



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Modena

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 292 del 28/10/2025

Oggetto: Approvazione della mappatura aziendale degli incarichi di funzione dell'Area Comparto Sanità.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la proposta di adozione dell'atto deliberativo presentata dalla Dirigente del Servizio Sviluppo Organizzativo, Valutazione e Valorizzazione Risorse Umane, il cui testo è di seguito integralmente trascritto:

“PREMESSO che in conseguenza del mutato contesto aziendale, risulta opportuno procedere all'aggiornamento degli incarichi di funzione dell'area del comparto, al fine di allineare attività, funzioni e relative responsabilità alle necessità intervenute ed alla vision aziendale, perseguendo il rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità a cui deve riferirsi la pubblica amministrazione;

RICORDATO che l'Azienda persegue l'intento di rafforzare la chiarezza organizzativa, la responsabilizzazione dei ruoli e l'efficienza operativa nei processi clinici, amministrativi e gestionali, anche attraverso la revisione e aggiornamento della mappatura degli incarichi di funzione, al fine di favorire un possibile maggiore senso di appartenenza e garantire allo stesso tempo conformità alle normative contrattuali vigenti;

RICHIAMATE le seguenti Deliberazioni del Direttore Generale con cui è stata progressivamente definita e modificata la mappatura aziendale degli Incarichi di Funzione di Area Comparto:

- n. 179 del 22/07/2020 avente ad oggetto “Recepimento del “Regolamento per il conferimento, la graduazione e la revoca degli incarichi di funzione del personale del Comparto Sanità” e mappatura del primo stralcio di incarichi di funzione” di Area Comparto volta all'ulteriore implementazione operativa della Deliberazione n. 48 del 05/03/2020 recante “Rimodulazione della struttura organizzativa aziendale: revisione organizzativa dei servizi dello Staff e della Direzione delle Professioni Sanitarie”;
- n. 356 del 23/12/2020 avente ad oggetto “Mappatura del secondo stralcio di incarichi di funzione di Area Comparto volta all'ulteriore implementazione operativa della Deliberazione n. 48 del 05/03/2020: “Rimodulazione della struttura organizzativa aziendale: revisione organizzativa dei servizi dello Staff e della Direzione delle Professioni Sanitarie””;
- n. 18 del 28/01/2021 avente ad oggetto “Completamento della mappatura degli incarichi di funzione di Area Comparto per la componente afferente alla Direzione Assistenziale volta all'ulteriore implementazione operativa della Deliberazione n. 48 del 05/03/2020: “Rimodulazione della struttura organizzativa aziendale: revisione organizzativa dei servizi dello Staff e della Direzione delle Professioni Sanitarie””;
- n. 162 del 27/05/2021 avente ad oggetto “Integrazione alle Deliberazioni n. 356 del 23/12/2020 e n. 18 del 28/01/2021 inerenti alla mappatura degli incarichi di funzione di Area Comparto per la componente afferente alla Direzione Assistenziale”;
- n. 195 del 16/06/2021 avente ad oggetto “Completamento della mappatura aziendale degli incarichi di funzione di Area Comparto volta all'implementazione operativa della Deliberazione n. 48 del 05/03/2020: “Rimodulazione della struttura organizzativa

aziendale: revisione organizzativa dei servizi dello Staff e della Direzione delle Professioni Sanitarie””;

- n. 20 del 25/01/2022 avente ad oggetto “Integrazione alle Deliberazioni dell’Azienda USL di Modena n. 356 del 23/12/2020, n. 18 del 28/01/2021 e n. 195 del 16/06/2021 inerenti alla mappatura degli incarichi di funzione di Area Comparto”;

CONSIDERATO che in data 02/11/2022 è stato sottoscritto il CCNL 2019-2021 di Area Comparto Sanità che ha modificato, attraverso le disposizioni del Titolo III – Capo III, la disciplina del Sistema degli Incarichi;

DATO ATTO che l’Azienda ha pertanto dato seguito alle procedure di confronto con le rappresentanze sindacali di Area Comparto per la definizione della nuova regolamentazione aziendale in merito al conferimento, alla revoca ed alla graduazione degli incarichi di funzione e posizione di Area Comparto, al fine di allineare la previgente regolamentazione aziendale alle nuove disposizioni introdotte dal CCNL 2019-2021;

