

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 120 del 15/05/2025

Oggetto: **Modifica al Manuale Organizzativo di cui alla Deliberazione n. 48/2020: ridenominazione della Struttura Semplice Dipartimentale “Progettazione modelli di dati” nell’ambito dello Staff - Area Programmazione e Controllo.**

## IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la proposta di adozione dell'atto Deliberativo presentata dalla Dirigente del Servizio Sviluppo Organizzativo, Valutazione e Valorizzazione Risorse Umane, il cui testo è di seguito integralmente trascritto:

“RICHIAMATA la Deliberazione del Direttore Generale n. 48 del 05/03/2020 avente ad oggetto “Rimodulazione della struttura organizzativa aziendale: adozione del nuovo modello organizzativo della Tecnostruttura e dello Staff Aziendale; revisione del modello organizzativo della Direzione delle Professioni Sanitarie”;

PRESO ATTO che nell'attuale modello organizzativo delineato dalla Deliberazione sopra richiamata è presente la Struttura Semplice Dipartimentale “Progettazione modelli di dati”, attualmente vacante e afferente all'Area Programmazione e Controllo dello Staff;

RITENUTO necessario, al fine di rendere l'organizzazione maggiormente rispondente alle esigenze di sviluppo aziendale, volte a raccogliere, elaborare e restituire dati in modo integrato, ridenominare la predetta Struttura Semplice in “Supporto alla Direzione Strategica nella programmazione e definizione di sistemi di monitoraggio del ciclo della performance”, individuandone i contenuti come di seguito meglio specificato, al fine di garantire:

- la predisposizione di cruscotti strutturati per monitorare l'efficacia e l'efficienza dei processi di presa in carico di gruppi omogenei di pazienti;
- la correttezza del processo d'acquisizione dei dati presenti nei gestionali/applicativi dipartimentali e nell'alimentazione del DWH, integrando i dati di diversa natura (sanitaria, economica, amministrativa);
- la generazione dei flussi informativi indispensabili all'adempimento dei debiti informativi a cui l'Azienda deve rispondere relativamente ai mandati istituzionali (RER, Ministero, CTSS ed altre Istituzioni e interlocutori), curando la qualità dei dati e la tempestività dell'invio;
- la creazione (progettazione, implementazione e manutenzione) di cruscotti dinamici a misura dei principali processi strategici aziendali, resi disponibili attraverso gli strumenti di Business Intelligence Aziendale;
- la predisposizione di cruscotti periodici per il monitoraggio sistemico dell'attività di interesse della Direzione Strategica aziendale e la realizzazione di analisi dati estemporanee per le diverse strutture aziendali a supporto delle esigenze informative utili a dare risposta alle richieste non routinarie provenienti dall'interno e dall'esterno dell'azienda;
- la verifica e correttezza dei dati e delle informazioni interfacciandosi con i diversi referenti aziendali sia tecnici che clinico/amministrativi;

- la cooperazione, garantendo il supporto di competenza, con gli altri Servizi aziendali dell'area programmazione e controllo, nelle attività di rilievo strategico aziendale riferite al ciclo della performance, al processo di budget e alle diverse interlocuzioni collegate (OAS, OIV, Software house);
- la valutazione, ex ante, dei modelli organizzativi da introdurre e la verifica, ex post, degli effetti delle riorganizzazioni già applicate;

VALUTATO che la ridefinizione dei contenuti della suddetta Struttura Semplice Dipartimentale, ridenominata come sopra riportato, consente di sviluppare forme di analisi e valutazione di impatto di processi, finalizzate all'ottimizzazione dell'impiego di risorse;

DATO ATTO dell'informativa alle OO.SS. dell'Area della Dirigenza effettuata in data 30/04/2025”;

CONSIDERATA la proposta presentata e ritenuto di adottare il presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e della Direttrice Sanitaria, ognuno per la parte di propria competenza;

#### DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa e che si intendono qui integralmente riportate:

- a) di ridenominare la Struttura Semplice Dipartimentale “Progettazione modelli di dati”, vacante e afferente allo Staff - Area Programmazione e Controllo, in “Supporto alla Direzione Strategica nella programmazione e definizione di sistemi di monitoraggio del ciclo della performance”, individuandone i contenuti come esplicitato in premessa;
- b) di dare mandato al Servizio Sviluppo Organizzativo, Valutazione e Valorizzazione Risorse Umane per il conseguente aggiornamento degli organigrammi aziendali e per l'avvio delle procedure di selezione per la Struttura Semplice Dipartimentale sopra descritta;
- c) di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda;
- d) di dare atto che responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/90, è la Dott.ssa Maria Chiara De Rosa, Dirigente del Servizio Sviluppo Organizzativo, Valutazione e Valorizzazione Risorse Umane;
- e) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale;
- f) di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto al controllo regionale ai sensi dell'art. 4, comma n. 8, della Legge 412/91 e s.m.i.;

g) di dichiarare il presente provvedimento esecutivo dal giorno della pubblicazione.

Parere favorevole

Il Direttore Amministrativo

Luca Petraglia  
(firmato digitalmente)

La Direttrice Sanitaria

Romana Bacchi  
(firmato digitalmente)

Il Direttore Generale

Mattia Altini  
(firmato digitalmente)