



## **AVVISO DI SELEZIONE**

### **tramite procedura comparativa per il conferimento di un incarico libero-professionale presso Direzione Generale Cura della persona, salute e Welfare della Regione Emilia-Romagna – Settore Assistenza Farmaceutica**

In applicazione del regolamento aziendale per il conferimento di contratti di lavoro autonomo, approvato con deliberazione n. 70 del 19/03/2018, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., questa Azienda intende procedere al conferimento di un incarico libero-professionale a favore di laureato in Farmacia ovvero in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche per lo svolgimento di attività inerenti il progetto: *“Supporto tecnico-scientifico alle attività del Centro Regionale di Farmacovigilanza della Regione Emilia-Romagna”* per le esigenze della Direzione Generale Cura della persona, salute e Welfare della Regione Emilia-Romagna – Settore Assistenza Farmaceutica, con sede di svolgimento presso Centro Regionale di Farmacovigilanza (CRFV) della Regione Emilia-Romagna (sito in viale Aldo Moro 21, Bologna).

#### **Requisiti specifici di ammissione:**

- Laurea magistrale / Diploma di Laurea del previgente ordinamento universitario (equiparato ai sensi del D.M. Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 09/07/2009) in una delle seguenti discipline:
  - Farmacia (a ciclo unico, classe LM-13);
  - Chimica e Tecnologie Farmaceutiche (a ciclo unico, classe LM-13);
- Iscrizione all'Albo dei Farmacisti;
- Abilitazione all'esercizio della professione;
- Documentata esperienza formativa (es. borse di studio, tirocini curriculari, ecc.) o professionale (es. rapporti di lavoro subordinato, incarichi libero-professionali, ecc.) in materia di farmacovigilanza

#### **Criteri di preferenza (oggetto di specifica valutazione):**

- Diploma di specializzazione od iscrizione in corso ad una scuola di specializzazione
- Conoscenza avanzata della Rete Nazionale di Farmacovigilanza e della normativa nazionale ed europea in materia;
- Capacità di analisi dei dati e redazione di documenti tecnico-scientifici;
- Competenza nell'uso dei principali strumenti informatici e delle piattaforme dedicate alla farmacovigilanza;
- Buona conoscenza della lingua inglese.

L'incarico avrà durata di **un anno**, con decorrenza fissata in ragione dei tempi necessari all'espletamento della procedura selettiva, e al professionista assegnatario sarà corrisposto un compenso annuo lordo onnicomprensivo determinato in **€ 40.000,00**.

#### **Sintesi attività**

Il professionista sarà chiamato a svolgere le seguenti attività:

- Analisi e valutazione della qualità delle segnalazioni di sospette reazioni avverse a farmaci e vaccini provenienti dal territorio regionale;
- Supporto tecnico-scientifico nella gestione dei progetti di Farmacovigilanza (FV) attiva e di informazione indipendente nei quali è coinvolto il Centro Regionale (CRFV);
- Monitoraggio e analisi dei dati di sicurezza dei farmaci attraverso l'utilizzo di banche dati nazionali e regionali;
- Formazione rivolta ai professionisti sanitari coinvolti nella promozione della segnalazione FV;
- Contributo alla redazione di report periodici sull'andamento delle attività di FV nella Regione Emilia-Romagna;
- Collaborazione nelle valutazioni del nesso di causalità;
- Collaborazione nelle attività del CRFV di analisi dei segnali svolte per AIFA;
- Supporto nella definizione di documenti di indirizzo dedicati alla sicurezza e all'uso appropriato dei farmaci.

L'incarico sarà conferito secondo l'ordine della graduatoria che verrà formulata sulla base:

- della valutazione del curriculum che terrà conto in particolar modo delle attività professionali e di studio, delle pubblicazioni scientifiche, dei corsi di formazione e di ogni attività idonea

ad evidenziare il livello di qualificazione professionale e scientifica acquisito dal candidato in relazione ai requisiti richiesti (max. punti 40);

- del punteggio ottenuto da un eventuale colloquio che verterà su argomenti oggetto dell'incarico (max. punti 60).

La selezione, che non costituisce in alcun modo procedura concorsuale, sarà effettuata da una Commissione di Esperti mediante esame comparativo dei curriculum presentati, mirante ad accertare la migliore coerenza con le professionalità richieste, integrato da un eventuale colloquio/prova selettiva che verterà su argomenti connessi con il profilo professionale richiesto e con le attività da svolgere.

La data, l'ora e la sede dell'espletamento dell'eventuale colloquio/prova selettiva saranno notificate ai candidati, con un preavviso di almeno n. 7 giorni rispetto alla data del colloquio, mediante pubblicazione di apposito avviso di convocazione sul sito Internet dell'Azienda: "<http://www.ausl.mo.it>" - **Concorsi e Avvisi**, sezione "*Bandi per incarichi libero-professionali - Convocazioni candidati e comunicazioni*". Non vi saranno altre forme di notifica: sarà onere dei candidati prendere visione dell'avviso. La mancata presentazione del candidato nel luogo, giorno e ora indicati sarà considerata rinuncia alla selezione.

