere maggiore di 1.20 m con zone antistanti e retrostanti complanari di profondità minima 1.50 m.

Rampe

Nel caso di percorsi con pendenza superiore al 5%, saranno presenti delle rampe di larghezza minima 1.50 m e pendenza massima 8%; la rampa è composta da tratti consecutivi di lunghezza massima 10 m con interposti pianerottoli di lunghezza minima 1.50 m; ai bordi della rampa è presente un cordolo di altezza 10 cm e un corrimano posto ad altezza 80 cm; la pavimentazione è del tipo antisdrucchiolevole.

Scale

Le scale devono avere andamento regolare ed omogeneo per tutto lo sviluppo; i gradini con pedata minima di 30 cm e alzata massima di 16 cm; la pavimentazione di tipo antisdrucchiolevole con sporto della pedata sull'alzata compreso tra 2 e 2.5 cm; sulle trombe delle scale dovrà essere presente un parapetto di altezza minima 1.00 m.

Ascensori

Gli ascensori utilizzabili da persone disabili hanno le seguenti caratteristiche: cabina delle dimensioni nette interne minime 1.20x1.40 m; porta della cabina automatica di luce netta 90 cm; sistema di autolivellamento

al piano di fermata; le bottoniere interne ed esterne hanno il bottone più alto ad una altezza massima di 120 cm dal pavimento e muniti di incisione a caratteri Braille; è presente il campanello di allarme e il citofono.

Percorsi interni

La misura minima di tutti i percorsi interni, sarà sempre superiore a 1.50 m; saranno presenti corrimani sulle pareti ad una altezza di 90 cm dal pavimento; tutti i percorsi interni saranno complanari ed il collegamento tra i vari livelli dell'edificio sarà realizzato mediante ascensori per disabili; la pavimentazione sarà del tipo antisdrucciolevole.

Porte

Le porte di tutti i locali per consentirne l'uso da parte di persone disabili, avranno una luce netta passante maggiore o uguale a 80 cm; le maniglie saranno poste ad una altezza massima di 90 cm; nel caso di porte di accesso, lo zerbino sarà incassato nella pavimentazione; nel caso di porte a due ante, sarà garantito un passaggio minimo di 85 cm con una sola anta.

Apparecchi elettrici e di comando

Tutti gli interruttori elettrici, di comando, campanelli, ecc saranno posti ad una altezza accessibile alle persone ambulanti in carrozzina

Locali igienici

I locali igienici specifici per l'utilizzo da parte di persone disabili, avranno dimensioni atte alla mobilità della persona in carrozzina, dotati di maniglioni ausiliari e con sanitari specifici per disabilità.

Sportelli Accettazione

Gli sportelli per il pubblico saranno sagomato su due altezze per consentire su una parte di esso l'affaccio delle persone di disabili ed il dialogo agevolato con l'operatore sanitario. L'altezza del bancone da terra di tale area sarà di 90 cm

4.REQUISITI STRUTTURALI PER L'ATTIVITA' DEL CENTRO PRELIEVI

Si riportano di seguito il prospetto dei Requisiti per il Centro Prelievi SECONDO L'Allegato 1 alla DGR n.327/2004.

1. Requisiti strutturali AREA DI PRELIEVO	LAU 1	L'area di prelievo deve essere dotata di: - locale prelievo non inferiore a 9 mq. Il locale prelievo può essere organizzato ad open space o articolato in box, di superficie non inferiore a 6 mq., con pareti fisse/mobili, non a tutta altezza, ma comunque idonei a garantire la privacy del paziente, la sosta e interventi di primo soccorso	
	LAU 1.1	- pavimenti lavabili, pareti lavabili, comprese quelle divisorie dei box, di altezza non inferiore a 2 mt.	
	LAU 1.2	- lavabo in acciaio o ceramica	Caratteristiche del lavabo: il rubinetto deve essere attivato a pedale, a fotocellula, a leva. Attrezzato con dispensatore di sapone e/o detergente antisettico e con salviette monouso. Il numero di lavabi deve essere commisurato al n. di operatori contemporaneamente presenti
	LAU 1.3	Locale/spazio per attività amministrative/accettazione/	Se l'area di prelievo è collocata nell'ambito di una attività archivio/

	consegna referti	più ampia struttura sanitaria le attività elencate possono essere collocate in aree comuni di servizi trasversali
LAU 1.4	Locale/spazio attesa adeguatamente arredato, con numero di posti a sedere commisurato ai volumi di attività	Se l'area di prelievo è collocata nell'ambito di una più ampia struttura sanitaria le relative funzioni possono essere ricomprese tra quelle complessivamente presenti nella struttura
LAU 1.5	Servizio/i igienico/i per gli utenti	Se l'area di prelievo è collocata nell'ambito di una più ampia struttura sanitaria le relative funzioni possono essere ricomprese tra quelle complessivamente presenti nella struttura
LAU 1.6	Servizio igienico dedicato al personale	Se l'area di prelievo è collocata nell'ambito di una più ampia struttura sanitaria il servizio igienico per il personale del laboratorio può essere ricompreso tra quelli complessivamente presenti nella struttura
LAU 1.7	Spazio/locale da adibire a spogliatoio del personale	Se l'area prelievo è collocata nell'ambito di una più ampia struttura sanitaria le relative funzioni possono essere ricomprese tra quelle complessivamente presenti nella struttura
LAU 1.8	Locale/spazio per deposito materiale pulito. Il materiale pulito può essere stoccato in uno spazio (ad es. armadio) qualora non sia presente in elevate quantità	Qualora l'area prelievo sia collocata nel medesimo contesto strutturale dell'area di produzione, possono essere utilizzati gli stessi ambienti
LAU 1.9	Locale/spazio per deposito materiale sporco e materiale di pulizia	Qualora l'area prelievo sia collocata nel medesimo contesto strutturale dell'area di produzione, possono essere utilizzati gli stessi ambienti

6.PROSPETTI RIEPILOGATIVI PER LE ATTIVITA'

Nei prospetti riepilogativi che seguono sono elencate le tipologie di destinazione d'uso e la stima della superficie dei locali per le attività. Per ogni destinazione d'uso, la superficie minima deve essere rispettata.

