

CONVENZIONE UNICA TRA

Associazione Università 2 1 A.P.S. con sede in via Malta 5 - 41121 Reggio Emilia (C.F. 91172260357), universitaventuno@pec.it, rappresentata dalla Presidente Loretta Melli, nata a Reggio Emilia il 22/06/1960, domiciliata per la carica presso la sede dell'Associazione

e

Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia (C.F. e P.IVA n. 00427620364):

Il Dipartimento di SCIENZE CHIMICHE E GEOLOGICHE Corso di Laurea in “Scienze Naturali” e Corso di Laurea Magistrale in “Didattica e Comunicazione delle Scienze” con sede in via Campi 103, 41125 Modena, PEC: dscg@pec.unimore.it, nel prosieguo del presente atto denominato “Dipartimento”, rappresentato dal Prof. Mauro Soldati nato a Modena il 31.01.1963 in qualità di Direttore pro-tempore, autorizzato alla stipula del presente protocollo d'intesa con deliberazione del Consiglio di Dipartimento, seduta del 16 Dicembre 2024;

Il Referente studenti disabili del Dipartimento di SCIENZE CHIMICHE E GEOLOGICHE Corso di Laurea in “Scienze Naturali” e Corso di Laurea Magistrale in “Didattica e Comunicazione delle Scienze”, Prof. Lorenzo TASSI;

Il Servizio Accoglienza Studenti Disabili e con DSA, con sede in strada Vignolese 671 - 41125 Modena rappresentato dai delegati del Rettore per la Disabilità e DSA presso l'Università di Modena e Reggio Emilia, rappresentato dalla Prof.ssa Elisabetta GENOVESE e dal Dr. Giacomo GUARALDI;

e

Il **Comune di Modena** (di seguito denominato Comune), con sede in Piazza Grande 16 - 41121 Modena (C.F. e P.I. 0221940364), PEC direttoregenerale@cert.comune.modena.it - rappresentato dal Direttore Generale del Comune di Modena Avv. Lorenzo Minganti, autorizzato alla stipula del presente protocollo d'intesa con deliberazione di Giunta n.150 seduta del 23/04/2025;

e

L'**Azienda Unità Sanitaria Locale di Modena**, che nel contesto dell'atto sarà indicata anche, per brevità, “Az. USL” o “USL” o “AUSL”, con sede legale e domicilio fiscale in via S. Giovanni del Cantone 23 – 41123 Modena (C.F. e P.I. 02241850367), PEC auslmo@pec.ausl.mo.it nella persona del Direttore Generale Mattia Altini, nominato con Decreto del Presidente della Regione Emilia Romagna n. 16 del 30/01/2025, domiciliato per la carica presso la sede dell'Azienda stessa, il quale, in virtù delle competenze allo stesso affidate dalla vigente normativa, interviene e sottoscrive il presente atto esclusivamente a nome, per conto ed in rappresentanza dell'USL medesima;

e

Centro Territoriale di Supporto di Modena - Scuola Polo Inclusione Provinciale che nel contesto dell'atto sarà di seguito indicato per brevità **CTS-MO**, incardinato presso I.P.S.I.A. “Fermo Corni”, con sede in Modena, v.le Tassoni 3, nella persona del Dirigente prof.ssa _____

Richiamati:

- la Legge 5 febbraio 1992 n. 104 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";
- la Legge 08 novembre 2000 n. 328: "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- il D. Lgs. 3 luglio 2017 n. 117, che regola i rapporti tra le Aziende sanitarie e gli organismi di volontariato che esplicano le funzioni di servizio o di assistenza gratuita all'interno delle strutture e riconosce il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, promuovendone lo sviluppo e salvaguardandone la spontaneità ed autonomia e favorendo l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali;
- l'art. 14, comma 7 del D.Lgs. 502/92 che recita *"E' favorita la presenza e l'attività all'interno delle strutture sanitarie, degli organismi di volontariato e di tutela dei diritti. A tal fine le Aziende sanitarie...stipulano con gli organismi, senza oneri a carico del FSR, accordi e protocolli che stabiliscono gli ambiti e le modalità di collaborazione"*;
- la L.R. 2/2003 "Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi";
- il Piano Sanitario e Sociale della Regione Emilia Romagna 2017-2019 che ribadisce la centralità delle politiche per l'inclusione per accogliere e accompagnare le persone nei loro contesti di vita e di cura, di studio, affiancandoli nelle loro scelte e nelle capacità di autodeterminarsi;
- la DGR n. 509/2007 "Fondo regionale per la non autosufficienza - programma per l'avvio nel 2007 e per lo sviluppo nel triennio 2007/2009";
- la DGR n. 772/2007 "Approvazione dei criteri, delle linee guida e dell'elenco dei servizi per l'attivazione del processo di accreditamento in ambito sociale e socio-sanitario. Primo provvedimento attuativo dell'art. 38 della L.R. 2/03 e successive modifiche";
- la DGR n. 1230/2008 "Fondo regionale per la non autosufficienza - Programma 2008 e definizione interventi a favore delle persone adulte con disabilità";

premesse che:

