



AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ' VOLONTARIA, PER TITOLI ED EVENTUALE COLLOQUIO, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 30 MARZO 2001, N.165 e s.m.i., PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA DI "GINECOLOGIA E OSTETRICIA" PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA USL DI MODENA.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO UNICO GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE

In attuazione della decisione n. 881 del 14/04/2023 ed ai sensi dell'art. 30, del D. Lgs. 165/01, come modificato dall'art. 49 del D. Lgs. 150/09 e dal D.L. n. 90 del 24.06.2014 convertito nella L. 114 /2014,
rende noto

*che questa Azienda intende selezionare possibili candidati, dipendenti a tempo indeterminato presso altre Amministrazioni Pubbliche, per l'eventuale copertura di n. 1 posto mediante **mobilità volontaria** tra Aziende ed Enti del Comparto Sanità e Intercompartimentale per il seguente Profilo professionale del ruolo Professionale:*

DIRIGENTE MEDICO DISCIPLINA DI "GINECOLOGIA E OSTETRICIA"

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ai sensi della L.125/91.

Art. 1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL PRESENTE AVVISO DI MOBILITA'

Per l'ammissione alla procedura di mobilità è richiesto il possesso dei seguenti requisiti da dichiarare in forma autocertificativa:

- *essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso Aziende ed Enti del SSN o in altra Pubblica Amministrazione;*
- *essere inquadrato nel seguente profilo professionale: **DIRIGENTE MEDICO**, disciplina di **"GINECOLOGIA E OSTETRICIA"**;*
- *essere in possesso del titolo di studio e di specializzazione richiesti per l'accesso al profilo di inquadramento cui si riferisce l'avviso di mobilità;*
- *essere iscritto all'Ordine Professionale;*
- *non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari né aver procedimenti disciplinari in corso per fatti che prevedono l'applicazione di sanzioni disciplinare superiore alla censura;*
- *non aver riportato condanne penali;*
- *possedere incondizionata idoneità psicofisica all'espletamento delle mansioni da svolgere;*

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura di mobilità e permanere alla data dell'effettivo trasferimento.

Art. 2 - CONTENUTO, MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda dovrà essere presentata in forma telematica connettendosi al sito internet aziendale www.ausl.mo.it sezione "Concorsi e Avvisi" sezione "Bandi di mobilità esterna" sottosezione "Bandi di Mobilità esterna attivi" seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

La domanda si considererà presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. Il candidato riceverà altresì una e-mail con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata.

*La domanda deve essere presentata compilando lo specifico modulo online entro le **ore 12:00** del 30° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul sito istituzionale dell'Azienda USL di Modena.*

La domanda dovrà pertanto essere presentata entro il termine perentorio del giorno:

15 MAGGIO 2023 ore 12:00

Ai fini della presente selezione non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già in possesso dell'Azienda. Pertanto tutti coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e siano tuttora interessati, dovranno presentare una nuova domanda secondo le indicazioni previste nel presente avviso.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per disagi derivanti da inesatte indicazioni dell'indirizzo da parte dei concorrenti, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disagi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati attraverso la procedura online dovranno allegare alla domanda, oltre alla copia digitale (scansionata) di un documento di riconoscimento legalmente valido:

- un dettagliato curriculum formativo-professionale, redatto in forma di autocertificazione, datato e firmato, riferito in particolare modo alla posizione lavorativa oggetto della domanda, al fine di consentire una valutazione della professionalità posseduta***
- specifiche autodichiarazioni/autocertificazioni, come da modello allegato al presente bando.***

Art. 3 - CAUSE DI SOSPENSIONE O REVOCA DELLA PROCEDURA

L'Azienda si riserva la facoltà di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. La presentazione della domanda non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dar corso alla copertura dei posti di che trattasi mediante la citata procedura ex art. 30 D. Lgs. n. 165/01.

Art. 4 - AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

Le domande e i curricula così pervenuti saranno esaminati dal Servizio Unico Gestione Giuridica del Personale ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

Non è sanabile e comporta l'esclusione automatica dalla selezione:

- 1. la mancanza dei requisiti di ammissione alla selezione in oggetto;*
- 2. l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente;*
- 3. la presentazione della domanda stessa oltre il termine stabilito dal bando;*
- 4. l'omissione, in allegato alla domanda, della copia digitale del proprio documento d'identità;*

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n°445/00. L'Amministrazione procederà comunque alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le sanzioni penali previste.

