

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 305 del 17/09/2026

Oggetto: Adesione alla nuova Convenzione Intercent-ER denominata " Multiservizio di Manutenzione degli immobili in uso all'AUSL di Modena e a Ospedale di Sassuolo S.p.A." - CIG B9B28F02D2. Approvazione del Quadro Economico Complessivo per l'Azienda USL di Modena. Autorizzazione all'attivazione del Primo Ordinativo di Fornitura (1° OdF) per le prestazioni a canone, pronto intervento H24, ticketing e rilievo/anagrafica dei soli nuovi edifici con decorrenza dal 01/10/2026 e scadenza al 30/09/2031.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la proposta di adozione dell'atto deliberativo presentata dalla Direttrice del Servizio Unico Amministrativo e Patrimonio, il cui testo è di seguito integralmente trascritto:

“PREMESSO che:

- a seguito dell'entrata in vigore della Legge Regionale n. 11/2004 – “Sviluppo regionale della società d'informazione” è stata costituita l'Agenzia Regionale Intercent-ER con il compito di attivare un sistema regionale di negoziazione telematica per le PP.AA., per la razionalizzazione della spesa relativa all'approvvigionamento di beni e servizi nelle amministrazioni pubbliche;
- la Legge Regionale dell'Emilia-Romagna 21 febbraio 2007, n. 28 “Disposizioni per l'acquisizione di beni e servizi”, all'art. 2, comma 2, stabilisce che le Aziende e gli enti del Servizio Sanitario Regionale (SSR) agiscono in forma singola o, preferibilmente, associata, anche di Area Vasta;
- con Deliberazione di Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 1353 del 23/07/2014 “Riorganizzazione della Direzione generale centrale Risorse finanziarie e patrimonio e modifiche ad alcune strutture della Direzione generale centrale Organizzazione, personale, sistemi informativi e telematica” è stata individuata nell'Agenzia Intercent-ER il soggetto cui affidare la responsabilità nel definire una programmazione unica regionale degli acquisti in ambito sanitario svolgendo le relative gare;

RICORDATO che:

- con Deliberazione del Direttore Generale n. 299 del 28/10/2025 è stato approvato l'atto di risoluzione consensuale degli Ordinativi di Fornitura PI293014-19 del 2 ottobre 2019 e PI219759-20 del 7 agosto 2020 emessi nei confronti del Raggruppamento Temporaneo di Imprese tra ENGIE servizi S.p.A. sede legale in Roma, viale Giorgio Ribotta n. 31 (capogruppo mandataria) e APLEONA HSG S.p.A. sede legale in Fossò (VE), Zona Industriale VIII Strada n. 9 (mandante), con conseguente risoluzione di ogni vincolo ed effetto derivante dalla Convenzione di “global service”, fissando la data di risoluzione della stessa al 30 aprile 2026;
- a seguito della suddetta risoluzione l'Agenzia Regionale Intercent-ER si è attivata per l'espletamento di una nuova gara per l'Azienda USL di Modena, al fine di affidare il servizio di multiservizio di manutenzione degli immobili in uso all'Ente, prevedendo il subentro del nuovo operatore, anche nel corso dell'anno termico, così da garantire la continuità dei servizi e delle prestazioni, secondo le clausole di cui all'art. 2 dell'Atto;

DATO ATTO che:

- con propria Determinazione n. 975 del 17/12/2025 l'Agenzia Intercent-ER ha indetto una procedura aperta telematica per l'affidamento del multiservizio di manutenzione degli immobili in uso all'AUSL di Modena e all'Ospedale di Sassuolo S.p.A. (CIG B9B28F02D2), con aggiudicazione da effettuarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 2 del D.lgs. n. 36/2023;

- con Determinazione di Intercent-ER n. 465 dell'08/06/2026, la suddetta procedura è stata aggiudicata al Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI) tra Veolia Italia S.p.A. (Capogruppo Mandataria, sede legale in Milano, Via Anna Maria Mozzoni n. 12, P.IVA 08786190150) e CPL Concordia Soc. Coop. (Mandante, sede legale in Concordia sulla Secchia (MO), Via A. Grandi n. 39, P.IVA 00154950364);
- l'Agenzia Regionale Intercent-ER ha sottoscritto con il suddetto RTI la Convenzione Quadro per la gestione delle prestazioni manutentive in data 25/08/2026 – numero di repertorio RSPIC/2026/477, pubblicata sul sito INTERCENT-ER/Convenzioni attive; conseguentemente gli effetti della risoluzione sono stati differiti all'inizio dell'anno termico;

