

**COPIA DAL REGISTRO DEGLI ATTI DEL
DIRETTORE GENERALE**

DELIBERA N. 178 del 20/06/2017

Oggetto: **Approvazione del Regolamento per la gestione del servizio di Cassa Economale.**

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la proposta di adozione dell'atto deliberativo presentata dal Direttore del Servizio Affari Generali e Legali, d'intesa con il Direttore del Servizio Unico Acquisti e Logistica, il cui testo è di seguito integralmente trascritto:

“PREMESSO che presso l'Azienda USL di Modena è istituito il Servizio di Cassa Economale che, in attuazione ai principi di patrimonio e di contabilità previsti dall'art. 5 del D.Lgs. 502/1992 ed a quelli dell'art. 34 della L.R. n. 50/1994 e s.m.i., è preposto alle minute spese per le quali vi è l'esigenza di provvedere immediatamente, entro i limiti e con le modalità previste da apposita regolamentazione aziendale;

RICHIAMATO pertanto il vigente Regolamento per la gestione delle Casse Economali Aziendali dell'Azienda USL di Modena, approvato con Delibera del Direttore Generale n. 170 del 07/10/2015;

RICHIAMATA altresì la “Linea Guida Regionale Disponibilità Liquide” nell'ambito della definizione delle procedure amministrativo contabili delle Aziende Sanitarie della Regione Emilia Romagna (Piano Attuativo della Certificabilità – di seguito PAC);

VISTA la procedura PAC aziendale “Gestione della cassa economale”, emessa il 30/04/2017 e registrata sub. DA.PO.026, la cui precipua finalità è quella di descrivere il percorso amministrativo contabile e di controllo delle attività riguardanti la gestione della cassa economale aziendale, al fine di assicurare il corretto svolgimento delle attività in tutte le fasi del processo, definendo modalità, ruoli e responsabilità;

DATO ATTO che nel corso degli ultimi mesi è stato obiettivo comune delle Aziende afferenti all'Area Vasta Emilia Nord dotarsi di una specifica regolamentazione in materia, costituendo gruppi di lavoro interaziendali, ai quali ha partecipato anche l'Azienda USL di Modena, per la definizione di una disciplina comune, circa l'applicazione della normativa contabile ed il rispetto dei principi ivi contenuti;

RITENUTO OPPORTUNO, in una logica di uniformazione tra le Aziende Sanitarie di Area Vasta, nonché di allineamento con i principi di certificazione, di integrare le disposizioni contenute nel vigente regolamento;

VISTA la bozza di regolamento proposto in sede AVEN e ritenuto lo stesso perfettamente applicabile nell'organizzazione dell'Azienda USL di Modena e coerente con le finalità perseguite di garantire una corretta ed efficiente gestione delle attività connesse al funzionamento delle casse economali aziendali;

RITENUTO dunque – d'intesa e con il supporto tecnico del Servizio Unico Acquisti e Logistica - di approvare il testo del Regolamento per la gestione del servizio di Cassa Economale, allegato quale parte integrante e sostanziale al presente atto;

RAVVISATO di attribuire la competenza delle procedure di gestione della Cassa Economale, tra le quali l'approvazione del rendiconto mensile di cassa economale, al Responsabile del Settore Logistica del Servizio Unico Acquisti e Logistica”;

CONSIDERATA la proposta presentata e ritenuto di adottare il presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ognuno per la parte di propria competenza;

DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa e che si intendono qui integralmente riportate:

- a) di approvare il testo del Regolamento per la gestione del Servizio di Cassa Economale dell'Azienda Usl di Modena, allegato quale parte integrante e sostanziale al presente atto;
- b) di ritenere pertanto abrogato il testo del regolamento previgente e delle eventuali disposizioni interne in contrasto con il testo approvato con il presente provvedimento;
- c) di attribuire la competenza delle procedure di gestione della Cassa Economale, tra le quali l'approvazione del rendiconto mensile di cassa economale, al Responsabile del Settore Logistica del Servizio Unico Acquisti e Logistica;
- d) di dare atto che dal presente provvedimento non derivano direttamente oneri di spesa;
- e) di precisare che, ai sensi dell'art. 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene individuato quale Responsabile del procedimento amministrativo la Dr.ssa Maria Chiara De Rosa, funzionario del Servizio Affari Generali e Legali;
- f) di notificare il contenuto della presente deliberazione al Collegio Sindacale, al Direttore del Servizio Unico Acquisti e Logistica (amerio.sabrina@policlinico.mo.it), al Responsabile del Settore Logistica del SUAL (c.rivi@ausl.mo.it) e al Direttore del Servizio Bilancio (r.labanti@ausl.mo.it);

- g) di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto al controllo regionale ai sensi dell'art. 4, comma n. 8, della Legge 412/91 e dell'art. 37, comma 1, della LR 50/94 e s.m.i.;
- h) di dichiarare il presente provvedimento esecutivo dal giorno della pubblicazione.

Parere favorevole

Il Direttore Amministrativo
Francesca Isola

Il Direttore Sanitario
Bianca Caruso

Il Direttore Generale
Massimo Annicchiarico

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito web dell'Azienda AUSL di Modena (www.ausl.mo.it) – Sezione “Albo online” (art 32 L. 69/2009) dalla data di pubblicazione 21/06/2017 giorni 15 consecutivi.

Esecutivo dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 37, c. 5 della LR n° 50/1994, così come sostituito dalla LR n° 29/2004.

**L'ADDETTO ALLA
PUBBLICAZIONE**

CERTIFICATO DI CONTROLLO DELLA GIUNTA REGIONALE E DI PUBBLICAZIONE DELL'ATTO

Copia della presente deliberazione ai sensi dell'art. 4 comma 8 della Legge n. 412 del 30.12.1991, è stata inviata alla Giunta Regionale e pubblicata, in forma integrale, all' Albo on line ed è esecutiva dal

**L'ADDETTO ALLA
PUBBLICAZIONE**