In caso di sopravvenuta assunzione, l'Amministrazione applicherà l'art. 55-quater del D.Lgs. 165/01.

L'interessato decadrà comunque, ai sensi dell'art. 75 D.P.R. 445/00, da tutti i benefici conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera.

Art. 5 - CRITERI DI VALUTAZIONE

Le domande e i curricula pervenuti saranno esaminati sulla base dei seguenti criteri:

- eventuali ulteriori titoli di studio, specializzazioni, master, percorsi formativi specifici inerenti i posti da ricoprire;*
- preparazione culturale ed esperienza professionale specifica maturata in relazione al posto da ricoprire.*

L'Azienda potrà procedere quindi alla convocazione dei candidati in possesso dei requisiti richiesti, per l'espletamento di un eventuale colloquio che verterà sulle materie inerenti la funzione da conferire e sarà finalizzato all'approfondimento delle competenze e delle attitudini personali rispetto alle esigenze aziendali.

Il giorno e l'ora del colloquio saranno comunicati ai candidati mediante pubblicazione con valore di notifica sul sito internet istituzionale dell'Azienda con un preavviso di almeno 10 giorni. I candidati si dovranno presentare muniti di un valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla procedura di mobilità.

Il colloquio potrà riguardare oltre agli aspetti professionali della posizione oggetto della mobilità, l'esperienza lavorativa attuale, le motivazioni al trasferimento, la professionalità acquisita, altre competenze del candidato.

L'Azienda si riserva ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire. Tale autonomia è esercitabile anche mediante la non individuazione di soggetti idonei.

Art. 6 – AVVIO MOBILITÀ

Al termine della procedura in oggetto, verranno individuati gli eventuali candidati idonei per i quali attivare la procedura di mobilità sulla base delle valutazioni espresse. **La presente procedura non determina la redazione di alcuna graduatoria di merito.**

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato prima di procedere alla mobilità.

L'Azienda si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione stessa qualora i termini del trasferimento risultino incompatibili con le proprie esigenze. Il rapporto di lavoro sarà perfezionato da apposito Contratto Individuale di Lavoro.

Art. 7 – PRIVACY

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'Ufficio Concorsi del Servizio Unico Gestione Giuridica del Personale, in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati dal medesimo Servizio anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e successive modificazioni ed integrazioni nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il Dlgs 33/13.

L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/03 e degli artt. 15 e sgg. del GDPR 2016/679 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Titolare del trattamento è l'Azienda USL di Modena.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Bando si rinvia alla normativa ed ai principi generali vigenti in materia nelle Pubbliche Amministrazioni.

Per eventuali chiarimenti e informazioni gli interessati possono rivolgersi al Servizio Unico Gestione Giuridica del Personale dell'Azienda USL di Modena tramite il seguente indirizzo di posta elettronica suapconcorsi@ausl.mo.it.

Il Direttore
Andrea Decaroli

MODELLO – AUTOCERTIFICAZIONE

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE A PUBBLICA SELEZIONE.

Il/La sottoscritto/a: _____

Codice Fiscale: _____ Nato a _____ il ___/___/___ prov. ___

Residente a: _____ prov. ___ indirizzo _____ n. _____

Email: _____ PEC: _____

CHIEDE

di essere ammesso/a partecipare al seguente avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'Art. 30 D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.:

_____ bandito dall'Azienda USL di Modena.

A tal fine, ai sensi della normativa vigente in materia di semplificazione amministrativa (Testo Unico in materia di documentazione amministrativa D.P.R. N° 445/28.12.2000), nella piena consapevolezza delle sanzioni previste per il caso in cui dovesse esserne riscontrata la falsità, ai sensi degli artt. 496 e 640 del Codice Penale e dell'art. 76 del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa D.P.R. N° 445/28.12.2000, sotto la sua personale responsabilità

DICHIARA

(Barrare la parte che non interessa)

1) CITTADINANZA

- di essere/non essere cittadino italiano;
- di essere/non essere cittadino degli Stati membri della Unione Europea o extraeuropea nelle ipotesi consentite dalla legge¹ e di:
 - a. godere/ non godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - b. essere/non essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani per partecipare alla presente selezione;
 - c. di avere/non avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;

2) GODIMENTO DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI E ISCRIZIONE NELLE LISTE ELETTORALI

¹ ai sensi dell'art. 38 D. Lgs. 165/01 e s.m.i. possono altresì partecipare:
- i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

