

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 193 del 12/06/2026

Oggetto: Individuazione del candidato per il conferimento dell'incarico di Direttore della Struttura Complessa "Direzione delle Professioni Sanitarie" dell'Azienda USL di Modena.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la proposta di adozione dell'atto deliberativo presentata dal Direttore del Servizio Unico Gestione Giuridica del Personale, il cui testo è di seguito integralmente trascritto:

“PREMESSO che con Deliberazione del Direttore Generale n. 6 del 22/01/2026 questa Azienda ha indetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 502/92 e s.m.i., nonché sulla base delle disposizioni della Delibera di Giunta Regionale n. 65 del 23/01/2023, l'avviso per il conferimento dell'incarico sessennale di Direttore della Struttura Complessa “Direzione delle Professioni Sanitarie”;

RICHIAMATA la Deliberazione del Direttore Generale n. 48 del 24/02/2021 con la quale si è provveduto a recepire l'Accordo aziendale sottoscritto con le rappresentanze sindacali della dirigenza Area Sanità riguardante il “sistema degli incarichi dirigenziali di Area Sanità e la valutazione delle attività professionali e dei risultati”;

DATO ATTO che con Determinazione del Direttore del Servizio Unico Gestione Giuridica del Personale n. 1064 del 08/05/2026 si è provveduto a nominare la Commissione di valutazione relativa alla procedura di cui sopra;

ATTESO che nella giornata del 27/05/2026 si è riunita la Commissione sopra citata, la quale ha preso atto che, in base alla Determinazione del Direttore del Servizio Unico Gestione Giuridica del Personale n. 847 del 13/04/2026 sono stati ammessi a partecipare alla procedura i seguenti candidati:

- Anselmi Pietro;
- Barbera Secondo;
- Tarantino Maria;

PRESO ATTO che il candidato Secondo Barbera non si è presentato alla selezione;

ACCERTATO che la Commissione di Valutazione ha selezionato i candidati, secondo quanto previsto dall'art. 15 co. 7-*bis* del D.Lgs. 502/92 e s.m.i. e dalla DGR n. 65 del 23/01/2023, sulla base dell'analisi dei curricula, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, all'aderenza al profilo ricercato e agli esiti di un colloquio, ricercando e approfondendo le seguenti competenze specifiche del profilo professionale e delle caratteristiche individuali, in quanto strettamente correlate al ruolo che l'incaricato prescelto dovrà ricoprire:

- conoscenza dei concetti di Mission e Vision dell'organizzazione al fine di promuovere lo sviluppo e la realizzazione degli obiettivi dell'Azienda, collaborando attivamente alla definizione del programma di attività della Struttura di appartenenza, in modo coerente e coordinato a quanto definito in sede di budget e alla realizzazione delle attività necessarie al perseguimento degli obiettivi stabiliti;
- capacità manageriali, programmatorie ed organizzative delle risorse assegnate;
- capacità di orientare l'attività secondo le direttive regionali, aziendali ed in funzione dell'organizzazione locale;
- capacità di lavorare in rete con le altre UU.OO. di Staff;