TENUTO CONTO che con la sottoscrizione della Convenzione numero di repertorio RSPIC/2026/477, sopra citata, si è realizzata la condizione per cui l'Azienda USL di Modena può procedere alla emissione dei relativi Ordinativi di Fornitura tramite la piattaforma SATER;

CONSIDERATO che risulta pendente dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia-Romagna (Sede di Bologna) il ricorso promosso dal Consorzio Innova Società Cooperativa nei confronti dell'Agenzia Regionale Intercent-ER avverso l'aggiudicazione disposta in favore del RTI Veolia/CPL, con il quale viene chiesto l'annullamento degli atti di gara e il subentro nel contratto/convenzione, procedimento che, in assenza di una fase cautelare, vede l'udienza di merito fissata nel mese di marzo 2027;

ATTESO che:

- al fine di garantire la continuità assistenziale, nel rispetto del principio di risultato di cui all'art. 1 D.Lgs. 36/2023, l'Azienda USL di Modena è tenuta ad attivare i servizi manutentivi minimi e indifferibili a far data dal 01 ottobre 2026, per la durata contrattuale stabilita di 60 mesi;
- la data del 01 ottobre 2026 è giustificata sia dall'intervenuta risoluzione consensuale con il precedente operatore economico manutentore, di cui alla richiamata Deliberazione del Direttore Generale n. 299 del 28/10/2025, sia dalla necessità di non proseguire con il servizio energia (compreso nel contratto risolto) a fronte dell'inizio dell'anno termico previsto per il 01 ottobre che comporta l'esigenza di prenotare tempestivamente il gas naturale necessario per l'Azienda anziché proseguire con il servizio energia, servizio più oneroso rispetto alla semplice fornitura;
- in pendenza del giudizio e in ossequio al principio di prudenza e di autotutela erariale, l'Amministrazione intende minimizzare il rischio di incorrere in pretese risarcitorie o indennità per investimenti non ammortizzati (CAPEX) a carico dell'aggiudicatario RTI in caso di accoglimento del ricorso del concorrente escluso;

RITENUTO opportuno e necessario, procedere mediante emissione di due distinti Ordinativi di Fornitura (OdF):

1. Primo Ordinativo di Fornitura (1° OdF - Avvio Immediato): avente ad oggetto i canoni dei servizi ordinari manutentivi (CA-CB2-CC-CD-CE-CF-CG-CH), la reperibilità e il pronto intervento H24, l'implementazione del sistema informativo, l'adempimento prioritario

della redazione del Documento di Gestione Operativa (DGO) per i gas medicali, e l'esecuzione delle manutenzioni "on-demand" extra-canone a misura, con la fondamentale limitazione delle prestazioni conoscitive di rilievo ed anagrafica tecnica ai soli nuovi edifici (non precedentemente gestiti), a firma del RUP, Ing. Gaetano Mirto;

2. Secondo Ordinativo di Fornitura (2° OdF - Differito alla fine del giudizio): relativo al servizio di aggiornamento anagrafica, rilievi specialistici (laser scanner/droni) di tutti i restanti edifici e modellazione BIM (Building Information Modeling ex Allegato F), per un importo specifico pari ad € 570.882,86 oltre IVA di legge; l'emissione del predetto 2° OdF, a firma del RUP, Ing. Gaetano Mirto;

CONSIDERATO, pertanto, che:

- ai sensi dell'art. 4 del Capitolato Tecnico posto in gara da INTERCENT-ER, gli Ordinativi di Fornitura emessi dalle singole Aziende hanno una durata fissa di 60 mesi a decorrere dalla data del verbale di affidamento del servizio;
- si stabilisce quale data di avvio delle prestazioni del primo OdF il 1° ottobre 2026, con scadenza naturale del vincolo contrattuale al 30 settembre 2031;
- le attività relative al servizio BIM di cui all'Allegato F (consegna prevista a 270 giorni per la modellazione iniziale LOD B e 545 giorni per gli impianti LOD C) possono essere temporalmente differite senza recare pregiudizio alla regolare conduzione degli impianti, essendo la gestione dei ticket e la tracciabilità delle chiamate (ticketing) pienamente attive fin dal primo giorno tramite l'interfaccia INFOSAT/INFODEF dell'Azienda USL di Modena;

ATTESO che:

- il Servizio Ingegneria Ospedaliera-Territoriale e Patrimonio, sulla base delle consistenze immobiliari dell'Azienda USL di Modena che vede n. 4 ospedali e diverse altre strutture sanitarie distribuite su n. 7 distretti territoriali, applicando alle tariffe della Convenzione il ribasso percentuale offerto in gara dall'operatore aggiudicatario pari all'11,60%, ha quantificato l'importo complessivo dei servizi e dei massimali contrattuali spettanti alla quota di questa Azienda per l'intera durata quinquennale di 60 mesi;
- ai fini di una corretta pianificazione finanziaria, l'impegno pluriennale di spesa in questa sede riguarda i soli servizi a canone quinquennali (€ 30.983.466,17, oltre IVA) e gli Oneri della Sicurezza interferenziali DUVRI (€ 6.600,00, oltre IVA), per un totale di € 30.990.066,17, oltre IVA;
- i massimali per i Lavori Extracanone (pari al 50% dei canoni) e per i Servizi a Misura (pari al 10% dei canoni), quantificati rispettivamente in € 15.491.733,09 ed € 3.098.346,62, oltre IVA, costituiscono meri tetti massimi della Convenzione per cui i relativi ordini di lavoro a misura verranno preventivamente autorizzati, impegnati e finanziati di anno in anno nei pertinenti bilanci di esercizio con separati provvedimenti diretti in base alle effettive necessità;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., si rende altresì necessario accantonare le risorse destinate al Fondo per gli Incentivi per le funzioni tecniche, da ripartire tra i dipendenti dell'Azienda incaricati delle attività di programmazione,

RUP, Direttore dell'Esecuzione del Contratto, controllori e collaboratori, quantificate nella misura stabilita dal regolamento aziendale vigente, comunque non superiore al 2% dell'importo posto a base di adesione e comprensivo di IRAP;

RITENUTO pertanto:

- di aderire alla Convenzione Quadro stipulata dall'Agenzia Regionale Intercent-ER per l'affidamento del "Multiservizio di manutenzione degli immobili in uso all'AUSL di Modena e a Ospedale di Sassuolo S.p.A." (CIG B9B28F02D2), con il Raggruppamento Temporaneo di Imprese tra Veolia Italia S.p.A. (Milano, Via Anna Maria Mozzoni n. 12, C.F. e P.IVA 08786190150) e CPL Concordia Soc. Coop. (Concordia sulla Secchia - MO, Via A. Grandi n. 39, C.F. e P.IVA 00154950364);
- di approvare il seguente Quadro Economico Complessivo di spesa per la quota dell'Azienda USL di Modena per la durata quinquennale di 60 mesi (dal 01/10/2026 al 30/09/2031) come oltre specificato:

QUADRO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'ADESIONE			
CAPO A - Servizi a canone			
A.1 - Servizi a canone			totale
A.1.1 Servizi a Canone (CA, CB2, CC, CD, CE, CF, CG, CH)	€		30.983.466,17
	totale lavori A.1	€	30.983.466,17
A.2 - Oneri della Sicurezza (DUVRI) non oggetto di ribasso			
	totale OOSS A.2	€	6.600,00
	totale servizi a canone	€	30.990.066,17
CAPO B - Servizi a misura			
B.1 Servizi a misura (max 10% dei canoni)	€		3.098.346,62
B.2 Manutenzioni extra-canone (max 50% dei canoni)	€		15.491.733,09
	totale servizi e mnt ex-c B	€	18.590.079,70
	Sommano Capo A+B	€	49.580.145,87
CAPO C - Somme a disposizione			
C.1 - Spese tecniche di progettazione, d.l. - oneri fiscali compresi			
C.1.1 fondo art.45 D.Lgs. 36/2023 - 2% (solo su A1+A2) compreso Irap	€		619.801,32 €
	totale C.1	€	619.801,32
C.2 - Imposte			
C.2.1 IVA 22% su Capo A	€		10.907.632,09 €
	totale C.2	€	10.907.632,09
	Sommano Capo C	€	11.527.433,41
TOTALE GENERALE QUADRO ECONOMICO	€		61.107.579,28

