

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 131 del 15/06/2020

**Oggetto: Individuazione dell'Organismo Aziendale di Supporto (OAS) all'Organismo
Indipendente di Valutazione (OIV) regionale.**

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATI:

- l'articolo 6 della Legge Regionale Emilia-Romagna n. 26 del 20 dicembre 2013: "Sostituzione dell'articolo 49 della Legge Regionale n. 43 del 2001" che istituisce l'"Organismo indipendente di valutazione per gli enti e le aziende del Servizio Sanitario Regionale";
- la Delibera della Giunta Regionale n. 334 del 17 marzo 2014 avente ad oggetto: "Approvazione della disciplina per l'attivazione e il funzionamento dell'organismo indipendente di valutazione per gli enti e aziende del Servizio Sanitario Regionale e per l'Agenzia regionale per la prevenzione e l'ambiente (ARPA)" della Regione Emilia Romagna dove si prevede la istituzione in ogni azienda sanitaria di una funzione di supporto denominata "Organismo Aziendale di Supporto", che afferisce direttamente alla Direzione Strategica Aziendale, al fine di garantire all'OIV unico per il SSR il necessario supporto nello svolgimento delle proprie funzioni e assicurare allo stesso la disponibilità di tutte le informazioni specifiche relative a ciascuno degli enti e aziende del SSR;

VISTA la Delibera n. 1/2014 dell'Organismo Indipendente di Valutazione Regione Emilia-Romagna (OIV RER), con la quale vengono fornite le prime indicazioni metodologiche ed operative alle aziende sanitarie e agli OAS;

RICHIAMATA la Delibera dell'Azienda USL di Modena n. 6 del 20/01/2015 che ha approvato la costituzione dell'Organismo Aziendale di Supporto (OAS) all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) regionale;

PRESO ATTO delle Linee Guida relative alla composizione degli OAS (Delibera OIV n. 2/2015) RER con la quale vengono definiti i criteri e gli indirizzi operativi per le Aziende sanitarie e gli OAS relativamente a ruolo, funzioni ed attività, e nelle quali viene ribadito che l'OAS deve prevedere (almeno) un membro esterno;

RICHIAMATE le competenze dell'OAS come definite dalla disciplina regionale:

- assicurare il supporto all'attività di programmazione e valutazione interna, in particolare per la definizione e manutenzione della metodologia, degli indicatori e degli strumenti di valutazione, monitorando gli andamenti ed assicurando l'applicazione delle linee guida e di indirizzo dell'OIV-SSR;
- garantire la corretta gestione procedimentale del processo valutativo, monitorando il funzionamento complessivo del Sistema di valutazione aziendale e riferendo periodicamente all'OIV-SSR;
- verificare e promuovere il corretto confronto tra valutato e valutatore in ogni fase del procedimento di valutazione, in special modo nei casi di posizioni difformi, anche nell'ambito delle valutazioni di 2° istanza;

- validare, a conclusione del percorso, il processo di valutazione annuale e l'attribuzione dei premi al personale, in particolare per quanto attiene alla corretta applicazione nel corso dell'anno delle linee guida e di indirizzo fornite dall'OIV-SSR;
- supportare l'Organismo regionale nello svolgimento delle attività previste dalla L. 190/2012 e dalle normative correlate, ed in particolare:
 - in materia di trasparenza, verificare periodicamente l'assolvimento degli adempimenti previsti;
 - in materia di prevenzione della corruzione, verificare la corretta declinazione delle misure previste dal PTPC in obiettivi specifici e misurabili;
 - svolgere l'attività istruttoria per specifici adempimenti previsti a carico dell'OIV (attestazione annuale sulla trasparenza, parere obbligatorio su codice di comportamento, ecc.), ed a fronte di richieste dirette da parte dell'ANAC o di altri soggetti, secondo le indicazioni normative nazionali (leggi, regolamenti, delibere ANAC, ecc.) e le indicazioni dell'OIV-SSR;
 - segnalare tempestivamente eventuali criticità specifiche dell'Azienda che non consentono l'applicazione delle linee guida e di indirizzo, collaborando nell'individuazione e nell'attuazione di possibili interventi correttivi;

RICHIAMATE quindi le Deliberazioni n. 55/2016 e n. 77/2019 che hanno individuato l'Organismo Aziendale di Supporto (OAS) all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) regionale con scadenza dello stesso al 31/03/2020;

DATO ATTO della necessità pertanto di individuare la nuova composizione dell'Organismo Aziendale di Supporto (OAS) di questa Azienda USL e ritenuto di procedere all'individuazione di 3 componenti interni e 2 componenti esterni;