- competenza nella promozione, sviluppo e sistematizzazione degli interventi volti alla promozione della qualità dell'assistenza, ad incrementare i livelli di appropriatezza clinica ed organizzativa, ad innalzare i livelli di sicurezza e gestione del rischio, al governo della politica del farmaco e dei dispositivi medici, al supporto delle attività di ricerca;
- possesso di specifiche competenze in materia di clinical governance, percorsi diagnostico terapeutici, ricerca clinica e sanitaria, strumenti di Medicina Basata sulle Evidenze e Sanità digitale;
- esperienza di promozione e sviluppo di obiettivi di ottimizzazione nel funzionamento delle strutture territoriali ed ospedaliere in termini di qualità, efficacia clinica, efficienza organizzativa, integrazione in rete, introduzione di funzioni innovative coordinamento di gruppi multidisciplinari ed interprofessionali;
- capacità di individuazione di problemi e criticità e di identificare soluzioni idonee e fattibili, capacità di *problem solving* e di saper prendere decisioni in autonomia anche in situazioni di incertezza;
- attitudine alla collaborazione multidisciplinare e multiprofessionale e capacità di favorire l'armonica integrazione tra tutti i professionisti coinvolti nei processi clinico-assistenziali e di contribuire ad un clima organizzativo favorevole e stimolante;
- consolidata esperienza e capacità nella definizione del fabbisogno delle risorse e dello specifico profilo professionale in linea con l'esigenza e l'evoluzione del bisogno;
- capacità ed esperienza consolidata nella selezione, accoglimento, inserimento delle risorse umane nel rispetto dei valori aziendali, dei codici deontologici e del codice di comportamento dei Dipendenti;
- capacità ed esperienza consolidata nella programmazione, gestione, monitoraggio e valutazione delle risorse di riferimento;
- competenza ed esperienza nella programmazione dei processi di turn-over nel rispetto delle linee strategiche, del piano del fabbisogno triennale, delle indicazioni regionali;
- capacità ed esperienza nell'ambito dello sviluppo e della valorizzazione delle diverse professionalità, della promozione e sostegno della cultura dell'integrazione intra e interprofessionale;
- competenza e capacità nella gestione dei diversi gruppi professionali, nella promozione di un clima collaborativo, nella gestione e risoluzione dei conflitti intra e interprofessionali;
- capacità ed esperienza nel governo e nelle tecniche di gestione delle risorse umane, allocate all'interno delle diverse strutture organizzative sanitarie in coerenza con gli obiettivi assegnati, nell'ottica dell'integrazione multidisciplinare e multi-professionale, in tutte le fasi dalla programmazione, organizzazione del lavoro fino alla valutazione in tutti i suoi aspetti;
- padronanza della legislazione e del dettato contrattuale dell'area delle professioni

sanitarie, in particolare per quanto attiene l'applicazione degli istituti contrattuali e del codice disciplinare;

- competenza ed esperienza nella valorizzazione e nella ricollocazione delle risorse con mutate capacità lavorative nel rispetto delle indicazioni/prescrizioni del Servizio Competente e nella vigilanza sugli eventuali tempi di recupero;
- esperienza nella costruzione ed implementazione di sistemi di valutazione del personale, in collaborazione con gli uffici preposti, e di strategie volte all'individuazione e definizione di sistemi premianti orientati alla valorizzazione delle professionalità, in linea con le normative vigenti;
- conoscenza degli applicativi gestionali inerenti alla gestione delle risorse umane;
- esperienza nel sistema di monitoraggio e controllo dei costi delle risorse di riferimento;
- consolidata esperienza nella direzione e nel governo dell'assistenza infermieristica, ostetrica, tecnico-sanitaria, riabilitativa e di supporto;
- consolidata esperienza nell'analisi dei bisogni, nella progettazione ed implementazione di processi di assistenza volti a fornire risposta assistenziale, di modelli assistenziali centrati sulla presa in carico del Paziente, sulla personalizzazione delle cure;
- esperienza e competenza nella promozione di modelli organizzativi - assistenziali volti a valorizzare le professioni sanitarie, favorire la qualità dell'assistenza, facilitare l'integrazione ai diversi livelli: intra ed interprofessionale, intraospedaliera, a livello dipartimentale ed interdipartimentale, ed interaziendale nell'ottica della continuità assistenziale;
- competenze organizzative, con particolare riferimento a processi di programmazione, monitoraggio degli indicatori del processo assistenziale inerenti alla valutazione dell'utilizzo delle risorse, nell'ottica del miglioramento continuo;
- esperienza e capacità nel favorire l'integrazione organizzativa e professionale tra i diversi ambiti assistenziali al fine di garantire la presa in carico e preservare la continuità delle cure;
- esperienza nell'applicazione degli indicatori di qualità dell'assistenza, in linea con le evidenze scientifiche e con i modelli di misurazione della RER con l'obiettivo della valutazione e del miglioramento continuo della qualità dell'assistenza;
- conoscenza ed utilizzo dei sistemi informativi utili per il monitoraggio, il controllo e le eventuali azioni correttive delle attività infermieristiche, ostetriche, tecniche e riabilitative;
- conoscenza e partecipazione alle iniziative in tema di governo clinico, gestione del rischio clinico-assistenziale, qualità ed umanizzazione dell'assistenza;
- esperienza nell'ambito della pianificazione strategica dei servizi sanitari a livello aziendale/ provinciale/regionale;
- competenza nella programmazione, pianificazione e gestione delle attività dipartimentali di riferimento, secondo gli obiettivi di budget, nella verifica dei risultati,

nell'efficienza di utilizzo delle risorse assegnate, nell'individuazione dei processi di miglioramento individuati secondo le linee definite dal Direttore Sanitario, nonché nei programmi di riorganizzazione aziendale e della rete provinciale;

