

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N° 100 del 31/03/2026

Oggetto: **Servizio Ispettivo – Aggiornamento della composizione.**

## IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la proposta di adozione dell'atto deliberativo presentata dal Direttore Amministrativo il cui testo è di seguito integralmente trascritto:

“VISTI:

- l'art. 1, comma 62, della Legge 23 dicembre 1996, n. 662 e successive disposizioni attuative che prevede l'obbligo di effettuare verifiche a campione sui propri dipendenti finalizzate ad accertare l'osservanza delle disposizioni in materia di incompatibilità, avvalendosi della costituzione di appositi servizi ispettivi;
- gli artt. 3 e 6 del Decreto del Ministero della Sanità del 31/07/1997, recante disposizioni in ordine all'attività libero-professionale e incompatibilità del personale della dirigenza sanitaria del Servizio Sanitario Nazionale, che prevedono in capo alle Aziende UU.SS.LL. l'onere dell'accertamento dell'osservanza delle disposizioni sull'incompatibilità, attraverso periodiche verifiche a campione ed accertamenti presso le istituzioni sanitarie private, anche nei confronti del personale delle Aziende Ospedaliere e degli istituti di ricovero e cura a carattere scientifico con personalità giuridica di diritto pubblico, a fronte di esplicita richiesta da parte degli organi di gestione di queste amministrazioni;
- l'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. recante la disciplina delle autorizzazioni all'esercizio di incarichi per il personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni;

RICHIAMATE le Deliberazioni del Direttore Generale:

- n. 401 del 19/12/2019 ad oggetto “Servizio Ispettivo – Adozione dello schema di regolamento per il funzionamento dei Servizi Ispettivi elaborato dall'Area Vasta Emilia Nord” con la quale è stato adottato il Regolamento del Servizio Ispettivo, con le relative istruzioni operative, già approvato in Area Vasta Emilia Nord (AVEN), riguardante le verifiche sul rispetto delle disposizioni in materia di incompatibilità da parte del personale dipendente, convenzionato, e presso i centri privati accreditati;
- n. 461 del 21/12/2022 ad oggetto “Servizio Ispettivo – Individuazione nuovi componenti e nomina del Responsabile” con la quale è stata ridefinita la composizione del Servizio Ispettivo;
- n. 194 del 17/06/2024 con la quale sono state approvate le nuove istruzioni operative del Servizio Ispettivo che hanno sostituito quelle approvate con la citata Deliberazione n. 401 del 19/12/2019;

PRESO ATTO che successivamente alla definizione della composizione del Servizio Ispettivo di cui alla Deliberazione n. 461/22 sopracitata, sono intervenute rimodulazioni organizzative che hanno modificato l'asset aziendale, con particolare riferimento alle seguenti Deliberazioni del Direttore Generale:

- n. 294 del 28/10/2025 ad oggetto “Modifica al Manuale Organizzativo di cui alla Deliberazione del Direttore Generale n. 48/2020: avvio della rimodulazione organizzativa dei servizi di Staff e Tecnostruttura”;

- n. 323 del 20/11/2025 ad oggetto “Avvio della revisione organizzativa dei Servizi Unici dell’Azienda USL di Modena e dell’Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena”;

TENUTO CONTO altresì che sono avvenuti avvicendamenti e mobilità di personale tra i vari servizi dell’Azienda;

RAVVISATA pertanto l’opportunità di aggiornare la composizione del Servizio Ispettivo, individuando i componenti tra le figure professionali appartenenti ai servizi forniti delle competenze più consone all’attività ispettiva come di seguito riportato:

- Elisabetta Del Negro - Servizio Unico Affari Generali e Istituzionali, con funzione di Responsabile del Servizio Ispettivo
- Immacolata Renzulli - Servizio Gestione del Personale Convenzionato
- Barbara Panciroli - Servizio Unico Gestione Giuridica del Personale
- Giulia Roncaglia - Servizio Bilancio
- Loredana Fornelli – Servizio Controlli Sanitari
- Simona Nuzzo – Supporto direzione strategica (*Data Unit*)
- Sabrina Solieri - Presidio Ospedaliero - Ufficio Libera Professione;

DATO ATTO che l’individuazione dei componenti del Servizio Ispettivo risponde all’esigenza di assegnare all’attività ispettiva figure professionali in posizione di terzietà e imparzialità che abbiano competenze giuridiche e di conoscenza dell’organizzazione;

PRECISATO che il Servizio Ispettivo, così come previsto dal vigente Regolamento, potrà avvalersi anche temporaneamente di competenze ulteriori al gruppo nominato qualora i controlli richiedessero approfondimenti specifici;

DATO ATTO che dall’adozione del presente provvedimento non derivano oneri a carico dell’Azienda”;

CONSIDERATA la proposta presentata e ritenuto di adottare il presente provvedimento;

ACQUISITO il parere favorevole della Direttrice Sanitaria;

#### DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa e che si intendono qui integralmente riportate:

- a) di approvare l’aggiornamento della composizione del Servizio Ispettivo individuando i componenti tra figure professionali appartenenti ai servizi forniti delle competenze più consone all’attività ispettiva, in posizione di terzietà e imparzialità, con competenze giuridiche ed adeguata conoscenza dell’organizzazione, come di seguito riportato:
  - Elisabetta Del Negro - Servizio Unico Affari Generali e Istituzionali, con funzione di Responsabile del Servizio Ispettivo
  - Immacolata Renzulli - Servizio Gestione del Personale Convenzionato
  - Barbara Panciroli- Servizio Unico Gestione Giuridica del Personale
  - Giulia Roncaglia - Servizio Bilancio

- Loredana Fornelli - Servizio Controlli Sanitari
  - Simona Nuzzo - Supporto direzione strategica (*Data Unit*)
  - Sabrina Solieri - Presidio Ospedaliero - Ufficio Libera Professione;
- b) di dare atto che il Servizio Ispettivo, così come previsto dal vigente Regolamento, potrà avvalersi anche temporaneamente di competenze ulteriori al gruppo nominato qualora i controlli richiedessero approfondimenti specifici;
- c) di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri a carico dell'Azienda;
- d) di dare atto che responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/90, è l'Avv. Luca Petraglia, Direttore Amministrativo dell'Azienda USL di Modena;
- e) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, ai componenti individuati ed ai responsabili dei Servizi a cui gli stessi afferiscono;
- f) di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto al controllo regionale ai sensi dell'art. 4, comma n. 8, della Legge n. 412/91 e s.m.i.;
- g) di dichiarare il presente provvedimento esecutivo dal giorno della pubblicazione.

Parere favorevole

Il Direttore Amministrativo  
Luca Petraglia  
(firmato digitalmente)

La Direttrice Sanitaria  
Romana Bacchi  
(firmato digitalmente)

Il Direttore Generale  
Mattia Altini  
(firmato digitalmente)