



**SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
EMILIA-ROMAGNA**  
Azienda Unità Sanitaria Locale di Modena

## **COPIA DAL REGISTRO DEGLI ATTI DEL DIRETTORE GENERALE**

**DELIBERA N. 064 del 13/03/2018**

**Oggetto: Approvazione del Regolamento per l'esercizio del diritto di accesso documentale, accesso civico e accesso civico generalizzato della Azienda USL di Modena.**

## IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la proposta di adozione dell'atto deliberativo presentata dal Direttore del Servizio Affari Generali e Legali, il cui testo è di seguito integralmente trascritto:

“PREMESSO che il D. Lgs. 150/2009 ha introdotto nel nostro ordinamento l'istituto della “Trasparenza” dell'azione amministrativa, intesa come “Accessibilità totale” a dati ed informazioni detenuti dalle pubbliche amministrazioni, anche attraverso la pubblicazione sui rispettivi siti istituzionali;

RILEVATO che recenti disposizioni legislative in materia di trasparenza amministrativa (D. Lgs. 33/2013, come modificato dal D. Lgs. 97/2016) hanno ulteriormente esteso tali obblighi di pubblicazione, circoscrivendo fortemente le fattispecie di esclusione della accessibilità totale, in considerazione del fatto che, a norma dell'art. 1 del citato D. Lgs. 33/2013, la trasparenza “Concorre ad attuare il principio democratico e i principi costituzionali di eguaglianza, imparzialità, buon andamento, responsabilità, efficacia ed efficienza nell'utilizzo di risorse pubbliche, integrità e lealtà nel servizio alla nazione”;

RILEVATO inoltre che il suddetto principio della “Accessibilità totale” viene confermato dalla previsione, contenuta nel D. Lgs. 33/2013 come modificato dal D. Lgs. 97/2016, di due fattispecie di accesso, denominate “Accesso civico” e “Accesso civico generalizzato”, considerate quali diritto soggettivo libero ed esercitabile da chiunque, senza necessità di motivazione o specificazione delle ragioni che sottendono l'azione;

RILEVATO infine che l'ordinario diritto di accesso ai documenti amministrativi, così come disciplinato dalla L. 241/1990 e s.m.i., non risulta affievolito dalla introduzione di tali nuove forme di accesso, atteso che tutte le fattispecie mantengono distinte caratteristiche strutturali ed operative, rispondendo ciascuna ad esigenze diverse;

DATO ATTO dunque che le tipologie di accesso attualmente vigenti sono tre:

- accesso documentale;
- accesso civico;
- accesso civico generalizzato;

RAVVISATA la necessità di fornire una disciplina organica delle fattispecie di accesso mediante un nuovo regolamento aziendale in materia, che sostituisca quello precedente, adottato con Deliberazione n. 99 del 19/06/2007;

DATO ATTO che nella stesura del nuovo regolamento in materia di accesso si è tenuto conto, oltre che delle diverse disposizioni normative in materia, anche dei provvedimenti emanati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) e dall'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, entrambe fortemente impegnate nella definizione delle tipologie di accesso, delle relative procedure e modalità di esercizio, nonché dei limiti alla accessibilità”;

CONSIDERATA la proposta presentata e ritenuto di adottare il presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ognuno per la parte di propria competenza;

### DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa e che si intendono qui integralmente riportate:

- a) di approvare il testo del “Regolamento aziendale per l'esercizio del diritto di accesso documentale, accesso civico e accesso civico generalizzato della Azienda USL di Modena”, allegato quale parte integrante e sostanziale al presente atto;
- b) di ritenere pertanto abrogato il testo del regolamento previgente;
- c) di dare atto che dal presente provvedimento non derivano direttamente oneri di spesa;
- d) di precisare che, ai sensi dell'art. 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene individuato quale Responsabile del procedimento amministrativo la Dr.ssa Erica Molinari, funzionario del Servizio Affari Generali e Legali;
- e) di notificare il contenuto della presente deliberazione al Collegio Sindacale;
- f) di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto al controllo regionale ai sensi dell'art. 4, comma n. 8, della Legge 412/91 e dell'art. 37, comma 1, della LR 50/94 e s.m.i.;
- g) di dichiarare il presente provvedimento esecutivo dal giorno della pubblicazione.

Parere favorevole

Il Direttore Amministrativo  
Francesca Isola

Il Direttore Sanitario  
Bianca Caruso

Il Direttore Generale  
Massimo Annicchiarico

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito web dell'Azienda AUSL di Modena ([www.ausl.mo.it](http://www.ausl.mo.it)) – Sezione “Albo online” (art 32 L. 69/2009) dalla data di pubblicazione 13/03/2018 e per giorni 15 consecutivi.

Esecutivo dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 37, c. 5 della LR n° 50/1994, così come sostituito dalla LR n° 29/2004.

**L'ADDETTO ALLA  
PUBBLICAZIONE**

---

## CERTIFICATO DI CONTROLLO DELLA GIUNTA REGIONALE E DI PUBBLICAZIONE DELL'ATTO

Copia della presente deliberazione ai sensi dell'art. 4 comma 8 della Legge n. 412 del 30.12.1991, è stata inviata alla Giunta Regionale e pubblicata, in forma integrale, all' Albo on line ..... ed è esecutiva dal .....

**L'ADDETTO ALLA  
PUBBLICAZIONE**