- di nominare quali responsabili della gestione del presente contratto: Responsabile Unico del Progetto (RUP) l'ing. Gaetano Mirto; Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) l'ing. Nick Di Mecola;
- di disporre l'emissione sulla piattaforma telematica SATER del Primo Ordinativo di Fornitura (1° OdF), a firma del RUP Ing. Gaetano Mirto, per l'importo pluriennale quinquennale di € 30.990.066,17 oltre IVA di legge, avente ad oggetto l'avvio operativo dal 1° ottobre 2026 delle prestazioni a canone principale (conduzione, manutenzione ordinaria, pronto intervento H24, ticketing e DGO gas medicali) e l'anagrafica/rilievi dei soli nuovi edifici;
- di dare atto che i massimali contrattuali per i Lavori Extracanone ed i Servizi a Misura, pari rispettivamente ad € 15.491.733,09 ed € 3.098.346,62 (oltre IVA), costituiscono meri tetti massimi teorici e che la relativa spesa verrà preventivamente autorizzata, impegnata e finanziata di anno in anno, a valere sui pertinenti bilanci di esercizio della commessa, con successivi e separati provvedimenti in relazione all'effettivo fabbisogno delle strutture;
- di dare atto, altresì, che per il periodo 01.10.2026 - 31.12.2026 l'importo è presuntivamente pari ad € 1.889.991,44 – IVA compresa, finanziato in conto esercizio n. 1150100101;
- di subordinare l'emissione del Secondo Ordinativo di Fornitura (2° OdF), a firma del RUP Ing. Gaetano Mirto, per i servizi BIM ed aggiornamento anagrafica, rilievi dei restanti edifici, pari ad € 570.882,86 oltre IVA, alla definitiva conclusione in sede giurisdizionale del contenzioso pendente dinanzi al TAR Emilia-Romagna, sopra citato, previa determina di attivazione dell'Ordine di Fornitura del Direttore del Servizio Ingegneria Ospedaliera-Territoriale e Patrimonio;
- di dare mandato al Servizio Bilancio di provvedere all'accantonamento delle risorse necessarie per il finanziamento del Fondo Incentivi per Funzioni Tecniche ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.”;

CONSIDERATA la proposta presentata e ritenuto di adottare il presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e della Direttrice Sanitaria, ognuno per la parte di propria competenza;

DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa e che si intendono qui integralmente riportate:

- a) di aderire alla Convenzione Quadro stipulata dall'Agenzia Regionale Intercent-ER per l'affidamento del "Multiservizio di manutenzione degli immobili in uso all'AUSL di Modena e a Ospedale di Sassuolo S.p.A." (CIG B9B28F02D2), con il Raggruppamento Temporaneo di Imprese tra Veolia Italia S.p.A. (Milano, Via Anna Maria Mozzoni n. 12, C.F. e P.IVA 08786190150) e CPL Concordia Soc. Coop. (Concordia sulla Secchia - MO, Via A. Grandi n. 39, C.F. e P.IVA 00154950364);
- b) di approvare il seguente Quadro Economico Complessivo di spesa per la quota dell'Azienda USL di Modena per la durata quinquennale di 60 mesi (dal 01/10/2026 al 30/09/2031) come oltre specificato:

QUADRO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'ADESIONE**CAPO A - Servizi a canone**

A.1 - Servizi a canone		totale
A.1.1 Servizi a Canone (CA, CB2, CC, CD, CE, CF, CG, CH)	€	30.983.466,17
totale lavori A.1	€	30.983.466,17

