



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE**  
**EMILIA-ROMAGNA**  
Azienda Unità Sanitaria Locale di Modena

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N° 33 del 30/01/2026

Oggetto: **Nomina del Direttore del Dipartimento Interaziendale Farmaceutico.**

## IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la proposta di adozione dell'atto deliberativo presentata dalla Dirigente del Servizio Unico Sviluppo del Personale, il cui testo è di seguito integralmente trascritto:

“VISTA la normativa nazionale e regionale vigente in materia ed in particolare:

- l'art. 17-*bis* del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, e s.m.i., che, nel definire l'organizzazione dipartimentale come modello ordinario di gestione operativa di tutte le attività delle Aziende Sanitarie, prevede che “il Direttore di Dipartimento è nominato dal Direttore Generale fra i dirigenti con incarico di direzione delle Strutture Complesse aggregate nel Dipartimento, demandando altresì alle disposizioni regionali le modalità di partecipazione del Comitato di Dipartimento all'individuazione dei rispettivi Direttori”;

RICHIAMATE le Deliberazioni del Direttore Generale:

- n. 220/2012 dell'Azienda USL di Modena e n. 321/2012 dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena, con cui è stato istituito il Dipartimento Interaziendale Farmaceutico;
- n. 101 del 07/05/2013 dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena con cui è stato adottato il Regolamento del Dipartimento Interaziendale Farmaceutico;
- n. 45 del 17/02/2022 dell'Azienda USL di Modena avente ad oggetto “Modifiche al Manuale organizzativo di cui alla Deliberazione dell'Azienda USL di Modena n. 25 del 29/02/2016 e s.m.i.: ridefinizione della mission della struttura complessa di Farmacia Area Sud nell'ambito del Dipartimento Interaziendale Farmaceutico” con la quale è stato ridefinito l'assetto organizzativo del Dipartimento Farmaceutico Interaziendale con assegnazione della responsabilità della Farmacia dell'Ospedale di Sassuolo;

RICHIAMATO altresì il vigente Atto Aziendale ove è previsto che “gli incarichi di Direttore delle strutture di tipo dipartimentale sono attribuiti dal Direttore Generale ad un dirigente selezionato, sulla base di un progetto di organizzazione e gestione del dipartimento, nell'ambito di una terna di candidati indicati dal Comitato di Dipartimento”;

DATO ATTO che il suddetto Regolamento del Dipartimento Interaziendale Farmaceutico, coerentemente con quanto previsto dal sopracitato art. 17-*bis* del D.Lgs. 502/92 e dal vigente Atto Aziendale, prevede che “il Direttore del Dipartimento è nominato, con provvedimento motivato, di concerto tra i due Direttori Generali delle Aziende Sanitarie Provinciali, tra i Direttori di Struttura Complessa afferenti al Dipartimento stesso, entro una terna di candidati individuata dal Comitato”;

ATTESO che la Direzione del Dipartimento Interaziendale Farmaceutico è stata affidata alla Dott.ssa Chiara Ajolfi, titolare dell'incarico di Struttura Complessa Servizio Farmaceutico Territoriale, mediante incarico di sostituzione di cui alla Deliberazione del Direttore Generale n. 437 del 21/12/2023, prorogato da ultimo con Deliberazione del Direttore Generale n. 414 del 30/12/2025, nelle more dell'espletamento delle procedure di individuazione del Direttore del Dipartimento medesimo;

DATO ATTO che con nota Prot. PG/AUSL/432/26 del 07/01/2026, agli atti del Servizio Unico Sviluppo del Personale, è stato convocato il neo costituito Comitato del Dipartimento Interaziendale Farmaceutico per il giorno 08/01/2026;

ACQUISITO al Prot. PG/AUSL/1468/26 del 09/01/2026 il verbale della seduta del Comitato di Dipartimento, trasmesso alle Direzioni Generali, con cui il suddetto Comitato ha indicato il nominativo della Dott.ssa Francesca Gandolfi, Direttore della Struttura Complessa Farmacia Area Sud, unica candidata per l'assegnazione dell'incarico di Direttore di Dipartimento;

VISTO il progetto di sviluppo del Dipartimento Interaziendale Farmaceutico, presentato dalla Dott.ssa Gandolfi e trasmesso alle Direzioni Generali unitamente al verbale sopra richiamato, ritenuto in linea con gli indirizzi strategici aziendali;

