

Regolamento interaziendale oneri trasporti sanitari secondari

Pag. 1 di 21

DI.001

Rev. 2 del 18/12/2024

INDICE

MODIFICHE	4
SCOPO	4
CAMPO DI APPLICAZIONE	4
DEFINIZIONI	4
DOCUMENTI DI RIFERIMENTO	5
CONTENUTO	6
OBIETTIVO.....	6
PARTE GENERALE	6
PERTINENZA DEGLI ONERI ECONOMICI DEL TRASPORTO	7
1. TRASPORTO INTER-OSPEDALIERO (COMPRESI HOSPICE/OSCO/RTI/RTP).....	7
<i>C.O.S.MO. - Modalità Operative</i>	8
2. TRASPORTO PER DIMISSIONE DEL PAZIENTE.....	9
<i>C.O.S.MO. - Modalità Operative</i>	10
3. TRASPORTO DAL DOMICILIO O RSA PER ESECUZIONE DI ACCERTAMENTI PRESSO STRUTTURE SANITARIE PUBBLICHE O PRIVATE ACCREDITATE	11
<i>C.O.S.MO. - Modalità Operative</i>	12
4. TRASPORTI NON A CARICO DELL' AUSL DI MODENA.	12
ALLEGATI	15
ALLEGATO A – AUTORIZZAZIONE PER TRASFERIMENTO OSPEDALIERO FUORI PROVINCIA O FUORI REGIONE.....	16
ALLEGATO B. MODULISTICA PER RICHIESTA DIMISSIONI CON COSTO A CARICO DEL PAZIENTE (GENERALMENTE FASCIA ORARIA NOTTURNA). PERCORSO DI RICHIESTA AMBULANZA IN PERSONE CON DIMISSIONE DA STRUTTURE SANITARIE AZIENDA USL, AOU E NUOVO OSPEDALE DI SASSUOLO	17
ALLEGATO C1. INFORMATIVA RIVOLTA ALL'UTENTE RELATIVA AI COSTI DEI TRASPORTI CHE SARÀ RESA DISPONIBILE PRESSO PRONTO SOCCORSO - REPARTI AUSL E OSPEDALE DI SASSUOLO	19
ALLEGATO C2. INFORMATIVA RIVOLTA ALL'UTENTE RELATIVA AI COSTI DEI TRASPORTI CHE SARÀ RESA DISPONIBILE PRESSO PRONTO SOCCORSO E REPARTI AOU.....	20
ALLEGATO D. PERCORSO PER RICHIESTA AMBULANZA IN PERSONE CON DIMISSIONE DA STRUTTURE SANITARIE AZIENDA USL, AOU E NUOVO OSPEDALE DI SASSUOLO	21

Regolamento interaziendale oneri trasporti sanitari secondari

Pag. 2 di 21

DI.001

Rev. 2 del 18/12/2024

Verifica	Approvazione	Emissione	Data di emissione
Coordinamento Giuridico sull'accesso alle prestazioni <i>Dr.ssa Alessandra Canali</i>	Direttore Amministrativo AUSL di Modena <i>Dr. Stefano Carlini</i>	Responsabile Qualità e Accreditamento Azienda USL Modena <i>Dr. Eddy Bellei</i>	
Convenzioni e Trasporti Sanitari AUSL Modena <i>Dr.ssa Roberta Ronchetti</i>			
Direttore Dipartimento Interaziendale Emergenza Urgenza <i>Dr. Geminiano Bandiera</i>	Direttore Amministrativo AOU Modena <i>Dr. Lorenzo Broccoli</i>	Direttrice Servizio Assicurazione Qualità AOU Modena <i>Dr.ssa Barbara Trevisani</i>	
Direzione Amministrativa NOS S.p.a. <i>Annamaria Spallanzani</i>	Direttore Amministrativo NOS S.p.a. <i>Dr. Gianluca Bagnoli</i>	Responsabile Qualità e Accreditamento NOS S.p.a. <i>Dr. Riccardo Cavallini</i>	