A.2 - Oneri della Sicurezza (DUVRI) non oggetto di ribasso

totale OOSS A.2	€	6.600,00
totale servizi a canone	€	30.990.066,17

CAPO B - Servizi a misura

B.1 Servizi a misura (max 10% dei canoni)	€	3.098.346,62
B.2 Manutenzioni extra-canone (max 50% dei canoni)	€	15.491.733,09
totale servizi e mnt ex-c B	€	18.590.079,70
Sommano Capo A+B	€	49.580.145,87

CAPO C - Somme a disposizione**C.1 - Spese tecniche di progettazione, d.l. - oneri fiscali compresi**

C.1.1 fondo art.45 D.Lgs. 36/2023 - 2% (solo su A1+A2)	€	619.801,32 €
totale C.1	€	619.801,32

C.2 - Imposte

C.2.1 IVA 22% su Capo A	€	10.907.632,09 €
totale C.2	€	10.907.632,09
Sommano Capo C	€	11.527.433,41

TOTALE GENERALE QUADRO ECONOMICO

€	61.107.579,28
---	----------------------

- c) di nominare quali responsabili della gestione del presente contratto: Responsabile Unico del Progetto (RUP) l'ing. Gaetano Mirto; Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) l'ing. Nick Di Mecola;
- d) di disporre l'emissione sulla piattaforma telematica SATER del Primo Ordinativo di Fornitura (1° OdF), a firma del RUP Ing. Gaetano Mirto, per l'importo pluriennale quinquennale di € 30.990.066,17 oltre IVA di legge, avente ad oggetto l'avvio operativo dal 1° ottobre 2026 delle prestazioni a canone principale (conduzione, manutenzione ordinaria, pronto intervento H24, ticketing e DGO gas medicali) e l'anagrafica/rilievi dei soli nuovi edifici;
- e) di dare atto che i massimali contrattuali per i Lavori Extracanone ed i Servizi a Misura, pari rispettivamente ad € 15.491.733,09 ed € 3.098.346,62 (oltre IVA), costituiscono meri tetti massimi teorici e che la relativa spesa verrà preventivamente autorizzata, impegnata e finanziata di anno in anno, a valere sui pertinenti bilanci di esercizio della commessa, con successivi e separati provvedimenti in relazione all'effettivo fabbisogno delle strutture;

- f) di dare atto, altresì, che per il periodo 01/10/2026 - 31/12/2026 l'importo è presuntivamente pari ad € 1.889.991,44 – IVA compresa, finanziato in conto esercizio n. 1150100101;
- g) di subordinare l'emissione del Secondo Ordinativo di Fornitura (2° OdF), a firma del RUP Ing. Gaetano Mirto, per i servizi BIM ed aggiornamento anagrafica, rilievi dei restanti edifici, pari ad € 570.882,86 oltre IVA, alla definitiva conclusione in sede giurisdizionale del contenzioso pendente dinanzi al TAR Emilia-Romagna, in premessa citato, previa determina di attivazione dell'Ordine di Fornitura del Direttore del Servizio Ingegneria Ospedaliera-Territoriale e Patrimonio;
- h) di dare mandato al Servizio Bilancio di provvedere all'accantonamento delle risorse necessarie per il finanziamento del Fondo Incentivi per funzioni tecniche ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- i) di trasmettere il presente atto deliberativo al Collegio Sindacale, ad INTERCENT-ER, al Servizio Bilancio, al Servizio Ingegneria Ospedaliera-Territoriale e Patrimonio al Servizio Unico Amministrativo e Patrimonio;
- j) di dare atto che responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/90, è la Dott.ssa Silvia Menini, Direttrice del Servizio Unico Amministrativo e Patrimonio;
- k) di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto al controllo regionale ai sensi dell'art. 4, comma 8, della Legge 412/91 e s.m.i.;
- l) di dichiarare il presente provvedimento esecutivo dal giorno della pubblicazione.

Parere favorevole

Il Direttore Amministrativo
Luca Petraglia
(firmato digitalmente)

La Direttrice Sanitaria
Romana Bacchi
(firmato digitalmente)

Il Direttore Generale
Mattia Altini
(firmato digitalmente)