



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Modena

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 278 del 26/07/2022

**Oggetto: Conferma dell'Organismo Aziendale di Supporto (OAS) all'Organismo
Indipendente di Valutazione regionale (OIV-SSR).**

LA DIRETTRICE GENERALE

VISTA la proposta di adozione dell'atto deliberativo presentata dal Dirigente del Servizio Sviluppo Organizzativo, Valutazione e Valorizzazione Risorse Umane, il cui testo è di seguito integralmente trascritto:

“RICHIAMATI:

- l'articolo 6 della Legge Regionale Emilia-Romagna 20 dicembre 2013, n. 26: "Sostituzione dell'articolo 49 della Legge regionale n.43 del 2001" che istituisce l'“Organismo indipendente di valutazione per gli enti e le aziende del Servizio Sanitario Regionale”;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 334 del 17 marzo 2014 avente ad oggetto: “Approvazione della disciplina per l'attivazione e il funzionamento dell'organismo indipendente di valutazione per gli enti e aziende del Servizio Sanitario Regionale e per l'Agenzia regionale per la prevenzione e l'ambiente (ARPA) della Regione Emilia Romagna” che prevede l'istituzione in ogni azienda sanitaria di una funzione di supporto denominata “Organismo Aziendale di Supporto (OAS)”, che afferisce direttamente alla Direzione Strategica Aziendale, al fine di garantire all'Organismo Indipendente di Valutazione (di seguito OIV) unico per il SSR il necessario supporto nello svolgimento delle proprie funzioni ed assicurare allo stesso la disponibilità di tutte le informazioni specifiche relative a ciascuno degli enti e delle aziende del SSR;

VISTA la Delibera n. 1/2014 dell'Organismo Indipendente di Valutazione Regione Emilia-Romagna (OIV RER), con la quale vengono fornite le prime indicazioni metodologiche ed operative alle aziende sanitarie e agli OAS;

RICHIAMATA altresì la Delibera del Direttore Generale dell'Azienda USL di Modena n. 6 del 20/01/2015 che ha approvato la costituzione dell'Organismo Aziendale di Supporto (OAS) all'Organismo Indipendente di Valutazione regionale (OIV-SSR);

PRESO ATTO delle Linee Guida relative alla composizione degli OAS della Regione Emilia Romagna (Delibera OIV n. 2/2015) con la quale sono stati definiti i criteri e gli indirizzi operativi per le Aziende sanitarie e gli OAS relativamente a ruolo, funzioni ed attività, e nelle quali viene ribadito che l'OAS deve prevedere almeno un componente esterno;

RICHIAMATE le competenze dell'OAS come definite dalla disciplina regionale:

- assicurare il supporto all'attività di programmazione e valutazione interna, in particolare per la definizione e manutenzione della metodologia, degli indicatori e degli strumenti di valutazione, monitorando gli andamenti ed assicurando l'applicazione delle linee guida e di indirizzo dell'OIV-SSR;
- garantire la corretta gestione procedimentale del processo valutativo, monitorando il funzionamento complessivo del Sistema di valutazione aziendale e riferendo periodicamente all'OIV-SSR;

- validare, a conclusione del percorso, il processo di valutazione annuale e l'attribuzione dei premi al personale, in particolare per quanto attiene alla corretta applicazione nel corso dell'anno delle linee guida e di indirizzo fornite dall'OIV-SSR;
- supportare l'Organismo regionale nello svolgimento delle attività previste dalla L. 190/2012 e dalle normative correlate, ed in particolare:
 - in materia di trasparenza, verificare periodicamente l'assolvimento degli adempimenti previsti;
 - in materia di prevenzione della corruzione, verificare la corretta declinazione delle misure previste dal PTPC in obiettivi specifici e misurabili;
 - svolgere l'attività istruttoria per specifici adempimenti previsti a carico dell'OIV (attestazione annuale sulla trasparenza, parere obbligatorio su codice di comportamento, ecc.), ed a fronte di richieste dirette da parte dell'ANAC o di altri soggetti, secondo le indicazioni normative nazionali (leggi, regolamenti, delibere ANAC, ecc.) e le indicazioni dell'OIV-SSR;
 - segnalare tempestivamente eventuali criticità specifiche dell'Azienda che non consentono l'applicazione delle linee guida e di indirizzo, collaborando nell'individuazione e nell'attuazione di possibili interventi correttivi;

RICHIAMATA la Deliberazione del Direttore Generale n. 131 del 15/06/2020 con cui è stata definita, in coerenza con le indicazioni regionali fornite in materia, la composizione dell'Organismo Aziendale di Supporto (OAS) dell'Azienda, prevedendo 3 componenti interni e 2 componenti esterni, individuati come segue:

Componenti interni:

- Dott. Riccardo Solmi, nel ruolo di Coordinatore
- Dott.ssa Debora Baraldi
- Dott. Stefano Mimmi

Componenti esterni:

- Dott. Luigi Vercellino
- Prof. Mario Del Vecchio;

DATO ATTO che con la summenzionata Deliberazione era stata definita la durata in carica dell'OAS fino al 01/08/2022, ovvero fino al termine di sessanta giorni oltre la data di cessazione del mandato dell'allora Direzione Generale;

TENUTO CONTO che l'incarico di componente OAS si caratterizza come incarico a carattere altamente fiduciario della Direzione Aziendale;

RITENUTO che i summenzionati componenti, individuati nell'ambito di profili professionali ritenuti adeguati per le responsabilità, le tematiche trattate e per le competenze specifiche e professionali inerenti gli incarichi aziendali ricoperti, rappresentino una risorsa per l'Azienda anche in ragione della significativa esperienza professionale e della specifica preparazione maturata dagli stessi sulle tematiche inerenti i percorsi di valutazione della performance organizzativa ed individuale;

PRESO ATTO dell'attuale fase di impegno dell'OAS nel supportare i lavori del Tavolo OIV-SSR per lo sviluppo del sistema integrato di valutazione del personale anche in funzione dell'imminente formalizzazione a livello regionale del nuovo percorso pluriennale di miglioramento dei sistemi di valutazione da parte di OIV-SSR;

RITENUTO pertanto opportuno confermare l'attuale composizione dell'Organismo Aziendale di Supporto (OAS) dell'Azienda onde garantire la continuità della funzione strategica dello stesso per un ulteriore periodo di 24 mesi, in coerenza con la verifica di cui all'art. 2 comma 4 del D.Lgs. n. 171/2016 della presente Direzione Generale;

RITENUTO altresì di confermare la Dott.ssa Nicoletta Poppi nel ruolo di supporto tecnico e organizzativo all'OAS;

PRESO ATTO che il dott. Luigi Vercellino ha formalizzato la sua volontà di non proseguire l'esperienza quale componente esterno OAS;

PRECISATO che il compenso annuo lordo previsto per il componente esterno, definito dalla sopra richiamata Deliberazione n. 131 del 15/06/2020, comprensivo dei relativi oneri previdenziali e fiscali e degli eventuali rimborsi per le spese di viaggio, è confermato in Euro 7.500,00 e sarà corrisposto con periodicità annuale”;

CONSIDERATA la proposta presentata e ritenuto di adottare il presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli della Direttrice Amministrativa e della Direttrice Sanitaria, ognuna per la parte di propria competenza;

DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa e che si intendono qui integralmente riportate:

a) di confermare fino al 31/07/2024 l'Organismo Aziendale di Supporto (OAS) all'Organismo Indipendente di Valutazione regionale (OIV-SSR) secondo la seguente composizione:

Componenti interni:

- Dott. Riccardo Solmi, nel ruolo di Coordinatore
- Dott.ssa Debora Baraldi
- Dott. Stefano Mimmi

Componente esterno:

- Prof. Mario Del Vecchio;

b) di confermare la Dott.ssa Nicoletta Poppi nel ruolo di supporto tecnico e organizzativo all'OAS stesso;

c) di dare atto che i componenti sopra citati assolvono i compiti definiti nella DGR n. 334 del 17/03/2014, nelle Delibere OIV-RER n. 1/2014 e n. 2/2015;

- d) di registrare il costo annuo previsto quale compenso onnicomprensivo per il componente esterno, quantificato in Euro 7.500,00 annui, al conto economico (GAAC) n. "1450700303" - "Compensi a organismo di valutazione aziendale" del bilancio degli esercizi 2022, 2023, 2024;
- e) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale e agli interessati;
- f) di trasmettere altresì il presente provvedimento agli uffici del Servizio Unico Gestione Economico Operativa del Personale per i seguiti di competenza;
- g) di individuare quale responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/90 il Dott. Riccardo Solmi, Dirigente del Servizio Sviluppo Organizzativo, Valutazione e Valorizzazione Risorse Umane;
- h) di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto al controllo regionale ai sensi dell'art. 4, comma n. 8, della Legge n. 412/91 e s.m.i.;
- i) di dichiarare il presente provvedimento esecutivo dal giorno della pubblicazione.

Parere favorevole

La Direttrice Amministrativa
Sabrina Amerio
(firmato digitalmente)

La Direttrice Sanitaria
Romana Bacchi
(firmato digitalmente)

La Direttrice Generale
Anna Maria Petrini
(firmato digitalmente)