

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 212 del 30/06/2026

Oggetto: Ricorso ex art. 414 c.p.c. promosso innanzi al Tribunale di Modena, sezione Lavoro, n. 2036/24 R.G.L.- Approvazione atto transattivo.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la proposta di adozione dell'atto deliberativo presentata dal Direttore del Servizio Unico Affari Legali, Sinistri e Assicurazioni, il cui testo è di seguito integralmente trascritto:

“PRESO ATTO che con ricorso depositato innanzi al Tribunale di Modena, sez. Lavoro, 2036/24 R.G.L., una dipendente conveniva in giudizio l'Azienda USL di Modena chiedendo il riconoscimento dell'attività di facente funzioni di Struttura Complessa NPIA Area Sud che asserisce aver svolto dal 6 agosto 2018 al 29 luglio 2022 per una somma lorda pari ad Euro 28.020,00, oltre al versamento dei relativi contributi previdenziali e alla rivalutazione del TFS, nonché la somma lorda di Euro 27.281,55 a titolo di indennità di risultato;

DATO atto che l'Azienda si costituiva in giudizio contestando le avverse istanze e chiedendo il rigetto di tutte le domande di controparte;

VISTA la proposta di transazione formulata dal Giudice in data 21/05/2026, avente ad oggetto la somma lorda onnicomprensiva di Euro 31.500,00 oltre ad una partecipazione alle spese legali, diretta ad addivenire ad un componimento bonario che ponga termine, in modo definitivo al contenzioso, anche al fine di evitare i tempi, l'alea e gli eventuali costi legati al giudizio e ad una eventuale successiva impugnazione;

RITENUTO conveniente ed opportuno, anche alla luce delle motivazioni sopra riportate, procedere ad una soluzione bonaria nei termini e alle condizioni di cui sopra;

DATO ATTO che ai sensi della Legge n. 241/90 è stata individuata, quale responsabile del procedimento, l'Avv. Rossella Violi del Servizio Unico Affari Legali, Sinistri e Assicurazioni”;

CONSIDERATA la proposta presentata e ritenuto di adottare il presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e della Direttrice Sanitaria, ognuno per la parte di propria competenza;

DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa e che si intendono qui integralmente riportate:

- a) di approvare la proposta di transazione alle condizioni descritte in premessa;
- b) di contabilizzare la somma lorda onnicomprensiva di Euro 31.500,00 nonché Euro 2.000,00 (oltre spese generali 15%, IVA 22% e CPA 4%), a titolo di partecipazione alle spese legali, imputandola sul conto patrimoniale GAAC n. 6400300101 “Fondo Rischi per contenzioso personale dipendente” andando a scalare detto fondo sul bilancio dell'esercizio 2025;
- c) di dare atto che responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/90, è l'Avv. Rossella Violi del Servizio Unico Affari Legali, Sinistri e Assicurazioni;
- d) di trasmettere il presente atto al Servizio Unico Gestione Economico Operativa del Personale e al Servizio Bilancio per gli adempimenti di rispettiva competenza;
- e) di trasmettere altresì il presente atto al Collegio Sindacale;
- f) di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto al controllo regionale ai sensi dell'art. 4, comma 8, della Legge n. 412/91 e s.m.i.;

g) di dichiarare il presente provvedimento esecutivo dal giorno della pubblicazione.

Parere favorevole

Il Direttore Amministrativo
Luca Petraglia
(firmato digitalmente)

La Direttrice Sanitaria
Romana Bacchi
(firmato digitalmente)

Il Direttore Generale
Mattia Altini
(firmato digitalmente)