

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 102 del 16/04/2025

Oggetto: Proroga incarico di sostituzione di Direttore della Struttura Complessa “Responsabile Amministrativo DSM DP”, ai sensi dell’art. 73 del CCNL 17/12/2020 Dirigenza Area Funzioni Locali.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la proposta di adozione dell'atto deliberativo presentata dalla Dirigente del Servizio Sviluppo Organizzativo, Valutazione e Valorizzazione Risorse Umane, il cui testo è di seguito integralmente trascritto:

“RICHIAMATI:

- il CCNL 17/12/2020 della Dirigenza Area Funzioni Locali ed in particolare i seguenti articoli riguardanti i Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali:
 - art. 66 – Contrattazione integrativa: materie, ed in particolare il comma 1 lett. i),
 - art. 70 – Tipologie di incarico,
 - art. 71 – Affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali – Criteri e procedure,
 - art. 73 – Sostituzioni,
 - art. 91 – Fondo retribuzione di risultato e altri trattamenti accessori;
- il CCNL 16/07/2024 della Dirigenza Area Funzioni Locali;
- l'Accordo aziendale sul sistema degli incarichi dirigenziali di Area Funzioni Locali (Dirigenza PTA) e sulla valutazione delle attività professionali e dei risultati nonché sulla verifica dei fondi contrattuali definitivi per l'anno 2020 e dei provvisori 2021, recepito con Deliberazione del Direttore Generale n. 273 del 22/09/2021;

RICHIAMATA altresì la Deliberazione del Direttore Generale n. 249 del 30/07/2024 con la quale è stato attribuito alla Dott.ssa Giuliana Urbelli, ai sensi dell'art. 73, c. 4, del CCNL 17/12/2020 Dirigenza Area Funzioni Locali, l'incarico di sostituzione in qualità di Direttore della Struttura Complessa “Responsabile Amministrativo DSM DP”, afferente alla Rete Amministrativa Aziendale, a decorrere dal 01/08/2024 e sino al 30/04/2025;

CONSIDERATO che, a seguito del perdurare della vacanza delle suddette funzioni di Direzione, si rende necessario dare continuità alle stesse mediante la proroga dell'incarico di sostituzione della medesima Struttura Complessa;

RITENUTO pertanto di prorogare alla Dott.ssa Giuliana Urbelli l'incarico di sostituzione in qualità di Direttore della Struttura Complessa “Responsabile Amministrativo DSM DP”, afferente alla Rete Amministrativa Aziendale, a decorrere dal 01/05/2025 per la durata di nove mesi e comunque per il tempo strettamente necessario ad espletare le procedure di cui all'art. 71 del CCNL 17/12/2020 Dirigenza Area Funzioni Locali;

CONSIDERATO che la proroga dell'incarico di sostituzione in argomento risulta rispondente alle esigenze organizzative, agli obiettivi ed alle finalità strategiche di questa Azienda;

DATO ATTO che per l'espletamento dell'incarico di sostituzione di cui trattasi e per tutta la durata dello stesso, viene corrisposta l'indennità prevista dall'art. 73, c. 7, del CCNL

17/12/2020, mediante le risorse di cui al fondo “retribuzione di risultato e altri trattamenti accessori”, ex art. 91 del medesimo CCNL;

DATO ATTO che l'onere derivante dal presente provvedimento, quantificato in Euro 5.400,00 oltre oneri riflessi (Dirigenza Professionale, Tecnica ed Amministrativa), coerente con quanto previsto dalla contrattazione collettiva nazionale e dagli accordi integrativi aziendali vigenti, è integralmente finanziato dalla capienza del fondo di cui all'art. 91 del CCNL 17/12/2020 Dirigenza Area Funzioni Locali (fondo retribuzione di risultato e altri trattamenti accessori) come attestato dalla competente struttura del Servizio Unico Gestione Economico Operativa del Personale;