Regolamento interaziendale oneri trasporti sanitari secondari

Pag. 3 di 21

DI.001

Rev. 2 del 18/12/2024

COORDINATORE GRUPPO DI LAVORO: Dr.ssa Rosella Molinari

Gruppo di lavoro:

PROFESSIONISTA	RUOLO/U.O. DI APPARTENENZA
Geminiano Bandiera	Direttore Dipartimento Interaziendale Emergenza Urgenza
Fabio Mora	Responsabile Assistenziale – Dipartimento Interaziendale Emergenza Urgenza
Maria Giulia Coturri	Coordinatrice C.O.S. MO Dipartimento Interaziendale Emergenza Urgenza
Stefano Corni	Operatore C.O.S.MO Dipartimento Interaziendale Emergenza Urgenza
Rosella Molinari	Coordinamento e sviluppo processi trasversali - Rete Amministrativa Aziendale AUSL Modena
Roberta Ronchetti	Coordinamento Convenzioni e Trasporti Sanitari - Rete Amministrativa Aziendale AUSL Modena
Alessandra Canali	Coordinamento giuridico sull'accesso alle prestazioni - Rete Amministrativa Aziendale AUSL Modena
Claudia Longagnani	Coordinamento attività ospedale/territorio Modena - Rete Amministrativa Aziendale AUSL Modena
Giuliana Urbelli	Direttore Amministrativo Dipartimento Salute Mentale – AUSL Modena
Rocco Vergine	Coordinamento Assistenziale Salute Mentale di Comunità Servizi Territoriali di Modena – AUSL Modena
Maria Paola Guiducci	Direzione Socio Sanitaria – AUSL Modena
Paola Capitani	Pronto Soccorso Ospedale di Sassuolo
Annamaria Spallanzani	Direzione Amministrativa Ospedale di Sassuolo
Monica Gualmini	Direttore Servizio Bilancio AOU Modena
Alessandro Poggi	Referente per Direzione Sanitaria – AOU Modena
Roberta Zanin	Responsabile Assistenziale del Dipartimento di Emergenza Urgenza AOU Modena
Elisa Barani	Coordinamento Assistenziale - AUSL Modena
Irma Spattini	Coordinamento Assistenziale – AUSL Modena
Fabio Gilioli	Direttore Dipartimento Medicina Interna e Riabilitazione – AUSL Modena
Giorgia Adani	Medico di Direzione Sanitaria, Ospedale di Sassuolo
Eugenio Farina	Direttore Servizio Unico Acquisti e Logistica (SUAL) AUSL e AOU Modena

Regolamento interaziendale oneri trasporti sanitari secondari

Pag. 4 di 21

DI.001

Rev. 2 del 18/12/2024

MODIFICHE

Rev.	Data	Pagine modificate	Tipo/natura della modifica
0	02/09/2022		Prima emissione
1	04/07/2023		Revisione completa
2	18/12/2024		Revisione completa Ricodifica allegato A con allegato D Nuovo allegato A

SCOPO

Il documento ha l'obiettivo di individuare la pertinenza degli oneri economici dei trasporti cosiddetti secondari in modo da esporli chiaramente nei confronti sia del cittadino sia dei partner che collaborano con le Aziende Sanitarie nell'esecuzione dei trasporti stessi.

CAMPO DI APPLICAZIONE

Trasporti secondari organizzati dalla Centrale Operativa Trasporti Secondari Modena (C.O.S.MO) su richiesta di Azienda AUSL di Modena, Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico di Modena e Ospedale di Sassuolo.