- Il Comune di Modena (di seguito denominato Comune) e l'Azienda Unità Sanitaria Locale di Modena (di seguito denominata AUSL) hanno tra le loro finalità istituzionali a carattere sanitario e sociosanitario a favore di persone disabili, anche quella di perseguire obiettivi tesi a favorire la maturazione complessiva della persona disabile e/o svantaggiata, oltre alla progressiva acquisizione di capacità relazionali e l'apprendimento di regole sociali anche all'interno dei diversi contesti di vita siano essi formativi, scolastici, lavorativi, socializzanti;
- Il sistema dei servizi - qui specificamente rappresentato dal Comune e dall'AUSL - individua nella collaborazione pubblico-privato l'asse privilegiato di alleanze, cooperazione, partnership tra attori diversi, in un processo generativo di risorse, primaria espressione del welfare comunitario e della sua natura pubblica;
- il sistema dei servizi ha assunto il paradigma di lavoro sociale che riconosce la co-progettazione come un lavorare insieme pubblico, privato, famiglie, in un processo dialogico dove ci si accompagna reciprocamente: istituzioni, utenti, famiglie, contesti comunitari, nella realizzazione di un bene comune;
- secondo tali criteri il contesto sociale - nelle sue articolate configurazioni - è da intendersi quale spazio di sperimentazione degli utenti, in cui possano esprimere abilità, risorse e competenze; una sorta di palestra permanente per stimolare un agire autonomo e un ruolo

pro - attivo nella comunità, oltre a promuovere un diverso protagonismo della comunità stessa;

considerato altresì che:

- il sistema pubblico dei servizi, in particolare qui identificato nelle progettualità a favore della popolazione disabile, da diversi anni collabora con le molteplici espressioni del privato sociale e dell'associazionismo locale, riconoscendone il valore e le peculiarità a sostegno dell'innovazione progettuale nei servizi stessi;
- l'Associazione Università 21 A.P.S. ha già sperimentato con il “Progetto Università21” la possibilità di favorire la frequenza universitaria a studenti con disabilità cognitivo/comportamentale tramite percorsi individualizzati che prevedono l'affiancamento di educatori laureati, presso il Dipartimento di SCIENZE CHIMICHE E GEOLOGICHE Corso di Laurea in “Scienze Naturali” e Laurea Magistrale in “Didattica e Comunicazione delle Scienze”;
- l'Associazione Università 21 A.P.S. offre al ragazzo portatore di disabilità cognitivo/comportamentale, che altrimenti non troverebbe a tutt'oggi spazio in ambito universitario, la possibilità di frequentare, pur come studente non iscritto, il Corso di Laurea in “Scienze Naturali” e in “Didattica e Comunicazione delle Scienze”;

fra i possibili percorsi finalizzati all'integrazione e all'inclusione sociale il percorso progettuale denominato “UNIVERSITÀ 21”, per le caratteristiche proprie, assume una forte valenza educativa, di sviluppo delle autonomie individuali in dialogo con il contesto sociale, connotandosi quale esperienza protetta che consente alla persona di sperimentarsi in situazioni e ambienti normalizzanti del territorio;

tale progetto rappresenta un'ulteriore opportunità a disposizione dei giovani con disabilità che hanno terminato il percorso scolastico e come tale si inserisce a pieno titolo nella rete delle proposte territoriali; le premesse costituiscono parte integrante del presente accordo; tutto ciò premesso:

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - Oggetto

Il presente accordo ha come oggetto la realizzazione di percorsi progettuali – denominati “Università21” - a favore di giovani disabili in carico al sistema integrato di servizi sociosanitari dell'Azienda USL di Modena, con l'obiettivo di promuovere contesti e opportunità di inclusione sociale differenziati.

ART. 2 - Impegni fra le parti

In coerenza con le premesse e le finalità sopra descritte, i sottoscrittori vi concorrono secondo le seguenti modalità:

L'Associazione Università 21 A.P.S.:

- offre al ragazzo portatore di disabilità cognitivo/comportamentale, che altrimenti non troverebbe a tutt'oggi spazio in ambito universitario, la possibilità di frequentare insegnamenti, pur come studente non iscritto, il Dipartimento di SCIENZE CHIMICHE E GEOLOGICHE Corso di Laurea in “Scienze Naturali” e Laurea Magistrale in “Didattica e Comunicazione delle Scienze”;

