

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 307 del 28/10/2021

Oggetto: Servizio Civile Universale – contratto di impegno tra ente capofila Comune di Modena ed ente di accoglienza Azienda USL di Modena per l’accreditamento in forma associata funzionale alla presentazione e attuazione di programmi di intervento e dei progetti di Servizio Civile Universale.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la proposta di adozione dell'atto deliberativo presentata dal Direttore della Rete Amministrativa Aziendale, il cui testo è di seguito integralmente trascritto:

“PREMESSO che il Servizio Civile ha una lunga storia che affonda le radici nei valori della difesa non armata e non violenta della Patria, della pace e della solidarietà, promuove i valori fondativi della Repubblica Italiana contribuendo a formare coscienze e senso civico, e costituisce un'esperienza unica di inclusione, apertura e crescita sia personale che professionale per i giovani che si propongono quale risorsa per il progresso culturale, sociale ed economico del Paese in grado di realizzare azioni concrete a favore della comunità e del territorio;

RICHIAMATA la normativa in materia di Servizio Civile Universale:

- Legge 8 luglio 1998, n. 230, recante “Nuove norme in materia di obiezione di coscienza” e successive modificazioni;
- Legge 6 marzo 2001, n. 64, concernente “Istituzione del servizio civile nazionale” e successive modificazioni;
- Decreto Legislativo 5 aprile 2002, n. 77 “Disciplina del Servizio civile nazionale a norma dell'articolo 2 della legge 6 marzo 2001, n. 64” e successive modifiche e integrazioni;
- Legge Regionale 20 ottobre 2003, n. 20 “Nuove norme per la valorizzazione del servizio civile. Istituzione del servizio civile regionale. Abrogazione della legge regionale 28 dicembre 1999, n. 38” e successive modifiche e integrazioni;
- Legge 6 giugno 2016, n. 106 con la quale è stata conferita la “Delega al Governo per la riforma del Terzo settore, dell'impresa sociale e per la disciplina del servizio civile universale” e s.m.i.;
- Decreto Legislativo 6 marzo 2017, n. 40, recante “Istituzione e disciplina del servizio civile universale, a norma dell'articolo 8 della Legge 6 giugno 2016, n. 106” e successive modificazioni e integrazioni;
- Decreto Legislativo 13 aprile 2018, n. 43 concernente Disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 6 marzo 2017, n. 40, concernente: “Istituzione e disciplina del servizio civile universale, a norma dell'articolo 8 della Legge 6 giugno 2016, n. 106”;
- “Piano triennale 2020-2022 per la programmazione del servizio civile universale” adottato dal Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- Circolare 9 maggio 2018 recante “Testo coordinato e integrato della circolare 3 agosto 2017 “Albo degli enti di servizio civile universale Norme e requisiti per l'iscrizione” e della circolare 12 dicembre 2017 “Integrazione alla circolare 3 agosto 2017””;

- Circolare del Dipartimento per le politiche giovanili ed il servizio civile pubblicata in data 21 giugno 2021, recante “Norme e requisiti per l’iscrizione all’Albo degli enti di Servizio Civile Universale” ed in particolare l’allegato 14 riguardante i modelli di Contratto di impegno e responsabilità in materia di Servizio Civile Universale tra Ente Capofila e Ente di Accoglienza per la presentazione e attuazione di programmi di intervento di servizio civile universale;

PRESO ATTO che la Circolare vigente emessa il 21 giugno 2021 definisce, tra l’altro, che:

- l’accreditamento è condizione necessaria per partecipare agli Avvisi rivolti agli enti che il Dipartimento per le Politiche giovanili e il Servizio civile universale pubblica annualmente per la presentazione dei programmi/progetti di intervento;
- la finestra temporale prevista dalla Circolare per la presentazione delle domande di accreditamento o di adeguamento dell’accreditamento è fissata nel periodo 01 maggio-31ottobre di ogni anno;
- è data la possibilità agli enti titolari e accreditati di inoltrare al Dipartimento domanda di iscrizione di soggetti terzi che, previa verifica del possesso dei requisiti di cui all’art. 3 della Legge n. 64/2001 e dall’art. 11, commi 2, 3 e 4 del D.Lgs. n. 40/2017, e in forma associata all’ente titolare mediante sottoscrizione di “Contratto di impegno e responsabilità in materia di Servizio Civile universale”, assumono la qualifica di “enti di accoglienza”, operando in accordo con l’ente titolare e agli altri eventuali enti di accoglienza nella progettazione e realizzazione dei programmi/progetti di intervento del Servizio;
- l’ente di accoglienza, anche in qualità di soggetto terzo, è tenuto a sottoscrivere la “Carta di impegno etico”, documento che sancisce il valore costituzionale ed etico del servizio civile universale e l’impegno ad attuare, in coerenza di tali valori, le attività con gli operatori volontari del servizio civile;