DEFINIZIONI

Azienda Sanitaria/Ospedaliera	Azienda AUSL di Modena, Azienda Ospedaliero Universitaria di Modena Ospedale di Sassuolo S.p.A.
AOU	Azienda Ospedaliero Universitaria di Modena
C.O.S.MO.	Centrale Operativa trasporti Secondari MOdena
Strutture Sanitarie provinciali private accreditate convenzionate con l'AUSLMO	Casa di Cura Prof. Fogliani, Ospedale Privato Villa Igea, Ospedale Privato Villa Rosa, Ospedale Privato Hesperia Hospital e Ospedale Privato Villa Pineta
Strutture residenziali provinciali accreditate convenzionate con l'AUSLMO	Per tipologia: CRA, CSRR, RTI (DSM), RTP (DSM)
COT	Centrale Operativa Territoriale (vedi DM 77)
CRA	Casa Residenza Anziani
CSRR	Centro Socio Riabilitativo Residenziale
DSM	Dipartimento di Salute Mentale
O.S.CO	Ospedale di Comunità (vedi DM 77)
PS	Pronto Soccorso
RSA	Residenza Sanitaria Assistenziale
RTI	Residenze a Trattamento Intensivo (DSM)
RTP	Residenza a Trattamento Protratto (DSM)
Percorso CRAPSOS	Percorso assistenziale protetto da CRA a Pronto Soccorso (PS) Ospedaliero NON in Emergenza-Urgenza

 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Unita Sanitaria Locale di Modena</p>	 <p>SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero - Universitaria di Modena</p>	 <p>Ospedale di Sassuolo S.p.A.</p>
<p>Regolamento interaziendale oneri trasporti sanitari secondari</p>		
<p>Pag. 5 di 21</p>	<p>DI.001</p>	<p>Rev. 2 del 18/12/2024</p>

DOCUMENTI DI RIFERIMENTO

- Delibera di Giunta regionale n. 1129/2019 “Piano di miglioramento dell’accesso in emergenza-urgenza sanitaria. Approvazione di linee di indirizzo alle Aziende Sanitarie”;
- Delibera di Giunta regionale n. 2230/2016 “Definizione e linee guida in materia di accompagnamento sociale”;
- DGR 273/2016 “Approvazione sistema remunerazione dei servizi socio-sanitari accreditati provvisoriamente o definitivamente”;
- Nota regionale Prot. n. 29303 del 6.8.2004 “Trasporti sanitari per pazienti oncologici sottoposti a radioterapia”;
- DGR 1378/1999 “Direttiva per l'integrazione di prestazioni sociali e sanitarie ed a rilievo sanitario a favore di anziani non autosufficienti assistiti nei servizi integrati socio-sanitari di cui all'art. 20 della legge regionale n. 5/9”;
- D.P.R. 27 Marzo 1992, art. 11;
- DS.PO.038 “Percorso Crapsos”;
- COSMO.PO.001 “Centrale Operativa Trasporti Secondari Modena (C.O.S.MO) – Gestione Trasporti InterOspedalieri”;
- COSMO.PO.002 “Trasporti InterOspedalieri URGENTI TEMPO DIPENDENTI E NON TEMPO DIPENDENTI: aspetti operativi e gestionali”;
- DI.TRASF “Procedura interaziendale gestione emocomponenti”;
- DG.DO.028 “Percorsi e modalità di rimborso delle spese sostenute dai pazienti dializzati”

Regolamento interaziendale oneri trasporti sanitari secondari

Pag. 6 di 21

DI.001

Rev. 2 del 18/12/2024

CONTENUTO

Obiettivo

Il presente regolamento intende definire per l'Azienda AUSL di Modena, l'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico di Modena (AOU) e l'Ospedale di Sassuolo (da ora Aziende Sanitarie o Azienda Sanitaria/Ospedaliera) **le ricadute degli oneri economici per i trasporti sanitari cosiddetti secondari**, ovvero di trasporti di persone/provette di laboratorio/sangue **che non abbiano nella loro programmazione carattere di emergenza/urgenza**, tra strutture sanitarie pubbliche o riguardanti lo svolgimento di prestazioni sanitarie/consulenze o dimissioni organizzati e gestiti, per le casistiche economicamente a carico delle Aziende Sanitarie, attraverso la Centrale Operativa trasporti Secondari Modena (C.O.S.MO.).

L'obiettivo è individuare la pertinenza degli oneri economici dei suddetti trasporti in modo da esporli chiaramente nei confronti sia del cittadino sia dei partner (Associazioni e Ditte) che collaborano con le Aziende Sanitarie nell'esecuzione dei trasporti stessi.