- individua i candidati con caratteristiche idonee al tipo di proposta, definendo come compatibili le seguenti caratteristiche comportamentali: sufficienti competenze e abilità sociali, buona capacità di stare in un contesto universitario di classe senza atteggiamenti disturbanti, desiderio e motivazione del candidato ad affrontare un percorso di studi, accettazione delle regole da parte della famiglia;
- informa le famiglie e i ragazzi stessi dell'esistenza del Progetto e verifica l'accettazione e la condivisione delle regole da parte degli stessi;
- progetta un percorso personalizzato per lo studente con difficoltà;
- “sceglie” gli insegnamenti tra quelli disponibili che potrebbero suscitare l'interesse e stimolare la curiosità dello studente nel numero massimo di uno studente per insegnamento;
- definisce l'orario di frequenza assieme ai docenti degli insegnamenti frequentati;
- affianca lo studente con figure di educatori laureati;
- tiene i contatti con i docenti del Dipartimento;
- fa un costante monitoraggio del percorso dello studente;
- concorda e svolge, con la supervisione dei docenti degli insegnamenti frequentati nel Corso di Laurea in “Scienze Naturali” e Laurea Magistrale in “Didattica e Comunicazione delle Scienze”, le procedure di valutazione che i ragazzi potranno sostenere alla fine di ogni corso frequentato;
- provvede ad assicurare lo studente, non regolarmente iscritto, che frequenta le lezioni all'Università tramite l'Associazione Università Ventuno A.P.S.

Il Dipartimento di SCIENZE CHIMICHE E GEOLOGICHE Corso di Laurea in “Scienze Naturali” e Laurea Magistrale in “Didattica e Comunicazione delle Scienze”:

- collabora e condivide il Progetto proposto dall'Associazione Università 21 A.P.S. che prevede l'inserimento di studenti con disabilità cognitivo/comportamentali presso il suddetto Corso di Laurea in “Scienze Naturali” e Laurea Magistrale in “Didattica e Comunicazione delle Scienze”; tiene i rapporti con l'Associazione Università 21 A.P.S. per il tramite del docente delegato di Dipartimento per gli studenti con disabilità cognitiva e DSA;
- garantisce, tramite appuntamenti e/o contatti via e-mail, colloqui con le educatrici dell'Associazione Università 21 ONLUS al fine di costruire il Progetto didattico/educativo per i ragazzi inseriti al Corso di Laurea in “Scienze Naturali” e Laurea Magistrale in “Didattica e Comunicazione delle Scienze”;
- promuove con proprie modalità il Progetto ai docenti e agli studenti dei Corsi di Laurea al fine di favorire l'inclusione degli studenti dell'Associazione;
- garantisce la presenza di massimo uno studente per insegnamento, tra gli insegnamenti cui docenti abbiano offerto la volontà di aderire al progetto;
- rilascia un attestato di frequenza, che non avrà alcun valore legale, ai ragazzi che avranno frequentato i vari corsi.

Comune e AUSL:

- esprimono attenzione e interesse al Progetto Università 21 riconoscendolo come un'opportunità a disposizione dei giovani che hanno terminato il percorso scolastico;
- inseriscono tale iniziativa a pieno titolo nella rete delle proposte territoriali;
- informano e indirizzano all'Associazione Università 21 A.P.S. i giovani possibili candidati e le loro famiglie;
- collaborano con l'Associazione Università 21 A.P.S. alla definizione delle caratteristiche comportamentali compatibili per ogni singolo candidato;
- condividono con l'Associazione Università 21 A.P.S. gli obiettivi educativi e gli strumenti valutativi di ogni singolo Progetto;
- promuovono collaborazioni con altre realtà del territorio per la costruzione di percorsi di inclusione sociale in continuità a quanto intrapreso con il progetto "Università21".

Inoltre:

- il Comune formula il percorso ritenuto più idoneo e lo monitora nel tempo tramite l'UVH (Unità Integrata Socio-Sanitaria di valutazione dell'Handicap) a cui compete la presa in carico, la progettualità e la dimissione del giovane;
- il Comune garantisce all'Associazione Università 21 A.P.S. la partecipazione agli incontri che il Servizio effettua regolarmente nell'ultimo anno scolastico delle Scuole d'Istruzione secondaria di 2° grado, unitamente alle famiglie dei ragazzi con disabilità, agli insegnanti di sostegno ed agli educatori, per programmare il percorso post-scuola ed eventualmente proporre il Progetto dell'Associazione Università 21 A.P.S.

CTS-MO, incardinato presso I.P.S.I.A. "Fermo Corni":

- collabora attraverso l'attività di consulenza ai docenti delle istituzioni scolastiche del territorio nella predisposizione di percorsi inclusivi e nella formazione su metodologie didattiche a supporto della disabilità;
- supporta i docenti delle scuole secondarie di secondo grado nella stesura di profili di funzionamento degli alunni motivati ed adeguati al percorso proposto in stretta collaborazione con i referenti di caso del servizio di NPIA dell'ASL;
- concorre, già nell'ultimo biennio, alla definizione di obiettivi didattici concreti e raggiungibili finalizzati alla futura frequenza universitaria pur come studente non iscritto;
- concorda con i docenti le attività da svolgere all'interno dell'intervento educativo- didattico affinché lo studente sia accompagnato in un percorso di autonomia;
- condivide con l'Associazione Università 21 A.P.S. gli obiettivi educativi e la progettazione del percorso personalizzato di ciascun studente;
- offre la possibilità di utilizzare i locali del CTS-MO per gli incontri informativi organizzati dall'Associazione U21 con i docenti e le famiglie dei ragazzi coinvolti nel progetto.