DATO ATTO pertanto che questa Azienda ha dato corso ad apposito Avviso Pubblico per la raccolta di manifestazioni di interesse al ruolo di componente esterno OAS, volto all'individuazione di componenti esterni dell'OAS stesso, esperti e dotati di idonea qualificazione professionale con particolare riferimento a:

- conoscenza approfondita dei meccanismi di funzionamento delle Aziende Sanitarie e dei loro sistemi di pianificazione, programmazione e controllo;
- consolidata esperienza nella progettazione, introduzione e applicazione di sistemi di gestione e di sviluppo del personale, e nei sistemi di valutazione delle prestazioni;

TENUTO CONTO che l'incarico di componente OAS si caratterizza come incarico a carattere altamente fiduciario della Direzione Aziendale;

DATO ATTO che il predetto avviso è stato pubblicato sul BUR n. 122 del 22/04/2020 nonché sul sito istituzionale aziendale e che l'unica candidatura risultata idonea, con riferimento alle caratteristiche oggettive e soggettive sopra individuate, è quella del dr. Vercellino Luigi, già Direttore Amministrativo di ASL;

RITENUTO conseguentemente necessario dover integrare la presenza della componente esterna dell'OAS tramite l'individuazione di un ulteriore professionista;

RITENUTO pertanto necessario procedere a ridefinire la composizione dell'OAS nominando i componenti, di seguito elencati, individuati nell'ambito di profili professionali ritenuti adeguati per le responsabilità, le tematiche trattate e per le competenze specifiche e professionali inerenti gli incarichi aziendali ricoperti, in ragione della significativa esperienza professionale e della specifica preparazione maturata dagli stessi in particolare sulle tematiche inerenti i percorsi di valutazione della performance organizzativa ed individuale ed in virtù della consolidata esperienza e di un profilo professionale e personale adeguato come risulta dai curricula agli atti dell'Amministrazione:

Componenti interni:

- dr. Riccardo Solmi, nel ruolo di Coordinatore
- dr.ssa Debora Baraldi
- dr. Stefano Mimmi

Componenti esterni:

- Dr. Luigi Vercellino
- Prof. Mario Del Vecchio

RITENUTO altresì di confermare la dr.ssa Nicoletta Poppi nel ruolo di supporto tecnico e organizzativo all'OAS stesso;

DATO ATTO che per ciascun componente esterno è stabilito un compenso annuo lordo, comprensivo dei relativi oneri previdenziali e fiscali e degli eventuali rimborsi per le spese di viaggio, determinato in Euro 7.500,00 precisando che tali compensi saranno corrisposti con periodicità annuale;

RITENUTO opportuno di individuare la scadenza dell'OAS al 01/08/2022, ovvero fino al termine di sessanta giorni oltre la data stabilita per la cessazione del mandato dell'attuale Direzione Generale;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ognuno per la parte di propria competenza;

DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa e che si intendono qui integralmente riportate:

a) di individuare la nuova composizione dell'Organismo Aziendale di Supporto (OAS) all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) regionale secondo la seguente composizione:

Componenti interni:

- dr. Riccardo Solmi, nel ruolo di Coordinatore
- dr.ssa Debora Baraldi
- dr. Stefano Mimmi

Componenti esterni:

- dr. Luigi Vercellino
- Prof. Mario Del Vecchio

- b) di confermare la dr.ssa Nicoletta Poppi nel ruolo di supporto tecnico e organizzativo all'OAS stesso;
- c) di confermare che i componenti sopra citati assolvono i compiti definiti nella Delibera della Giunta Regionale dell'Emilia Romagna n. 334 del 17/03/2014, nelle Delibere n. 1/2014 e n. 2/2015 OIV-RER e già attribuiti con Delibera n. 55/2016;
- d) di notificare il contenuto della presente deliberazione all'interessato e di trasmetterne copia al Collegio Sindacale e agli uffici del Servizio Unico Amministrazione del Personale per i seguiti di competenza;
- e) di dare atto che dal presente provvedimento deriva un costo annuo complessivo individuato in Euro 15.000,00;
- f) di precisare che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 6 Legge 7 Agosto 1990, n. 241 è dr. Riccardo Solmi, dirigente del Servizio Pianificazione, Valutazione e Valorizzazione del Personale;
- g) di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto al controllo regionale ai sensi dell'art. 4, comma n. 8, della Legge 412/91 e s.m.i.;
- h) di dichiarare il presente provvedimento esecutivo dal giorno della pubblicazione.

Parere favorevole

Il Direttore Amministrativo

Sabrina Amerio

(firmato digitalmente)

Il Direttore Sanitario

Silvana Borsari

(firmato digitalmente)

Il Direttore Generale

Antonio Brambilla

(firmato digitalmente)