ACCERTATO che l’Azienda USL di Modena non è ancora iscritta all’Albo degli Enti del Servizio Civile Universale;

CONSIDERATO che, in un’ottica di radicamento dei valori del Servizio Civile esposti in premessa e per dare seguito alla possibilità di inserimento nel mondo del lavoro di giovani volontari, l’Azienda USL di Modena ritiene quanto mai opportuno richiedere alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile - l’accreditamento in forma associata quale Ente di Servizio Civile Universale;

PRESO ATTO che la scadenza entro cui richiedere l’accreditamento in forma associata è il 31/10/2021 e che il Comune di Modena, accreditato quale ente titolare all’Albo degli enti di Servizio civile universale con codice SU00198, ha manifestato il proprio interesse ad associare in tale progetto l’Azienda USL di Modena;

CONSIDERATO che per la presentazione della richiesta è necessario procedere alla sottoscrizione:

- della “Carta di impegno etico del Servizio Civile Universale” tra il Dipartimento per le Politiche giovanili e il Servizio civile universale ed il legale rappresentante dell’Azienda USL di Modena;
- del “Contratto di impegno e responsabilità in materia di Servizio Civile Universale” tra il Comune di Modena, in qualità di ente capofila, e l’Azienda USL di Modena, in qualità di ente di accoglienza, per la presentazione e l’attuazione dei programmi di intervento e dei progetti di servizio civile universale;

RITENUTO di rimandare ai successivi specifici bandi, previo accordo con l’ente capofila, nel rispetto dei requisiti richiesti dagli stessi, la definizione delle sedi aziendali di svolgimento del Servizio Civile Universale nel territorio del Comune di Modena e l’individuazione delle figure interne all’Azienda a supporto del progetto;

ACCERTATO che l’attuazione del suddetto contratto non comporta ulteriori oneri economici diretti e che eventuali spese sono assolte dal Coordinamento Provinciale degli Enti di Servizio Civile (di seguito Co.Pr.E.S.C.) di Modena che sostiene le funzioni e gli oneri finanziari di rispettiva spettanza, in relazione al protocollo di intesa in essere da anni tra Co.Pr.E.S.C. ed Azienda USL di Modena, approvato con Deliberazione n. 46 del 23/03/2010, che qui si richiama;

RITENUTO pertanto di delegare la Referente del Servizio Civile Universale per l’Azienda USL di Modena, individuata nella Dr.ssa Milena Casalini, dirigente afferente alla Rete Amministrativa Aziendale, alla predisposizione degli atti ed ai procedimenti necessari ai fini della procedura di accreditamento di cui sopra per l’attuazione del Servizio Civile Universale dell’Azienda USL di Modena, nonché la successiva definizione, in sede di co-progettazione, delle figure professionali coinvolte, previa valutazione congiunta con le strutture accoglienti”;

CONSIDERATA la proposta presentata e ritenuto di adottare il presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ognuno per la parte di propria competenza;

DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa e che si intendono qui integralmente riportate:

- a) di richiedere l’accreditamento in forma associata all’ente titolare Comune di Modena mediante sottoscrizione del “Contratto di impegno e responsabilità in materia di Servizio Civile universale” allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale (Allegato 1), ai sensi dell’Allegato 14 della Circolare del Dipartimento per le politiche giovanili ed il servizio civile del 21 giugno 2021, menzionata in premessa;
- b) di procedere alla sottoscrizione della “Carta di impegno etico del Servizio Civile Universale”, citata in premessa, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale (Allegato 2);

- c) di delegare la Referente del Servizio Civile Universale per l'Azienda USL di Modena, individuata nella Dr.ssa Milena Casalini, dirigente afferente alla Rete Amministrativa Aziendale, alla predisposizione degli atti ed ai procedimenti necessari ai fini della procedura di accreditamento per l'attuazione del Servizio Civile Universale presso l'Azienda USL di Modena, nonché alla successiva individuazione delle sedi di svolgimento del Servizio e delle figure professionali interne all'Azienda a supporto del progetto definite in sede di co-progettazione, previa valutazione congiunta con le strutture accoglienti;
- d) di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda;
- e) di individuare quale responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/1990 la Dr.ssa Milena Casalini, Dirigente dell'Azienda USL di Modena;
- f) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale;
- g) di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto al controllo regionale ai sensi dell'art. 4, comma n. 8, della Legge 412/91 e s.m.i.;
- h) di dichiarare il presente provvedimento esecutivo dal giorno della pubblicazione.

Parere favorevole

Il Direttore Amministrativo
Sabrina Amerio
(firmato digitalmente)

Il Direttore Sanitario
Silvana Borsari
(firmato digitalmente)

Il Direttore Generale
Antonio Brambilla
(firmato digitalmente)