ATTIVITA' 1. PROSPETTO RIEPILOGATIVO TIPOLOGIE E DIMENSIONAMENTO LOCALI

	Locali e Destinazioni d'Uso	N.ro Locali	Postazioni di Lavoro N.ro Utenti	MQ. Posto di Lavoro/Utente
1	SPORTELLINO UNICO AMMINISTRATIVO			Superficie Minima Richiesta
1.A	Area di Attesa protocolli anti-COVID	1	20	3 mq. a persona
1.B	Postazioni a sportello in Open-space, o in alternativa:	1	5	9 mq. per ogni sportello
	Locali Ufficio da 2 posti di lavoro	1		9 mq. + 6mq.
	Locali Ufficio da 3 posti di lavoro	1		9 mq. + 6mq. + 6 mq.
1.C	Locali Ufficio da 2 posti di lavoro	4	8	9 mq. + 6mq.
1.D	Locale Deposito Materiale d'uso	2		
	Locali Igienici Personale costituiti da:			
1.E	Servizi Igienici di cui uno per Disabili H	2		
1.F	Locale Spogliatoio	1		
	Locali Igienici Utenti costituiti da:			
1.G	Servizi Igienici Utenti di cui uno per Disabili H	2		
1.H	Stima Locale Tecnico	1		

ATTIVITA' 2. PROSPETTO RIEPILOGATIVO TIPOLOGIE E DIMENSIONAMENTO LOCALI

	Locali e Destinazioni d'Uso	N.ro Locali	Postazioni di Lavoro N.ro Utenti	MQ. Posto di Lavoro/Utente
2	CENTRO PRELIEVI			Superficie Minima Richiesta
2.A	Area di Attesa protocolli anti-COVID	1	40	3 mq.
2.B	Locale Ambulatorio Prelievi DI Gruppo 1 dotato di:	1		
	BOX per poltrone prelievi escluso connettivo		4	6 mq.
	BOX postazione lettino escluso connettivo		1	9 mq.
2.C	Locale Ufficio Accettazione Amministrativa 3PdL	1	3	9 mq. + 6mq. + 6 mq.
2.D	Locale Ufficio Segreteria/ Coordinatore 2 PdL	1	2	9 mq. + 6mq.
2.E	Locali Deposito Materiale Sporco	1		
2.F	Locali Deposito Materiale Pulito	1		
	Locali Igienici Personale costituiti da:			
2.G	Servizi Igienici di cui uno H	2		
2.H	Locale Spogliatoio	1		
	Locali Igienici Utenti costituiti da:			
2.I	Servizi Igienici Utenti di cui uno per Disabili H	2		
2.L	Stima Locale Tecnico	1		

ATTIVITA' 3. PROSPETTO RIEPILOGATIVO TIPOLOGIE E DIMENSIONAMENTO LOCALI

	Locali e Destinazioni d'Uso	N.ro Locali	Postazioni di Lavoro N.ro Utenti	MQ. Posto di Lavoro/Utente
3	ATTIVITA' SERVIZI			Superficie Minima Richiesta
3.1	MEDICINA DEL LAVORO			
3.1.A	Sala Riunioni	1	10	3 mq.
3.1.B	Locali Ufficio per 1 posto di lavoro	3	3	9 mq.
3.1.C	Locali Ufficio per 2 posti di lavoro	2	4	9 mq. + 6mq.
3.2	SERVIZIO IGIENE ALIMENTI E NUTRIZIONE			
3.2.A	Locali Ufficio per 1 posto di lavoro	1	1	9 mq.
3.2.B	Locali Ufficio per 2 posti di lavoro	1	2	9 mq. + 6mq.
3.2.C	Locali Ufficio per 2 posti di lavoro	1	3	9 mq. + 6mq. + 6 mq.
3.3	SERVIZIO PERSONALE			
3.3.A	Locali Ufficio per 1 posto di lavoro	1	1	9 mq.
3.3.B	Locali Ufficio per 2 posti di lavoro	1	2	9 mq. + 6mq.
3.4	Locali comuni alle Attività:			
	Locali Igienici Personale costituiti da:			
3.4.A	Servizi Igienici di cui uno H	2		
	Locali Igienici Utenti costituiti da:			
3.4.B	Servizi Igienici Utenti di cui uno per Disabili H	2		
3.4.C	Locali Deposito Materiale Sporco	1		
3.4.D	Locali Deposito Materiale Pulito	1		
3.4.E	Locale Archivio Corrente	1		
3.4.F	Stima Locale Tecnico	1		
STIMA SUPERFICI ESCLUSA AREA DI ACCESSO E CONNETTIVO INTERNO				