I contraenti si impegnano entro la fine dell'Anno Accademico ad effettuare la verifica del Progetto di ogni singolo Candidato.

ART. 3 – Coperture assicurative

L'Associazione Università 21 A.P.S. stipulerà le necessarie coperture assicurativa avente come beneficiari gli educatori e gli studenti che parteciperanno al progetto.
Il presente atto non comporta alcun onere economico per le parti.

ART. 4 – Privacy

L'Associazione Università 21 a.p.s. si impegna, nell'effettuare i propri compiti e operazioni, a trattare i dati personali in osservanza della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (Regolamento Europeo sulla protezione dei dati - c.d. GDPR 679/2016 e D. Lgs. 196/2003 – c.d. Codice Privacy). In particolare, ai fini della corretta gestione dei dati personali oggetto del presente Accordo, l'Azienda USL di Modena/Titolare del trattamento, provvede a nominare l'Associazione "Responsabile del trattamento" ai sensi dell'art. 28 del GDPR, mediante la formalizzazione di apposito atto di designazione recante le finalità, i contenuti e le condizioni indicate dal suddetto art. 28, commi 3 e s.s., parte integrante del presente atto.

Il Responsabile del trattamento dei dati è la presidente dell'Ass.ne Università 21 a.p.s. sig.ra _____.

ART. 5 – Durata

La presente convenzione, stipulata nell'interesse delle parti, redatta in carta semplice e sottoscritta, ha efficacia per **tre anni dalla data della stipula** e fatte salve modifiche che si rendessero necessarie per esigenze legate al mutato contesto, si rinnoverà tacitamente per ulteriori tre anni, salvo disdetta comunicata per iscritto da una parte contraente all'altra almeno tre mesi prima della scadenza.

La presente convenzione viene trasmessa alle parti che sono pregate di sottoscriverla digitalmente e di restituirla all'Ass.ne Università 21 a.p.s.

Articolo 6 - FORO COMPETENTE E LEGISLAZIONE APPLICABILE

Le Parti si impegnano a risolvere amichevolmente tra loro eventuali controversie derivanti dal presente accordo. Per qualunque controversia dovesse insorgere tra le Parti in ordine all'interpretazione, esecuzione e risoluzione del presente accordo sarà competente il foro di Modena in via esclusiva. Il presente accordo è soggetto alla legge italiana.

Il presente contratto sarà perfezionato mediante sottoscrizione digitale ed invio a mezzo posta elettronica certificata, è soggetto ad imposta di bollo sin dall'origine, assolta in modo virtuale dal Dipartimento di Scienze Chimiche e Geologiche ai sensi degli articoli 15 e 15-bis del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642, ed è assoggettato a registrazione in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 e successive modificazioni.

La presente convenzione consta di nr. 7 pagine scritte sin qui.

Letto, confermato sottoscritto

Modena, lì

Associazione Università 21 A.P.S.

Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia

Il Dipartimento di SCIENZE CHIMICHE E GEOLOGICHE Corso di Laurea in “Scienze Naturali” e Corso di Laurea Magistrale in “Didattica e Comunicazione delle Scienze

Il Referente studenti disabili del Dipartimento di SCIENZE CHIMICHE E GEOLOGICHE Corso di Laurea in “Scienze Naturali” e Corso di Laurea Magistrale in “Didattica e Comunicazione delle Scienze”,

Il Servizio Accoglienza Studenti Disabili e con DSA

Comune di Modena

L’Azienda Unità Sanitaria Locale di Modena

Centro Territoriale di Supporto di Modena - Scuola Polo Inclusione Provinciale incardinato presso I.P.S.I.A. “Fermo Corni”

Il Direttore Generale

**ATTO DI DESIGNAZIONE A
RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Art. 28, Regolamento (UE) 2016/679 - GDPR

Considerato che:

- con Deliberazione del Direttore Generale n. del, nell'ambito del percorso di co-progettazione tra l'Azienda USL di Modena e gli enti del Terzo settore iscritti all'Elenco di cui alla Delibera n. 199 del 16/06/2021 è stata stipulata tra l'Azienda USL di Modena e Università 21 APS
- nella esecuzione del suddetto rapporto convenzionale e nel compimento degli atti conseguenti, la suddetta Associazione Università 21 APS compie necessariamente operazioni di trattamento di dati personali per conto della Azienda USL di Modena/Titolare del trattamento; l'ambito del trattamento e i dati che ne sono oggetto sono meglio specificati nell'Allegato 1 al presente Atto "Descrizione del trattamento";
- il Regolamento Generale (UE) 2016/679 sulla protezione dei dati personali (di seguito anche GDPR o Regolamento), definitivamente applicabile in Italia dal 25 maggio 2018, dispone all'art.28 par. 1 che qualora un trattamento debba essere effettuato per conto del Titolare, quest'ultimo ricorre unicamente a responsabili del trattamento che garantiscano la adozione di misure tecniche ed organizzative adeguate, in modo tale che il trattamento sia conforme alla normativa in materia di protezione dati e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato;
- per l'ambito di attribuzioni, funzioni e competenze conferite, l'Associazione Università 21 APS possiede i requisiti di esperienza, capacità e affidabilità idonei a garantire il pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza;
- I trattamenti da parte di un responsabile del trattamento devono essere disciplinati da un contratto o da altro atto giuridico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che vincoli il responsabile del trattamento al titolare del trattamento e che stipuli gli elementi elencati all'articolo 28, paragrafi 3 e 4, del regolamento (UE) 2016/679.