DATO ATTO inoltre che in applicazione dell'art. 6, paragrafo 6.2 punto 2), dell'accordo aziendale sul sistema degli incarichi dirigenziali di Area Funzioni Locali (Dirigenza PTA) sopra richiamato, nei casi di sostituzione previsti dall'art. 73, il maggior aggravio per il dirigente incaricato che ne deriva è compensato, oltre che con l'indennità prevista al comma 7 del medesimo articolo, anche con una maggiorazione di retribuzione di risultato rispetto a quella dovuta per l'ordinario raggiungimento degli obiettivi assegnati, corrispondente alla retribuzione di risultato dell'incarico su cui sono svolte le funzioni”;

CONSIDERATA la proposta presentata e ritenuto di adottare il presente provvedimento;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e della Direttrice Sanitaria, ognuno per la parte di propria competenza;

DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa e che si intendono qui integralmente riportate:

- a) di prorogare, ai sensi dell'art. 73 del CCNL 17/12/2020 Dirigenza Area Funzioni Locali, alla Dott.ssa Giuliana Urbelli l'incarico di sostituzione in qualità di Direttore della Struttura Complessa “Responsabile Amministrativo DSM DP”, a decorrere dal 01/05/2025 per la durata di nove mesi e comunque per il tempo strettamente necessario ad espletare le procedure di cui all'art. 71 del CCNL 17/12/2020;
- b) di precisare che l'onere derivante dal presente provvedimento, quantificato in Euro 5.400,00 oltre oneri riflessi (Dirigenza Professionale, Tecnica ed Amministrativa), coerente con quanto previsto dalla contrattazione collettiva nazionale e dagli accordi integrativi aziendali vigenti, è integralmente finanziato dalla capienza del fondo “retribuzione di risultato e altri trattamenti accessori” di cui all'art. 91 del CCNL 17/12/2020 Dirigenza Area Funzioni Locali, come attestato dalla competente struttura del Servizio Unico Gestione Economico Operativa del Personale;
- c) di dare atto inoltre che in applicazione dell'art. 6, paragrafo 6.2 punto 2), dell'accordo aziendale sul sistema degli incarichi dirigenziali di Area Funzioni Locali (Dirigenza PTA) e sulla valutazione delle attività professionali e dei risultati nonché sulla verifica dei fondi contrattuali definitivi per l'anno 2020 e dei provvisori 2021, recepito con Deliberazione del Direttore Generale n. 273 del 22/09/2021, nei casi di sostituzione

previsti dall'art. 73, il maggior aggravio per il dirigente incaricato che ne deriva è compensato, oltre che con l'indennità prevista al comma 7 del medesimo articolo, anche con una maggiorazione di retribuzione di risultato rispetto a quella dovuta per l'ordinario raggiungimento degli obiettivi assegnati, corrispondente alla retribuzione di risultato dell'incarico su cui sono svolte le funzioni;

- d) di dare atto che responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/90, è la Dott.ssa Maria Chiara De Rosa, Dirigente del Servizio Sviluppo Organizzativo, Valutazione e Valorizzazione Risorse Umane;
- e) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale;
- f) di dare mandato al Servizio Sviluppo Organizzativo, Valutazione e Valorizzazione Risorse Umane di effettuare la dovuta comunicazione alla dirigente interessata, ed agli Uffici del Servizio Unico Gestione Economico Operativa del Personale per gli adempimenti conseguenti;
- g) di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto al controllo regionale ai sensi dell'art. 4, comma n. 8, della Legge 412/91 e s.m.i.;
- h) di dichiarare il presente provvedimento esecutivo dal giorno della pubblicazione.

Parere favorevole

Il Direttore Amministrativo
Luca Petraglia
(firmato digitalmente)

La Direttrice Sanitaria
Romana Bacchi
(firmato digitalmente)

Il Direttore Generale
Mattia Altini
(firmato digitalmente)