- di godere/non godere dei diritti civili e politici;
 - di essere/non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
 - di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ Prov. _____
 - di non essere iscritto o di essere stato cancellato dalle liste elettorali per i seguenti motivi:
-

3) CONDANNE PENALI

- di avere/non aver riportato condanne penali per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale²(**art. 35 bis D. Lgs. 165/2001**) di non essere stati condannati a pene accessorie comportanti l'interdizione/l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione³
- In caso di condanne subite, precisare quali _____

4) SANZIONI E PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

- di non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari né aver procedimenti disciplinari in corso per fatti che prevedono l'applicazione di sanzioni disciplinare superiore alla censura

2 Codice Penale- Libro II Titolo II Capo I (Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione) Articolo 314 – Peculato- Articolo 316 - Peculato mediante profitto dell'errore altrui Articolo 316-bis - Malversazione a danno dello Stato Articolo 316-ter - Indebita percezione di erogazioni a danno dello Stato-Articolo 317 – Concussione Articolo 318 - Corruzione per un atto d'ufficio-Articolo 319 - Corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio Articolo 319bis - Circostanze aggravanti -Articolo 319ter - Corruzione in atti giudiziari- Articolo 319 quater-Induzione indebita a dare o promettere utilità-Articolo 320 - Corruzione di membri degli organi delle Comunità europee e di funzionari delle Comunità europee e di Stati esteri-Articolo 323 - Abuso d'ufficio-Articolo -Articolo 325 - Utilizzazione di invenzioni o scoperte conosciute per ragioni di ufficio-Articolo 326 - Rivelazione ed utilizzazione di segreti di ufficio-Articolo 328 - Rifiuto di atti d'ufficio. Omissione-Articolo 329 - Rifiuto o ritardo di obbedienza commesso da un militare o da un agente della forza pubblica-Articolo 331 - Interruzione di un servizio pubblico o di pubblica necessità-Articolo 334 - Sottrazione o danneggiamento di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa-Articolo 335 - Violazione colposa di doveri inerenti alla custodia di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa-Articolo 335-bis -

3 **Art 28 c.p:** (Interdizione dai pubblici uffici)

L'interdizione dai pubblici uffici è perpetua o temporanea.

L'interdizione perpetua dai pubblici uffici, salvo che dalla legge sia altrimenti disposto, priva il condannato:

- 1) del diritto di elettorato o di eleggibilità in qualsiasi comizio elettorale, e di ogni altro diritto politico;
 - 2) di ogni pubblico ufficio, di ogni incarico non obbligatorio di pubblico servizio, e della qualità ad essi inerente di pubblico ufficiale o d'incaricato di pubblico servizio;
 - 3) dell'ufficio di tutore o di curatore, anche provvisorio, e di ogni altro ufficio attinente alla tutela o alla cura;
 - 4) dei gradi e della dignità accademiche, dei titoli, delle decorazioni o di altre pubbliche insegne onorifiche;
 - 5) degli stipendi, delle pensioni e degli assegni che siano a carico dello Stato o di un altro ente pubblico;
 - 6) di ogni diritto onorifico, inerente a qualunque degli uffici, servizi, gradi o titoli e delle qualità, dignità e decorazioni indicati nei numeri precedenti;
 - 7) della capacità di assumere o di acquistare qualsiasi diritto, ufficio, servizio, qualità, grado, titolo, dignità, decorazione e insegna onorifica, indicati nei numeri precedenti.
- L'interdizione temporanea priva il condannato della capacità di acquistare o di esercitare o di godere, durante l'interdizione, i predetti diritti, uffici, servizi, qualità, gradi, titoli e onorificenze.

Essa non può avere una durata inferiore a un anno, né superiore a cinque.

La legge determina i casi nei quali l'interdizione dai pubblici uffici è limitata ad alcuni di questi.

Art 29 c.p (:Casi nei quali alla condanna consegue l'interdizione dai pubblici uffici.)La condanna all'ergastolo e la condanna alla reclusione per un tempo non inferiore a cinque anni importano l'interdizione perpetua del condannato dai pubblici uffici; e la condanna alla reclusione per un tempo non inferiore a tre anni importa l'interdizione dai pubblici uffici per la durata di anni cinque.

La dichiarazione di abitudine o di professionalità nel delitto ovvero di tendenza a delinquere, importa l'interdizione perpetua dai pubblici uffici.

