

PROTOCOLLO ORGANIZZATIVO

PRESTAZIONI RICHIESTE DELLA DITTA/SOCIETA': AVIS PROVINCIALE MODENA ODV

TIPOLOGIA: Consulenza e assistenza da parte del personale medico e del comparto

PRESTAZIONI	TEMPO AGGIUNTIVO	TARIFFE PROPOSTE
Prelievi sangue intero Plasmaferesi Visite mediche e prelievi per esami Lettura ECG ECG effettuati da tecnico di radiologia Assistenza a prelievi per esami Partecipazione a corsi di formazione AVIS Partecipazione a conferenze nelle scuole	Personale medico: Impegno individuale del personale medico non superiore a quello previsto per l'attività istituzionale Personale del comparto: Max 18 ore individuali mensili	Personale medico Prelievi sangue intero € 24,96/h Plasmaferesi € 28,76/h Visite mediche e prelievi per esami € 24,96/h Conferenze scuole € 24,96/h Manifestazioni sportive € 24,96/h Lettura E.C.G. € 24,96/h Partecipazione a corsi di formazione AVIS € 24,96/h Rimborso Km € 0,35 circa/km Personale infermieristico Addetto ai prelievi € 22,40/h Infermiere € 22,40/h Plasmaferesi € 22,40/h E.C.G. e assistenza a prelievi per esami € 22,40/h E.C.G. effettuati da tecnico cardiologia € 22,40/h Partecipazione a corsi di formazione AVIS € 22,40/h Rimborso Km € 0,35 circa/km

LE PRESTAZIONI SARANNO EROGATE: al di fuori dell'orario di servizio

PROPOSTA DI RIPARTIZIONE DELLE TARIFFE¹

Personale medico:

Azienda: 10%

Medico: 89% (Me 73,83 - Irapp Me 6,27 - FondoPer 4,28 - FondoListeD'attesa 4,28 - FondoPerIrapp 0,17 - FondoListeD'attesaIrapp 0,17)

Personale: 1% (PersInd 0,77 - PersOneri 0,19 - PersIrapp 0,04)

Personale del comparto:

Azienda: 5%

Personale supporto: 95% (Pers 66,55 - PersOneri 24,95 - PersIrapp 8,5)

PERSONALE MEDICO E DEL COMPARTO ADERENTE AL PRESENTE PROTOCOLLO:

Il personale medico verrà individuato tra quello che ha dato disponibilità per la libera professione.

Il personale del comparto verrà individuato tra quello che ha dato disponibilità per il supporto alla libera professione.

MODALITA' DI EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI

Sulla base delle proprie necessità, l'AVIS comunicherà la propria richiesta di personale ai referenti AUSL individuati presso le strutture aziendali decentrate.

Il referente AUSL concorderà insieme ai dipendenti individuati le modalità di svolgimento dell'attività nel rispetto della priorità accordata alla programmazione istituzionale e del dispositivo dell'art. 14 L. 30/10/2014 n. 161.

Il dipendente è tenuto a riportare, tramite portale, gli orari di svolgimento dell'attività attraverso l'utilizzo dell'apposito codice riservato alla libera professione.

EVENTUALI NOTE AGGIUNTIVE

AVIS invierà mensilmente o trimestralmente il prospetto presenze del personale AUSL. al Servizio Fatturazione Diretta Prestazioni e Consulenze Sanitarie Tel. tel. 059 435756 rilevazioneconsulenze@ausl.mo.it che emetterà le relative fatture.

Le prestazioni saranno fatturate a:

Associazione Volontari Italiani Sangue

Sede provinciale di Modena

Via Livio Borri, 40

41122 Modena

PEC: avis.amministrazione@pec.avismodena.it

In caso di ridotti volumi di attività la fatturazione potrà avvenire, a discrezione dell'Azienda USL di Modena, con periodicità trimestrale o semestrale.

¹ Le modalità di ripartizione delle tariffe vengono definite negli accordi tra AUSL e le organizzazioni sindacali e possono variare all'entrata in vigore di nuove norme o modifiche ai vigenti accordi.