DATO ATTO altresì che tale confronto si è positivamente concluso con la condivisione del nuovo “Regolamento per la definizione dei criteri per il conferimento, la graduazione e la revoca degli incarichi di posizione e di funzione ai sensi del CCNL 2019-2021 del personale del Comparto Sanità” recepito con la Deliberazione del Direttore Generale n. 360 del 06/11/2023;

RICHIAMATO il DM 77/2022 “Regolamento recante la definizione di modelli e standard per lo sviluppo dell’assistenza territoriale nel Servizio Sanitario Nazionale”, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 144 del 22 giugno 2022, che definisce il nuovo modello di organizzazione della sanità territoriale ridisegnando le funzioni delle articolazioni territoriali nelle Case della comunità, negli Ospedali di Comunità, nelle Centrali Operative Territoriali e nella telemedicina;

RILEVATA la necessità di avviare un percorso di riorganizzazione dei servizi e di conseguente revisione della struttura organizzativa, valorizzando le competenze e le responsabilità specifiche di ciascun ruolo, al fine di migliorare l’efficienza e l’efficacia dei servizi erogati;

ATTESO che con la Deliberazione del Direttore Generale n. 44 del 30/01/2024 si è dato avvio al primo stralcio della “Revisione della mappatura aziendale degli incarichi di funzione area comparto”, demandando ad una successiva fase una più complessiva rivalutazione sia per la componente della Direzione Assistenziale che per quella dei Servizi di Staff e Tecnostruttura, attraverso il coinvolgimento dei singoli Direttori e Responsabili di Servizio;

CONSIDERATO che, con riferimento alla vigente mappatura degli incarichi di funzione di cui alle Deliberazioni sopracitate, risulta necessario procedere ad integrazioni e modifiche al fine di aggiornare il disegno organizzativo aziendale mediante lo sviluppo di funzioni e aree di trasversalità e supporto professionale, programmando la copertura dei diversi ambiti di responsabilità sulla base della progressiva attuazione del modello organizzativo e tenendo conto della sostenibilità economica dell’intero processo di revisione organizzativa,

nel rispetto del perimetro di destinazione dei fondi concordato con le Organizzazioni Sindacali;

CONSIDERATO che, in attuazione del citato regolamento, sono state acquisite, rispettivamente, dalla Direzione Assistenziale le proposte per quanto concerne il personale delle professioni sanitarie e tecnico-sanitario, e dal Direttore Amministrativo le proposte formulate dai Responsabili delle Strutture di Staff e Tecnostruttura relative all'istituzione di nuovi incarichi di funzione o alla rimodulazione di quelli in essere, corredate dalle schede di definizione o aggiornamento delle *job* e delle relative pesature economiche;

DATO ATTO che il confronto tra la Direzione Aziendale e i responsabili delle diverse aree ha tenuto conto delle seguenti necessità:

- ricostruire una impalcatura organizzativa per servizi di grandi dimensioni e attività significativa oggi privi di snodi organizzativi e di responsabilità;
- riequilibrare alcune posizioni aziendali in termini di coerenza ed equilibrio, a parità di attività;
- ri-progettare i servizi alla luce dei nuovi modelli/riorganizzazioni e/o di rinnovate attività derivanti dagli aggiornamenti normativi (es. DM 77/2022, PNRR, ecc.) e in coerenza con gli obiettivi strategici aziendali;
- valorizzare ruoli e attività "*Professional*" (Area Assistenti e Operatori) in coerenza con le nuove esigenze organizzative;

RILEVATO che, sulla base delle proposte emerse dal confronto e in seguito a valutazioni condivise con la Direzione Aziendale su funzioni e responsabilità connesse agli incarichi medesimi, a vantaggio di un dinamico modello organizzativo più funzionale alle effettive esigenze strategiche ed operative dell'Azienda, è stata elaborata la mappatura degli incarichi di funzione, allegata quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento che riporta, oltre agli incarichi confermati ed agli incarichi di nuova istituzione, gli incarichi ridefiniti con aggiornamento delle *job* e delle relative pesature nonché quelli superati;

RITENUTO pertanto di procedere all'aggiornamento della mappatura aziendale degli incarichi di funzione del personale del Comparto Sanità, necessari e funzionali nei rispettivi *setting* aziendali;

PRECISATO che l'attuazione della suddetta mappatura ha un orizzonte temporale biennale, e che dunque la programmazione delle procedure di selezione per il conferimento degli incarichi vacanti e di nuova istituzione procederà per fasi secondo le indicazioni di priorità definite dalla Direzione aziendale;