DATO ATTO che il Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena ha espresso la propria intesa in merito all'individuazione della Dott.ssa Francesca Gandolfi quale Direttore del Dipartimento Interaziendale Farmaceutico;

RITENUTO, pertanto, di procedere, d'intesa con il Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena, alla nomina della Dott.ssa Francesca Gandolfi a Direttore del Dipartimento Interaziendale Farmaceutico;

ATTESO che, sulla base dell'Accordo aziendale sul sistema degli incarichi dirigenziali di Area Sanità e sulla valutazione delle attività professionali e dei risultati, recepito con Deliberazione del Direttore Generale n. 48 del 24/02/2021, nonché ai sensi del Regolamento del Dipartimento sopra richiamato, il presente incarico avrà durata di anni 3, rinnovabile, e sarà soggetto a valutazione e verifica nei tempi previsti dall'Accordo medesimo;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 69, comma 10 del CCNL 23/01/2024 Dirigenza Area Sanità (Triennio 2019 – 2021), è previsto il riconoscimento di una maggiorazione sulla retribuzione di posizione collegata all'espletamento del suddetto incarico di Direzione di Dipartimento, da definire in percentuale sull'importo massimo previsto dal CCNL medesimo”;

CONSIDERATA la proposta presentata e ritenuto di adottare il presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e della Direttrice Sanitaria, ognuno per la parte di propria competenza;

#### DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa e che si intendono qui integralmente riportate:

a) di nominare, d'intesa con il Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena, la Dott.ssa Francesca Gandolfi quale Direttore del Dipartimento Interaziendale Farmaceutico, a decorrere dal 01/02/2026 per la durata di anni tre, rinnovabile, sulla base delle seguenti motivazioni:

- per l'esperienza professionale maturata alla direzione di Struttura Complessa;
- per la capacità gestionale e organizzativa fin qui dimostrata nell'ambito delle funzioni specifiche assegnate, in stretta collaborazione con l'attuale Direttore ff del Dipartimento Interaziendale;
- per la capacità relazionale che contraddistingue la dirigente in parola e che costituisce elemento imprescindibile nell'esercizio del ruolo di Direttore di Dipartimento;

- b) di stabilire che la maggiorazione della retribuzione di posizione correlata all'espletamento dell'incarico di Direzione di Dipartimento è determinata nella misura del 40% del valore massimo individuato ai sensi dell'art. 69, comma 4, del CCNL 23/01/2024 Dirigenza Area Sanità, come previsto dal comma 10 del medesimo articolo;
- c) di precisare che la spesa relativa all'incarico di direzione dipartimentale interaziendale grava in pari misura su entrambe le Aziende sanitarie, e sarà pertanto oggetto di rimborso del 50% dell'importo complessivo, relativo alla maggiorazione economica riferita all'incarico di Direttore di Dipartimento, da parte dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena nei confronti dell'Azienda USL di Modena;
- d) di dare atto che il costo annuale derivante dal presente provvedimento, ammonta ad euro 20.000,00, oltre oneri riflessi, da contabilizzare sul conto economico "personale sanitario non medico - dirigenza - competenze fisse" dei bilanci degli esercizi di competenza;
- e) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, alla Azienda Ospedaliero-Universitaria e all'Ospedale di Sassuolo S.p.A.;
- f) di dare mandato al Servizio Unico Sviluppo del Personale di:
- effettuare la dovuta comunicazione all'interessata, al Servizio Unico Gestione Giuridica del Personale ed agli Uffici del Servizio Unico Gestione Economico Operativa del Personale per gli adempimenti conseguenti;
  - procedere alla stesura del relativo contratto di incarico ai fini della sottoscrizione da parte della scrivente Direzione Generale;
- g) di dare atto che responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/90, è la Dott.ssa Maria Chiara De Rosa, Dirigente del Servizio Unico Sviluppo del Personale;
- h) di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto al controllo regionale ai sensi dell'art. 4, comma n. 8, della Legge n. 412/91 e s.m.i.;
- i) di dichiarare il presente provvedimento esecutivo dal giorno della pubblicazione.

Parere favorevole

Il Direttore Amministrativo  
Luca Petraglia  
(firmato digitalmente)

La Direttrice Sanitaria  
Romana Bacchi  
(firmato digitalmente)

Il Direttore Generale  
Mattia Altini  
(firmato digitalmente)