- conoscenza ed esperienza delle tecniche di progettazione per la pianificazione e la realizzazione di progetti dell'Azienda;

PRESO ATTO del verbale della Commissione medesima, nell'ambito del quale è stata redatta la seguente graduatoria di merito:

1. Tarantino Maria p. 83/100;

RICHIAMATO l'art. 15 del D.Lgs. n. 502/92 e s.m.i. in ordine agli incarichi di Direzione di Struttura Complessa ed in particolare il comma 7-*bis* secondo il quale il Direttore Generale dell'Azienda sanitaria procede alla nomina del candidato che ha conseguito il miglior punteggio;

RITENUTO pertanto, di conferire l'incarico di Direttore della Struttura Complessa "Direzione delle Professioni Sanitarie" dell'Azienda USL di Modena alla Dott.ssa Maria Tarantino;

VISTO il vigente Contratto Collettivo integrativo per l'Area della Dirigenza Sanità dell'Azienda USL di Modena";

CONSIDERATA la proposta presentata e ritenuto di adottare il presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e della Direttrice Sanitaria, ognuno per la parte di propria competenza;

DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa e che si intendono qui integralmente riportate:

- a) di approvare i lavori della Commissione di Valutazione ex art.15 del D. Lgs. n.502/92 e s.m.i. conclusivo della procedura di selezione per il conferimento di n. 1 incarico sessennale di Direttore della Struttura Complessa "Direzione delle Professioni Sanitarie" dell'Azienda USL di Modena, con le seguenti risultanze:

Graduatoria di merito:

1. Tarantino Maria p. 83/100;

- b) di individuare la Dott.ssa Maria Tarantino quale candidata idonea a cui conferire l'incarico sessennale di Direttore della Struttura Complessa "Direzione delle Professioni Sanitarie" dell'Azienda USL di Modena, attribuendole la posizione B, come previsto dall'Accordo aziendale sottoscritto con le rappresentanze sindacali della dirigenza Area Sanità riguardante il "sistema degli incarichi dirigenziali di Area Sanità e la valutazione delle attività professionali e dei risultati" recepito con Deliberazione n. 48 del 24/02/2021;
- c) di dare specifico mandato al Servizio Unico Gestione Giuridica del Personale e al Servizio Unico Sviluppo del Personale, ognuno per la rispettiva competenza, per la stesura e sottoscrizione dei contratti individuali di assunzione e di incarico, previa formulazione dei relativi obiettivi;

- d) di dare atto che la spesa complessiva derivante dall'adozione del presente atto sarà considerata nel budget annuo concordato per l'esercizio di competenza e verrà registrata nei conti economici (GAAC) 1250900101 "Personale Sanitario Non Medico-Dirigenza - Competenze fisse – T.D.", 1250900201 "Personale Sanitario Non Medico-Dirigenza - Competenze accessorie – T.D.", 1250900202 "Personale Sanitario Non Medico-Dirigenza - Competenze fondi contrattuali – T.D." e 1250900401 "Personale Sanitario Non Medico-Dirigenza - Oneri previdenziali ed assistenziali – T.D.";
- e) di dare atto che responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/90, è il Dott. Andrea Decaroli, Direttore del Servizio Unico Gestione Giuridica del Personale;
- f) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale;
- g) di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto al controllo regionale ai sensi dell'art. 4, comma 8, della Legge 412/91 e s.m.i.;
- h) di dichiarare il presente provvedimento esecutivo dal giorno della pubblicazione.

Parere favorevole

Il Direttore Amministrativo
Luca Petraglia
(firmato digitalmente)

La Direttrice Sanitaria
Romana Bacchi
(firmato digitalmente)

Il Direttore Generale
Mattia Altini
(firmato digitalmente)