Parte generale

L'organizzazione dei trasporti secondari con oneri economici a carico delle Aziende Sanitarie/Ospedaliera oggetto del presente documento è posta a carico di C.O.S.MO e le indicazioni relative all'attivazione dei trasporti sono contenute nelle specifiche procedure definite dalla Centrale.

Le Aziende Sanitarie si assumono in carico gli oneri economici dei trasporti gestiti tramite C.O.S.MO., **non riconoscono rimborsi** per trasporti autonomamente organizzati dal cittadino, dai familiari e/o effettuati con mezzi propri.

Nel caso il trasporto sia stato effettuato con l'utilizzo di Associazioni/Ditte che non abbiano rapporto di convenzione con le Aziende Sanitarie e/o comunque **attivati al di fuori dei percorsi previsti da C.O.S.MO.**, il rimborso all'Associazione/Ditta potrà essere riconosciuto solo se il trasporto è stato preventivamente autorizzato.

Le specifiche relative al trasporto dei pazienti dializzati, compresi gli oneri economici a carico o non a carico dell'Ausl, sono contenute nella procedura DG.DO.028 "Percorsi e modalità di rimborso delle spese sostenute dai pazienti dializzati".

Per i trasporti con oneri a proprio carico il cittadino o i suoi familiari possono rivolgersi a qualsiasi associazione o ditta privata oppure utilizzare un mezzo proprio **sempre nel rispetto dei tempi di dimissione/ammissione indicati dalla Struttura Sanitaria.**

Il rapporto contrattuale ed economico con l'associazione/ditta deve essere gestito al di fuori delle Strutture Sanitarie.

Le tariffe sono indicate dall'associazione/ditta che esegue il trasporto.

Su richiesta del paziente, il personale dell'Azienda Sanitaria/Ospedaliera può fornire l'elenco delle associazioni/ditte convenzionate con l'Azienda.

Per le dimissioni dagli Ospedali AOU e dall'OS.CO. (Ospedale di Comunità) di Castelfranco Emilia, su richiesta del paziente il reparto della struttura sanitaria può far organizzare il trasporto con

Regolamento interaziendale oneri trasporti sanitari secondari

Pag. 7 di 21

DI.001

Rev. 2 del 18/12/2024

mezzi delle Associazioni convenzionate secondo le modalità definite con le Associazioni stesse o il cittadino può organizzarlo in autonomia.

Al di fuori delle fattispecie di cui sopra non è consentito agli operatori delle strutture sanitarie procurare o suggerire Ditte/Associazioni al paziente e/o ai familiari.

Se a seguito di verifica l'onere economico del trasporto non risultasse rientrare nelle casistiche a carico delle Aziende Sanitarie si provvederà a chiedere rimborso al cittadino.

PERTINENZA DEGLI ONERI ECONOMICI DEL TRASPORTO

1. Trasporto inter-ospedaliero (compresi Hospice/OSCO/RTI/RTP)

Per trasporto inter-ospedaliero si intende il trasporto di:

a) paziente ricoverato in regime ordinario, in day hospital o day surgery **in strutture ospedaliere pubbliche afferenti ad AUSL Modena, AOU o Ospedale di Sassuolo o presso gli Hospice/OSCO/RTI (Residenze a Trattamento Intensivo) o RTP (Residenza a Trattamento Protratto) del Dipartimento di Salute Mentale**, ubicate in ambito provinciale, **per trasferimento** verso strutture sanitarie pubbliche o private accreditate al fine di ricovero, day hospital, day surgery o per lo svolgimento di prestazioni diagnostiche, terapeutiche e/o consulenze. Il trasferimento di pazienti in ambito extra-provinciale o extra-regionale sarà sottoposto all'autorizzazione medica prevista nell'ALLEGATO A.

b) paziente già in carico ad un Pronto Soccorso del territorio provinciale che necessita di un trasferimento verso strutture sanitarie pubbliche o private accreditate compresi gli Hospice/OSCO/RTI e RTP, provinciali al fine di ricovero, day hospital o per lo svolgimento di prestazioni diagnostiche, terapeutiche e/o consulenze.

c) paziente in regime di trattamento sanitario obbligatorio (T.S.O.) che, per mancanza di posto letto nelle strutture aziendali, viene inviato in struttura extra provinciale.

d) il trasporto di campioni di materiali biologici e di campioni di sangue o emocomponenti: si richiamano a tal fine le procedure specifiche indicate nel box "Cosmo – Modalità operative".