**Tutto ciò premesso, al fine di provvedere alla corretta gestione degli adempimenti previsti dal
GDPR, tra le parti si conviene e si stipula quanto segue**

DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Con il presente Atto il Direttore Generale, legale rappresentante della Azienda USL di Modena./Titolare del trattamento nomina l'Associazione Università 21 APS Responsabile del trattamento dei dati personali, per quanto sia necessario alla corretta esecuzione del rapporto convenzionale indicato in premessa.

OBBLIGHI E COMPITI DEL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

L'Associazione Università 21 APS /Responsabile del trattamento tratta i dati personali per conto del Titolare del trattamento solo ed esclusivamente ai fini della esecuzione dei servizi oggetto del contratto/convenzione, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, nonché delle istruzioni impartite dal Titolare nel presente Atto o in atti successivi.

Ogni trattamento di dati personali da parte del Responsabile del trattamento deve avvenire nel rispetto dei principi, dei limiti e delle modalità di cui all'art. 5 del GDPR.

Il Responsabile del trattamento, operando nell'ambito dei suddetti principi, **deve attenersi ai seguenti compiti**, con riferimento rispettivamente a:

persone preposte allo svolgimento di operazioni di trattamento sui dati personali:

sotto la propria responsabilità e nell'ambito del proprio assetto organizzativo, **designa** espressamente e per iscritto i dipendenti e i collaboratori autorizzati/incaricati allo svolgimento di operazioni di trattamento sui dati personali oggetto del contratto, attribuendo loro specifici compiti e funzioni ed impartendo adeguate informazioni ed istruzioni;

Al fine di garantire un trattamento corretto, lecito e sicuro **si adopera** per rendere effettive le suddette istruzioni, curando la formazione di tali soggetti - sia in tema di protezione dei dati personali che, ove occorra, di sicurezza informatica - vigilando sul loro operato, vincolandoli alla riservatezza su tutte le informazioni acquisite nello svolgimento delle loro attività, anche **successivamente alla cessazione del rapporto di lavoro/collaborazione con la Ditta stessa;**

comunica al Titolare del trattamento, su specifica richiesta l'elenco aggiornato dei dipendenti/collaboratori autorizzati al trattamento, nonché qualsiasi variazione dei profili autorizzativi concessi a tali persone per motivi di sicurezza;

registro delle attività di trattamento:

ove ne sia tenuto, **identifica e censisce** i trattamenti di dati personali, le banche dati e gli archivi gestiti con supporti informatici e/o cartacei necessari all'espletamento delle attività oggetto della convenzione al fine di predisporre il registro delle attività di trattamento svolte per conto della Azienda USL di Modena/Titolare da esibire in caso di ispezione della Autorità Garante e contenente almeno le seguenti informazioni:

- il nome e i dati di contatto del Responsabile, del Titolare del trattamento per conto del quale il Responsabile agisce e, ove applicabile, del Responsabile della protezione dei dati;
- le categorie dei trattamenti effettuati per conto del Titolare;
- se del caso, i trasferimenti di dati personali verso paesi terzi, compresa l'identificazione del paese terzo e la relativa documentazione di garanzia;

- la descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche ed organizzative applicate a protezione dei dati;

obblighi di sicurezza:

- **adotta le misure tecniche e organizzative adeguate** per proteggere la sicurezza, la riservatezza e l'integrità dei dati personali tenendo conto dei rischi di varia probabilità e gravità (di distruzione o perdita, di modifica, di divulgazione non autorizzata o di accesso accidentale o illegale a dati trasmessi, conservati o comunque trattati), dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento;
- **definisce una politica di sicurezza** per assicurare su base permanente la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e servizi afferenti il trattamento dei dati; le modalità per garantire tali livelli di sicurezza dovranno essere comunicate al Titolare nel caso di esplicita richiesta;
- **si impegna** ad utilizzare strumenti, applicazioni e/o servizi che rispettino i principi di protezione dei dati personali fin dalla progettazione (*privacy by design*) e per impostazione predefinita (*privacy by default*).
- **assicura la capacità di ripristinare** tempestivamente la disponibilità e l'accesso ai dati in caso di incidente fisico o tecnico;
- **definisce una procedura** per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche ed organizzative applicate;
- **ulteriori misure di sicurezza sono individuate in relazione allo specifico trattamento di dati da parte del fornitore.**

