

AVVISO PER IL RICONOSCIMENTO AI DIPENDENTI DELL'AZIENDA USL DI MODENA DI INCENTIVI PER L'UTILIZZO DEI TRASPORTI PUBBLICI PER GLI SPOSTAMENTI CASA-LAVORO NELL'AMBITO DELLA PROMOZIONE DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILE

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda USL di Modena n., esecutiva ai sensi di legge è emesso il presente avviso pubblico dell'Azienda USL di Modena

REQUISITI GENERALI PER LA RICHIESTA DELL'INCENTIVO

Chi può richiederlo e come farlo:

- Possono presentare domanda per ottenere l'incentivo di sostenibilità tutti i dipendenti dell'Azienda (a tempo determinato e indeterminato), detentori di abbonamento ai mezzi pubblici (treno o autobus) per l'anno 2025, che utilizzano tali mezzi per raggiungere la propria sede di lavoro. Tale incentivo, per l'anno 2025, è previsto anche per i dipendenti che sottoscrivono l'abbonamento mensile, purché dimostrino di averne fruito per almeno 10 mesi;
- È possibile presentare la richiesta per il suddetto incentivo, relativo all'anno 2025, sino al **31 gennaio 2026** al link <https://www-intranet.siadom.ausl.mo.it/aree/gestione-del-personale/incentivi-alla-mobilita-sostenibile/> accedendo al modulo di domanda con le proprie credenziali di dominio;
- L'importo totale disponibile, previsto per l'anno 2025, è pari ad Euro 16.400,00 e verrà riconosciuto per il rimborso degli abbonamenti dei mezzi pubblici acquistati per l'anno 2025 ai richiedenti che ne abbiano diritto, procedendo in ordine di arrivo delle richieste sino ad esaurimento dei fondi;
- Sugli abbonamenti infrannuali (es. da giugno 2024 a maggio 2025) verrà rimborsato il 20% della quota parte di abbonamento relativa alla sola competenza 2025 (es. da gennaio a maggio 2025);
- Le richieste di rimborso pervenute con le modalità sopra indicate verranno valutate dal Mobility Manager aziendale per la verifica del possesso dei requisiti e la completezza della documentazione;
- In caso di accoglimento della richiesta l'importo del rimborso sarà riconosciuto direttamente nella prima mensilità stipendiale utile.

Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda redatta come sopra indicato, nella quale dovrà essere indicato il costo totale degli abbonamenti annuali (bus e/o treno) dei quali si chiede il rimborso, dovranno essere allegati:

- Copia del/degli abbonamento/i annuale/i di bus e/o treno
- Copia del documento di identità

Per ulteriori informazioni è possibile scrivere al Mobility Manager - Mariangela Tufano all'indirizzo: m.tufano@ausl.mo.it

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 – GDPR

I dati dichiarati dal dipendente sono utilizzati in forma cartacea e/o informatizzata solo dal Mobility Manager aziendale, esclusivamente per l'istruttoria e la successiva gestione della richiesta. Nell'apposita sezione dedicata alla domanda è presente l'informativa completa.

Il Direttore del Servizio
Rapporti con l'Esterno e Comunicazione
Massimo Brunetti