

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 208 del 01/07/2024

Oggetto: **Modifiche alla Deliberazione del Direttore Generale n. 300 del 14/10/2021 -  
Attribuzione ai dirigenti della competenza ad emanare atti.**

## LA DIRETTRICE GENERALE

VISTA la proposta di adozione dell'atto deliberativo presentata dal Direttore del Servizio Affari Generali e Legali, il cui testo è di seguito integralmente trascritto:

“VISTI:

- l'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria”, e successive modificazioni e integrazioni, ai sensi del quale il Direttore Generale è responsabile della gestione complessiva e gli sono riservati i poteri di gestione nonché la rappresentanza dell'Azienda Sanitaria;
- l'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni e integrazioni, che in particolare afferma, nel sistema organizzativo delle Amministrazioni Pubbliche, la netta distinzione tra funzioni di programmazione, di indirizzo e di controllo da un lato e funzioni di gestione dall'altro;

ATTESO che, ai sensi del succitato art. 3, “il Direttore Generale esercita le proprie funzioni direttamente, ovvero delegandole nelle forme e secondo le modalità previste dall'Atto aziendale”, attuando il principio di separazione tra le funzioni espressione di indirizzo strategico e quelle strettamente gestionali di tipo finanziario, tecnico, amministrativo, sanitario, connotate dalla tipica natura attuativa, da attribuire in via diretta ed esclusiva alla competenza della dirigenza aziendale;

RICHIAMATA la Deliberazione del Direttore Generale n. 300 del 14/10/2021 recante “Modifiche alla deliberazione n. 206 del 17/10/2016: Attribuzione ai dirigenti della competenza ad emanare atti – disciplinare e competenze comuni e specifiche. Abrogazione della Delibera 46/2003”, con la quale sono stati definiti i procedimenti amministrativi, nonché le modalità e i limiti, per i quali i dirigenti responsabili delle strutture aziendali possano agire in nome e per conto del Direttore Generale e, più in generale, quali atti e provvedimenti dei Dirigenti possano impegnare la volontà dell'Azienda USL di Modena, tenendo conto del nuovo modello organizzativo dei Servizi di Tecnostruttura e di Staff, nonché dell'area delle Professioni Sanitarie delineati con la Deliberazione n. 48 del 05/03/2020 (“Rimodulazione della struttura organizzativa aziendale: revisione organizzativa dei servizi dello Staff e della Direzione delle Professioni Sanitarie”) e con le successive delibere integrative in merito;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici” ed in particolare il Libro 1 parte 2° riguardante la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti che, rivedendo la materia dei contratti pubblici, è intervenuto a modificare le procedure di affidamento delle forniture e dei servizi imponendo alle stazioni appaltanti l'utilizzo delle piattaforme certificate (PAD) che consentono, tra l'altro, “l'apertura, la gestione e la conservazione del fascicolo di gara in modalità digitale [...]”, ed “il controllo tecnico, contabile e amministrativo dei contratti anche in fase di esecuzione”;

DATO ATTO che ANAC, dando seguito al D.Lgs. 36/2023 sopra richiamato, ha altresì

disposto, con propria Deliberazione n. 582 del 13 dicembre 2023, la dismissione dal 31/12/2023 del previgente sistema "Smart CIG" e l'attivazione dal 01/01/2024 della Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP), gestita dalla medesima Autorità, per il rilascio dei CIG;

CONSIDERATO che, alla luce di quanto sopra disposto, tutti gli acquisti di beni e servizi di valore fino a ad Euro 139.999,99 (al netto dell'IVA) dovranno essere gestiti come affidamenti diretti la cui procedura dovrà essere effettuata sulle piattaforme "PAD SATER" o sul "MEPA Consip", indipendentemente dall'importo degli stessi;

TENUTO CONTO che l'Agenzia Intercenter, gestore della piattaforma PAD SATER, ha implementato la Piattaforma stessa introducendo una procedura semplificata per affidamenti diretti fino ad Euro 39.999,99, che prevede il rilascio del CIG mediante l'inserimento delle credenziali del RUP per ciascun singolo procedimento e la sottoscrizione di apposito contratto prodotto dalla piattaforma medesima;

VISTA la nota del Direttore Amministrativo ad oggetto "Trasmissione indicazioni operative per l'acquisizione dei CIG relativi agli acquisti di beni e servizi effettuati mediante affidamento diretto e per la razionalizzazione dell'attività di acquisizione di beni e servizi" (PG/AUSL/27649/24 del 28/03/2024) con la quale sono state recepite nelle procedure aziendali le disposizioni normative sopra indicate;

RITENUTO che, al fine di conformare le procedure aziendali alle disposizioni normative introdotte dal citato nuovo Codice dei contratti pubblici e in un'ottica di semplificazione, gli acquisti di beni e servizi sotto la soglia di Euro 39,999,99 possano essere effettuati dai seguenti Servizi/Strutture Aziendali, nell'ambito di propria competenza, come di seguito dettagliato:

- Distretti Aziendali;
- Dipartimento Aziendale Cure Primarie;
- Servizio Formazione, Ricerca e Innovazione;
- Servizio Unico Acquisti e Logistica;
- Servizio Unico Ingegneria Clinica;

mantenendo, per gli acquisti di importo compreso fra Euro 40.000,00 ed Euro 139.999,99, la competenza del solo Servizio Unico Acquisti e Logistica;

VALUTATO in tal senso necessario modificare le schede relative alle articolazioni aziendali sopra elencate, contenute nell'allegato 4 della Deliberazione del Direttore Generale n. 300 del 14/10/2021, precisandone lo specifico ambito oggettivo e soggettivo di applicazione;

RITENUTO pertanto di approvare l'allegato 4 (e specificatamente le schede 4.1, 4.2, 4.14, 4.16, 4.18) nella nuova formulazione del testo coordinato, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, confermando i restanti contenuti della suddetta Deliberazione n. 300/21 così come integrata/modificata da successivi atti;

PRECISATO che il Servizio Unico Acquisti e Logistica manterrà un ruolo di indirizzo tecnico e di supporto nella predisposizione di provvedimenti e moduli, nonché sulla corretta applicazione delle procedure previste dal D.Lgs. 36/2023;

CONSIDERATO infine opportuno, anche in un'ottica di omogeneità con altre Aziende sanitarie della Regione, ridenominare le Decisioni, ovvero i provvedimenti amministrativi adottati dai dirigenti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, in "Determinazioni", dispendendo tale adeguamento con decorrenza dal 01/01/2025;

DATO ATTO che ai sensi della Legge n. 241/90 è stata individuata, quale responsabile del procedimento, la dott.ssa Maria Chiara De Rosa, del Servizio Affari Generali e Legali";

CONSIDERATA la proposta presentata e ritenuto di adottare il presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e della Direttrice Sanitaria, ognuno per la parte di propria competenza;

### DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa e che si intendono qui integralmente riportate:

a) di modificare la Deliberazione del Direttore Generale n. 300 del 14/10/2021, sostituendo l'allegato 4 (e specificatamente le schede 4.1, 4.2., 4.14., 4.16, 4.18) nella nuova formulazione del testo coordinato, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, relativamente agli acquisti di beni e servizi sotto la soglia di Euro 39,999,99 da effettuarsi dai seguenti servizi/Strutture Aziendali, nell'ambito di propria competenza, come di seguito dettagliato:

- Distretti Aziendali;
- Dipartimento Aziendale Cure Primarie;
- Servizio Formazione, Ricerca e Innovazione;
- Servizio Unico Acquisti e Logistica;
- Servizio Unico Ingegneria Clinica;

mantenendo, per gli acquisti di importo compreso fra Euro 40.000,00 ed Euro 139.999,99, la competenza del Servizio Unico Acquisti e Logistica;

b) di dare decorrenza alle disposizioni di cui al presente provvedimento dalla data di adozione dello stesso;

c) di confermare la sopra citata Deliberazione n. 300/21, così come integrata/modificata da successivi atti, negli altri suoi principi e contenuti, mantenendola quale riferimento in materia di competenza ad emanare atti attribuita ai dirigenti dell'Azienda USL di Modena;

d) di ridenominare le Decisioni, ovvero i provvedimenti amministrativi adottati dai dirigenti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, in "Determinazioni", con

decorrenza dal 01/01/2025, dando mandato al Servizio Information & Communication Technology di adeguare la denominazione nel gestore documentale entro la data di decorrenza;

- e) di disporre l'adozione della nuova denominazione dei provvedimenti dirigenziali con la decorrenza sopracitata dandone adeguata comunicazione a tutti i Servizi/strutture Aziendali;
- f) di demandare a successivi atti la modifica dei regolamenti ed altri atti aziendali che eventualmente contrastino con la presente Deliberazione e con le attribuzioni qui contenute;
- g) di dare atto che responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/90, è la dott.ssa Maria Chiara De Rosa del Servizio Affari Generali e Legali;
- h) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale ed ai Servizi/Strutture aziendali interessati;
- i) di precisare che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda;
- j) di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto al controllo regionale ai sensi dell'art. 4, comma n. 8, della Legge n. 412/91 e s.m.i.;
- k) di dichiarare il presente provvedimento esecutivo dal giorno della pubblicazione.

Parere favorevole

Il Direttore Amministrativo  
Stefano Carlini  
(firmato digitalmente)

La Direttrice Sanitaria  
Romana Bacchi  
(firmato digitalmente)

La Direttrice Generale  
Anna Maria Petrini  
(firmato digitalmente)