“Data Breach”:

comunica al Titolare del trattamento, senza ingiustificato ritardo dopo esserne venuto a conoscenza - e comunque entro 24 ore - qualsiasi evento che possa comportare una violazione, anche accidentale, dei dati personali oggetto di trattamento, fornendo tutte le informazioni disponibili sull'evento e prestando la necessaria collaborazione al Titolare in relazione all'adempimento degli obblighi sullo stesso gravanti di notifica delle suddette violazioni alla Autorità Garante e/o di comunicazione delle stesse agli interessati; a tal fine il Responsabile porrà in essere per quanto compatibile con il contesto e la natura della violazione, la procedura predisposta dal Titolare del trattamento, prendendone visione nella sezione Privacy del sito internet della Azienda: <https://www.ausl.mo.it/privacy>.

valutazione di impatto:

fornisce tutte le informazioni e tutti gli elementi utili al Titolare per la effettuazione, da parte di quest'ultimo, della valutazione di impatto sulla protezione dei dati, nonché della eventuale consultazione preventiva alla Autorità Garante ai sensi degli artt. 35 e 36 del GDPR;

amministratori di sistema (se necessario in base al fornitore che si sta nominando):

conformemente al Provvedimento della Autorità Garante del 27 novembre 2008 e sim, in tema di amministratori di sistema, si impegna a:

- designare quali amministratori di sistema le figure professionali dedicate alla gestione e alla manutenzione di impianti di elaborazione o di loro componenti con cui vengono effettuati trattamenti di dati personali;
- predisporre e conservare l'elenco contenente gli estremi identificativi delle persone fisiche qualificate quali amministratori di sistema e le funzioni ad essi attribuite;
- comunicare periodicamente al Titolare l'elenco aggiornato degli amministratori di sistema;
- verificare annualmente l'operato degli amministratori di sistema, informando il Titolare circa le risultanze di tale verifica;
- mantenere i file di log previsti in conformità a quanto previsto nel suddetto Provvedimento.

istanze degli interessati:

- **collabora** con il Titolare per fornire tempestivamente tutte le informazioni necessarie e/o i documenti utili al fine di soddisfare l'obbligo del Titolare del trattamento di dare seguito alle richieste degli interessati di cui al Capo III del GDPR (ad es.: esercizio dei diritti di accesso, rettifica, limitazione, opposizione al trattamento dei dati);
- **collabora** con il Data Protection Officer (DPO) del Titolare del trattamento, provvedendo a fornire ogni informazione dal medesimo richiesta;
- solo qualora il trattamento dei dati personali oggetto della convenzione comporti la raccolta di dati personali da parte del Responsabile del trattamento, questi **provvede** al rilascio della relativa informativa ai soggetti interessati; inoltre, solo qualora tale raccolta di dati personali avvenga in luoghi ad accesso pubblico, il Responsabile del trattamento **provvede ad affiggere** in tali luoghi i cartelli contenenti l'informativa, con la precisazione che l'informazione resa attraverso la cartellonistica integra, ma non sostituisce l'obbligo di informativa in forma orale o scritta.
- **provvede** ad informare immediatamente il Titolare del trattamento di ogni richiesta, ordine ovvero attività di controllo da parte dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali o dell'Autorità Giudiziaria e coadiuva il Titolare stesso nella difesa in caso di procedimenti dinanzi alle suddette Autorità che riguardino il trattamento dei dati oggetto della convenzione;

ulteriori obblighi:

- **mette a disposizione** del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui alla normativa in materia di protezione dei dati personali e/o delle istruzioni del Titolare di cui al presente Atto di designazione e consente al Titolare del trattamento l'esercizio del potere di controllo e ispezione, prestando ogni ragionevole collaborazione alle attività di audit effettuate dal Titolare stesso o da un altro soggetto da questi incaricato o autorizzato, con lo scopo di controllare l'adempimento degli obblighi e delle istruzioni di cui al presente atto. Resta inteso che qualsiasi verifica condotta ai sensi del presente comma dovrà essere eseguita in maniera tale da non interferire con il normale corso delle attività del Responsabile e fornendo a quest'ultimo un ragionevole preavviso;

- **si impegna altresì a:**

- effettuare a richiesta del Titolare un rendiconto in ordine all'esecuzione delle istruzioni ricevute dal Titolare stesso (e agli adempimenti eseguiti) ed alle conseguenti risultanze;
- collaborare, se richiesto dal Titolare, con gli altri Responsabili del trattamento, al fine di armonizzare e coordinare l'intero processo di trattamento dei Dati Personali;
- realizzare quant'altro sia ragionevolmente utile e/o necessario al fine di garantire l'adempimento degli obblighi previsti dalla normativa applicabile in materia di protezione dei dati, nei limiti dei compiti affidati con il presente Atto di designazione;
- informare prontamente il Titolare di ogni questione rilevante ai fini di legge; a titolo esemplificativo e non esaustivo, nei casi in cui abbia notizia, in qualsiasi modo, che il trattamento dei dati personali violi la normativa in materia di protezione dei dati personali o presenti comunque rischi specifici per i diritti, le libertà fondamentali e/o la dignità dell'interessato o qualora, a suo parere, un'istruzione violi la normativa, nazionale o comunitaria, relativa alla protezione dei dati oppure qualora il Responsabile sia soggetto ad obblighi di legge che gli rendono illecito o impossibile agire secondo le istruzioni ricevute dal Titolare e/o conformarsi alla normativa o a provvedimenti dell'Autorità di Controllo.