RICHIAMATA la Deliberazione del Direttore Generale n. 258 del 23/09/2025 con la quale è stato recepito il "Verbale di intesa relativo ad Addendum al "Regolamento per la definizione dei criteri per il conferimento, la graduazione e la revoca degli incarichi di posizione e di funzione ai sensi del CCNL 2019-2021 del personale del Comparto Sanità", deliberato in

data 06/11/2023””, sottoscritto con le Rappresentanze Sindacali Personale del Comparto Sanità;

RAMMENTATO che l'individuazione degli incarichi di funzione rientra nel potere di organizzazione dell'Azienda, nei limiti delle risorse disponibili nel fondo di cui all'art. 102 “Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali” del CCNL 2019-2021 del personale del Comparto Sanità del 02/11/2022;

DATO ATTO che l'Azienda ha provveduto a condividere con le competenti RSU e OO.SS. di Area Comparto il percorso di revisione della mappatura degli incarichi di funzione, nelle date 18/06/2025, 17/07/2025 e 23/07/2025, per la prevista informazione preventiva;

DATO ATTO altresì che le integrazioni e le variazioni previste dall'aggiornamento sopra citato alla previgente mappatura aziendale degli incarichi di funzione comportano una previsione di maggiore spesa a carico del citato fondo di cui all'art. 102 del CCNL, che presenta sufficiente disponibilità, così come rappresentato in sede di confronto con le Organizzazioni Sindacali e attestato dal Direttore dal competente Servizio Unico Gestione Economico-Operativa del Personale;

PRECISATO che la mappatura degli incarichi potrà essere aggiornata in funzione di nuove e diverse esigenze aziendali, ferma restando la compatibilità con le risorse di cui al relativo fondo;

EVIDENZIATO che la decorrenza del nuovo assetto degli incarichi di funzione avrà effetto dalla data di esecutività del presente atto;

DATO ATTO infine che le schede riportanti la *Job description*, gli obiettivi e i dettagli di ciascun incarico, che saranno riportati nei bandi relativi alle procedure selettive per l'attribuzione degli incarichi in oggetto, sono conservate agli atti del Servizio Sviluppo Organizzativo, Valutazione e Valorizzazione Risorse Umane”;

CONSIDERATA la proposta presentata e ritenuto di adottare il presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e della Direttrice Sanitaria, ognuno per la parte di propria competenza;

DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa e che si intendono qui integralmente riportate:

- a) di approvare l'aggiornamento della mappatura aziendale degli incarichi di funzione del personale del Comparto Sanità, allegata quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;
- b) di dare atto che le integrazioni e variazioni previste dall'aggiornamento sopra citato alla previgente mappatura aziendale degli incarichi di funzione del personale del comparto, comportano una previsione di maggiore spesa a carico del “Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali” di cui all'art. 102 del

CCNL 2019-2021 del personale del Comparto Sanità che presenta sufficiente disponibilità, così come rappresentato in sede di confronto con le Organizzazioni Sindacali e attestato dal Direttore del Servizio Unico Gestione Economico-Operativa del Personale;

- c) di precisare che la suddetta mappatura potrà essere aggiornata in funzione di nuove e diverse esigenze aziendali, previa verifica della capienza del sopracitato fondo di cui all'art. 102 del CCNL 2019-2021 del personale del Comparto Sanità;
- d) di stabilire che il nuovo assetto degli incarichi di funzione ha decorrenza dalla data di esecutività del presente atto;
- e) di demandare al Servizio Sviluppo Organizzativo Valutazione e Valutazione Risorse Umane la formalizzazione dei contratti di incarico oggetto di ridefinizione/ripesatura e l'indizione delle previste procedure selettive per il conferimento degli incarichi vacanti e di nuova istituzione, secondo la programmazione e le indicazioni di priorità definite dalla Direzione aziendale;
- f) di dare atto che responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/90, è la Dott.ssa Maria Chiara De Rosa, Dirigente del Servizio Sviluppo Organizzativo, Valutazione e Valorizzazione Risorse Umane;
- g) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale;
- h) di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto al controllo regionale ai sensi dell'art. 4, comma n. 8, della Legge 412/91 e s.m.i.;
- i) di dichiarare il presente provvedimento esecutivo dal giorno della pubblicazione.

Parere favorevole

Il Direttore Amministrativo
Luca Petraglia
(firmato digitalmente)

La Direttrice Sanitaria
Romana Bacchi
(firmato digitalmente)

Il Direttore Generale
Mattia Altini
(firmato digitalmente)