Per l'ammissione alla selezione è richiesto, inoltre, il possesso da parte dei partecipanti dei seguenti ulteriori requisiti generali:

- Cittadinanza italiana o, in alternativa, appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174; si applicano, inoltre, le disposizioni di cui all'art. 7 della L. 97/2013;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Assenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- Idoneità psicofisica all'impiego;

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione. La omessa indicazione anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione comporta l'esclusione dall'Avviso.

L'Azienda garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991 e dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001.

#### **INCOMPATIBILITA'**

Non possono accedere all'incarico coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni. Non saranno altresì ammessi i concorrenti che, pur in possesso dei requisiti richiesti, siano già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.

Non può essere conferito l'incarico a chiunque si trovi in situazioni che possano ingenerare, anche solo potenzialmente, conflitto di interessi con l'Azienda Unità Sanitaria Locale di Modena, ai sensi della vigente normativa in tema di anticorruzione. Tale condizione verrà debitamente verificata al momento dell'eventuale stipula del contratto individuale di lavoro autonomo.

**N.B.** Non possono essere conferiti incarichi a dipendenti pubblici o di strutture private accreditate, nonché a professionisti convenzionati con il Servizio Sanitario Nazionale.

#### **Modalità e termini di presentazione delle domande**

Le domande dovranno essere presentate in forma telematica, **entro le ore 12,00** del 15° giorno successivo (non festivo) alla pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia Romagna, connettendosi al sito dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Modena: <http://www.ausl.mo.it> - **Concorsi e Avvisi** - sezione "*Bandi per incarichi libero professionali – Bandi Attivi*", cliccando su "*Compila modulo di domanda online*" dell'Avviso in oggetto e seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

Le domande si considereranno presentate nel momento in cui i candidati, concludendo correttamente la procedura, riceveranno dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. **I candidati riceveranno altresì e-mail di chiusura corretta, con il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata (N.B. si esclude ogni altra forma di presentazione o di trasmissione non prevista dal presente avviso).**

#### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE**

I candidati attraverso la procedura online, dovranno allegare alla domanda, tramite file formato pdf, la copia digitale di:

- un documento di riconoscimento legalmente valido;
- un dettagliato curriculum formativo-professionale (**N.B.** il curriculum in formato europeo, datato, firmato e documentato sarà oggetto di valutazione esclusivamente se redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà);
- eventuali pubblicazioni edite a stampa;
- eventuali attestati di partecipazione a corsi, convegni, ecc.
- le dichiarazioni sostitutive di certificazione, ovvero di atto di notorietà, sottoscritte dal candidato e formulate nei casi e con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, relative ai titoli sopra elencati.

Non saranno ritenute valide (e pertanto non saranno valutati i relativi titoli) generiche dichiarazioni di conformità all'originale che non contengano la specifica descrizione di ciascun documento cui si riferiscono.

L'Amministrazione effettuerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. In caso di accertate difformità tra quanto dichiarato e quanto accertato dall'Amministrazione si procederà comunque alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000.

Il termine fissato per la presentazione della documentazione è perentorio, l'eventuale riserva di invio successivo è priva di effetto.

Non sarà valutata ulteriore documentazione prodotta in forma cartacea.

L'Azienda Unità Sanitaria Locale di Modena non assume responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio, né per eventuali disguidi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'Ufficio Atipici del Servizio Unico Gestione Giuridica del Personale, in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti la gestione della procedura, e saranno trattati dal medesimo Servizio anche successivamente, a seguito di eventuale instaurazione di rapporto di lavoro autonomo, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e s.m.i., nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso il D.Lgs 33/13. L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/03 e degli artt. 15 e segg. del GDPR 2016/679, i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi. Titolare del trattamento è l'Azienda Usl di Modena.

Gli aspiranti selezionati per le attribuzioni degli incarichi hanno l'onere di provvedere a proprie spese, alla stipula di idonea polizza assicurativa per infortuni e per i danni a cose/persone che potrebbero derivare dall'espletamento delle prestazioni di cui all'incarico conferito.

Il rapporto di lavoro autonomo si costituisce a seguito della stipula di specifico contratto, il quale regolerà tutti gli aspetti del predetto rapporto, compresa la data di inizio dell'attività.

Si precisa che l'Azienda non è vincolata a conferire il (gli) incarico (incarichi) oggetto della presente procedura di selezione comparativa.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione equivale ad accettazione delle condizioni di cui al presente bando da intendersi quale *lex specialis* della presente procedura.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso, si fa riferimento al Regolamento aziendale per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo e alle vigenti disposizioni in materia.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno inviare e-mail a [atipici@ausl.mo.it](mailto:atipici@ausl.mo.it).

**Il Direttore  
Andrea Decaroli  
(firmato digitalmente)**

**Scadenza: 14/05/2026**