Art. 32-ter. c.p (Incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.)L'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione importa il divieto di concludere contratti con la pubblica amministrazione, salvo che per ottenere le prestazioni di un pubblico servizio.

Essa non può avere durata inferiore ad un anno né superiore a cinque anni. (1)

Art 32 quater c.p:(Casi nei quali alla condanna consegue l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.) Ogni condanna per i delitti previsti dagli articoli 314, primo comma, 316-bis, 316-ter, 317, 318, 319, 319-bis, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 355, 356, 416, 416-bis, 423-bis, primo comma, 437, 452-bis, 452-quater, 452-sexies, 452-septies, 452-quaterdecies, 501, 501-bis, 640, secondo comma, numero 1, 640-bis e 644, commessi in danno o a vantaggio di un'attività imprenditoriale o comunque in relazione ad essa, importa l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Art 32 quinquies c.p(Casi nei quali alla condanna consegue l'estinzione del rapporto di lavoro o di impiego) Salvo quanto previsto dagli artt. 29 e 31, la condanna alla reclusione per un tempo non inferiore a due anni per i delitti di cui agli articoli 314, primo c., 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, primo comma, e 320 importa altresì l'estinzione del rapporto di lavoro o di impiego nei confronti del dipendente di amministrazioni od enti pubblici ovvero di enti a prevalente partecipazione pubblica.

5) DI ESSERE, RISPETTO AGLI OBBLIGHI MILITARI, NELLA SEGUENTE POSIZIONE
(Per i soli candidati di sesso maschile nati prima del 1986)

6) SERVIZI PRESSO PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

- di essere/non essere stato dichiarato decaduto, dispensato, destituito o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- In caso di dispensa/decadenza/destituzione/licenziamento precisare da quale Amministrazione

- di essere in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso la seguente Azienda/il seguente Ente del SSN o altra Pubblica Amministrazione:

- di avere/non avere diritto alla priorità prevista dall'art. 30 comma 2-bis D. Lgs. 165/01 in quanto attualmente in posizione di comando o di fuori ruolo presso codesta Azienda;

7) TITOLI DI STUDIO e ISCRIZIONE AGLI ORDINI PROFESSIONALI

- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

conseguito presso _____

con sede in _____ Prov _____

nell'anno _____ (se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, allegare la dichiarazione rilasciata dall'autorità competente che tale titolo è riconosciuto quale equipollente al titolo di studio richiesto per la partecipazione alla presente selezione);

- di essere in possesso del seguente titolo di specializzazione:

conseguito presso _____

con sede in _____ Prov _____

nell'anno _____ (se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, allegare la dichiarazione rilasciata dall'autorità competente che tale titolo è riconosciuto quale equipollente al titolo di studio richiesto per la partecipazione alla presente selezione) _____

- di essere in possesso degli ulteriori titoli di studio sottoindicati (es: master, dottorati)

conseguito presso _____

con sede in _____ Prov. _____

nell'anno _____

- di essere in possesso della seguente abilitazione professionale:

conseguita presso _____

con sede in _____ Prov. _____

nell'anno _____

- di essere iscritto all'Albo dell'Ordine Professionale di _____

dal _____ iscrizione n° _____

8) INQUADRAMENTO NEL PROFILO PROFESSIONALE RICHIESTO DAL BANDO

- di essere inquadrato nel seguente profilo professionale:

- DI ESPRIMERE IL CONSENSO AFFINCHÈ I DATI PERSONALI FORNITI CON LA PRESENTE DOMANDA POSSANO ESSERE TRATTATI NEL RISPETTO DEL D.LGS 196/2003 E REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016 (NORMATIVA SULLA PRIVACY).
- DI AVER PRESO VISIONE DI TUTTE LE CLAUSOLE DI CUI AL BANDO RELATIVO ALLA SELEZIONE IN OGGETTO E DI ACCETTARLE.

Di comunicare che l'indirizzo di posta elettronica ed il numero telefonico/cellulare al quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al presente concorso sono i seguenti:

Posta elettronica/PEC _____

Cellulare _____

Il sottoscritto si impegna, inoltre, a comunicare tempestivamente le successive ed eventuali variazioni dei dati di contatto di cui sopra.

L'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità qualora il destinatario risultasse irreperibile al recapito indicato, anche per variazioni non comunicate.

Data _____ Firma _____

Allegati:

- Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;

- Curriculum formativo e professionale
- Altra documentazione allegata