Come sancito dal GDPR, qualora il Responsabile del trattamento determini autonomamente le finalità e i mezzi di trattamento in violazione del GDPR medesimo, sarà considerato Titolare del trattamento, assumendone i conseguenti oneri, rischi e responsabilità;

trasferimento di dati fuori dall'Area economica europea ("EEA")

dichiara che non trasferisce e tratta dati personali fuori dall' Area economica europea.

OPPURE

qualora trasferisca e tratti dati personali fuori dall' Area economica europea, dichiara in un documento allegato che tale trasferimento avviene nel rispetto delle condizioni di cui agli artt. 44 e ss. del Regolamento, descrivendole (ad es.: decisione di adeguatezza, norme vincolanti d'impresa, clausole tipo...).

Il documento costituirà parte integrante del presente Atto.

altri Responsabili (Sub-responsabili):

per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del Titolare e solamente previa autorizzazione scritta, specifica o generale del titolare stesso, il Responsabile del trattamento può ricorrere ad altro responsabile (c.d. Sub-responsabile del trattamento); quando ciò avvenga il Responsabile del trattamento si obbliga ad imporre per iscritto a tale Sub-responsabile, mediante atto giuridico vincolante, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati personali cui è soggetto il Responsabile stesso, in particolare in relazione agli obblighi in materia di sicurezza. Nel caso in cui il Responsabile del trattamento ricorra a un Sub-responsabile stabilito in un Paese extra-UE, sarà suo

onere adottare adeguati strumenti per legittimare il trasferimento ai sensi degli artt. 44 e ss. del Regolamento.

Il Titolare ha il diritto di chiedere al Responsabile del trattamento:

- il rilascio di copia degli accordi stipulati tra Responsabile e Sub-responsabile (omettendo le sole informazioni strettamente confidenziali e gli accordi economici, se del caso);
- di sottoporre ad audit i propri Sub-responsabili o comunque fornire conferma che tali audit siano stati condotti per dimostrare la conformità dei Sub-responsabili alla normativa in materia di protezione dei dati personali, nonché agli obblighi di cui al presente Atto.

Il Responsabile del trattamento si impegna espressamente ad informare il Titolare di eventuali modifiche riguardanti l'aggiunta o la sostituzione di eventuali Sub-responsabili del trattamento, dandogli così l'opportunità di opporsi a tali modifiche. Il Responsabile non può ricorrere ai Sub-responsabili nei cui confronti il Titolare abbia manifestato la sua opposizione.

Qualora il Sub-responsabile ometta di adempiere ai propri obblighi, il Responsabile del trattamento conserva nei confronti del Titolare del trattamento l'intera responsabilità dell'inadempimento degli obblighi del Sub-responsabile.

responsabile della protezione dei dati:

Il Responsabile del trattamento comunica al Titolare del trattamento il nome e i dati di contatto del proprio responsabile della protezione dei dati, ove designato.

CONDIZIONI DELLA NOMINA

Chiunque subisca un danno materiale o immateriale causato da una violazione della normativa in materia di protezione dati ha il diritto di ottenere il risarcimento del danno dal Titolare o dal Responsabile. In particolare il Responsabile risponde per tale danno (anche per eventuali suoi Sub-responsabili) se non ha adempiuto agli obblighi che la normativa pone direttamente in capo ai responsabili o ha agito in modo difforme o contrario rispetto alle istruzioni impartite dal Titolare nel presente Atto o ad ulteriori istruzioni eventualmente trasmesse per iscritto dal Titolare.

In caso di richieste di risarcimento pervenute al Titolare, per violazioni compiute dal Responsabile, il Titolare si riserva il diritto di rivalsa nei confronti del Responsabile stesso.

Per quanto riguarda le sanzioni imputabili da parte dell'Autorità Garante, fanno fede gli art. 82, 83 e 84 del Regolamento.

Resta fermo, in ogni caso, che la responsabilità penale per l'eventuale uso non corretto dei dati oggetto di tutela è a carico della singola persona cui l'uso illegittimo sia imputabile.

Resta inteso inoltre che la presente designazione non comporta alcun diritto per il Responsabile a uno specifico compenso, indennità o rimborso per l'attività svolta in qualità di Responsabile, ulteriore rispetto a quanto già previsto nel contratto/convenzione stipulato con il Titolare, indicati al presente Atto.

DURATA DEL TRATTAMENTO

Il presente Atto di designazione decorre dalla data in cui viene sottoscritto dalle parti ed è condizionato, per oggetto e per durata, al rapporto contrattuale/convenzionale in corso tra l'Azienda USL di Modena e

l'Associazione Università 21 APS e si intenderà revocato di diritto alla scadenza del rapporto o alla risoluzione, per qualsiasi causa, dello stesso.

La nomina si intende comunque estesa ad eventuali future proroghe e/o rinnovi di contratti, aventi ad oggetto le medesime o ulteriori attività che comportino un trattamento di dati personali analoghi da parte dell'Associazione Università 21 APS, in nome e per conto del Titolare, Azienda USL di Modena.

Resta fermo che, anche successivamente alla cessazione o alla revoca del contratto/convenzione, il Responsabile dovrà mantenere la massima riservatezza sui dati e le informazioni relative al Titolare delle quali sia venuto a conoscenza nell'adempimento delle sue obbligazioni.

RESTITUZIONE E CANCELLAZIONE DEI DATI

Al termine del periodo di conservazione o all'atto della conclusione o della revoca del contratto, su richiesta, o in qualsiasi altro momento per sopravvenute necessità, l'Associazione Università 21 APS dovrà interrompere ogni operazione di trattamento dei dati personali e dovrà provvedere, a scelta del Titolare, all'immediata restituzione dei dati allo stesso, comprese tutte le eventuali copie di backup e tutta la documentazione cartacea, oppure alla loro integrale cancellazione, in entrambi i casi rilasciando contestualmente attestazione scritta che presso il Responsabile del trattamento non ne esista alcuna copia.

In caso di richiesta scritta del Titolare, il Responsabile è tenuto a indicare le modalità tecniche e le procedure utilizzate per la cancellazione/distruzione.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Atto di designazione, si rinvia alle disposizioni generali vigenti in materia di protezione di dati personali, nonché alle disposizioni di cui al contratto/convenzione stipulato tra le parti, sopra individuato.

Il presente documento è redatto e sottoscritto in unico originale digitale e trasmesso l'Associazione Università 21 APS per la sottoscrizione per accettazione.

Il Titolare del trattamento
oppure
Il Delegato al trattamento

ACCETTAZIONE DELLA NOMINA

Il legale rappresentante dell'Associazione Università 21 APS, nella sua qualità di Responsabile del trattamento dei dati di cui in premessa:

- **accetta** la nomina;
- **si impegna** a procedere al trattamento dei dati personali attenendosi alle disposizioni di cui alla normativa in materia di protezione dei dati personali ed alle istruzioni impartite dal Titolare, Azienda USL di Modena, nel presente Atto o in atti successivi;
- **dichiara** di aver ricevuto ed esaminato i compiti e le istruzioni sopra indicate
- **dichiara** di aver preso visione della procedura aziendale per la gestione di Data Breach nella sezione Privacy del sito internet dell'Azienda USL di Modena

Il Responsabile del trattamento

Se la sottoscrizione non dovesse avvenire con firma digitale, si prega di allegare copia fotostatica del documento di riconoscimento.

ALLEGATO 1 Descrizione del trattamento (art. 28, paragrafo 3, GDPR)

Il presente Allegato costituisce parte integrante dell'Atto di designazione dell'Associazione Università 21 APS quale Responsabile del trattamento dei dati da parte del Titolare/Azienda USL di Modena e definisce in particolare:

Finalità del Trattamento

(Il presente elenco è da considerarsi a titolo puramente esemplificativo e non esaustivo)

- ☐ Erogazione di prestazioni sanitarie
- ☐ Finalità amministrative connesse alla cura dei pazienti (es.: accettazione, prenotazione, pagamento ticket..)
- ☐ Fornitura di beni e/o servizi
- ☐ Marketing
- ☐ Profilazione
- ☐ Erogazione di servizi di manutenzione IT
- ☒ Attività ad integrazione e supporto ai percorsi assistenziali;
- ☐ Altro (specificare) _____
- ☐ Altro (specificare) _____

Categorie degli interessati

(Il presente elenco è da considerarsi a titolo puramente esemplificativo e non esaustivo)

- ☒ Pazienti
- ☐ Dipendenti, specialisti convenzionati, universitari integrati, personale in formazione e altri collaboratori
- ☐ Clienti
- ☐ Consulenti
- ☐ Fornitori
- ☒ Familiari
- ☐ Altro (specificare) _____

Tipologie di Dati personali da trattare

(Il presente elenco è da considerarsi a titolo puramente esemplificativo e non esaustivo)

- ☒ dati anagrafici di pazienti
- ☐ dati anagrafici di dipendenti, specialisti convenzionati, universitari integrati, personale in formazione e altri collaboratori
- ☐ dati anagrafici dei familiari, se presenti detrazioni di figli/coniuge a carico e assegni nucleo familiare
- ☒ dati relativi allo stato di salute dei pazienti
- ☐ dati relativi allo stato di salute di dipendenti, specialisti convenzionati, universitari integrati, personale in formazione e altri collaboratori (disabilità, certificati medici, certificati di gravidanza)
- ☐ dati genetici
- ☐ dati biometrici
- ☐ permessi di soggiorno
- ☐ dati retributivi
- ☐ dati anagrafici dei fornitori
- ☐ abitudini di consumo
- ☒ dati anagrafici familiari