L'onere economico del trasporto inter-ospedaliero è a carico dell'Azienda Sanitaria/Ospedaliera richiedente il trasporto alla Centrale COSMO, ossia che lo dispone: Azienda USL di Modena, Azienda Ospedaliero Universitaria di Modena, Ospedale di Sassuolo ognuna per i trasporti per i quali dispone il trasferimento per motivi sanitari, relativo a paziente ricoverato o in carico presso le proprie strutture.

Quando il trasporto interospedaliero è richiesto dal paziente o dai familiari, l'onere economico del trasporto resta a carico del cittadino, indipendentemente dal fatto che sia residente o meno in ambito provinciale o che lo stesso non sia deambulante o non trasportabile con mezzi ordinari, (a titolo di esempio non esaustivo rientrano in questa casistica le richieste trasferimento in reparto di Ospedale più vicino alla residenza del paziente o dei familiari).

I trasporti interospedalieri sono disposti dal medico di reparto delle Aziende Sanitarie (responsabilità legale), anche per mezzo del coordinatore infermieristico o dell'infermiere referente, dove è ricoverato o è in carico il paziente (responsabilità organizzativa).

Regolamento interaziendale oneri trasporti sanitari secondari

Pag. 8 di 21

DI.001

Rev. 2 del 18/12/2024

Il gruppo di lavoro condivide l'istanza delle Direzioni Sanitarie di comprendere la necessità di rendere disponibile il posto letto nelle motivazioni sanitarie di trasferimento in Ospedale Hospice/OSCO/RTI pubbliche o private accreditate anche di altra provincia o regione ove sia garantita al paziente la prosecuzione dell'iter di cura.

Tale motivazione di trasferimento, che pone gli oneri economici e organizzativi in capo all'Azienda sanitaria/Ospedaliera che lo dispone, deve però essere attentamente valutata e deve derivare da esigenze dell'Azienda sanitaria/Ospedaliera e non da richiesta del paziente e dei familiari, anche in accordo con l'equipe medica dell'unità operativa.

Non sono a carico dell'Azienda Sanitaria/Ospedaliera inviante i cosiddetti **back transport, ovvero il ritorno** alle strutture sanitarie della Provincia di Modena, di pazienti precedentemente trasportati in strutture sanitarie pubbliche, accreditate o private extra-provinciali o extra-regionali e lì ricoverati; i trasporti da strutture sanitarie pubbliche, accreditate o private extra-provinciali o extra-regionali alle Aziende Sanitarie della Provincia di Modena comprese le strutture territoriali (ad es. OSCO) o RSA/CRA/CSRR anche su posto in convenzione non sono a carico né organizzativamente né economicamente delle Aziende Sanitarie/Ospedaliere modenesi.

Fa **eccezione** il trasporto di ritorno dagli **Hub regionali** riabilitativi per gravi mielolesioni "Montecatone Rehabilitation Institute S.p.A" di Imola (AUSL di Imola) e il "Polo riabilitativo Emilia Nord" di Fiorenzuola d'Arda (AUSL di Piacenza) che interessi un cittadino residente in provincia di Modena **e diretto in RSA/CRA/CSRR della stessa provincia di Modena su posto in convenzione**. L'onere economico di questa eccezionale tipologia di trasporto è a carico dell'AUSL di Modena che provvederà a liquidare direttamente l'Associazione che ha eseguito il trasporto organizzato dai suddetti Hub Regionali di Montecatone/Fiorenzuola d'Arda.

Fermo restando che il presente Regolamento tratta dei trasporti secondari, che per definizione non rientrano nell'ambito dell'emergenza-urgenza, tuttavia C.O.S.MO. gestisce tramite le suddette procedure anche le richieste di trasporti **urgenti** di pazienti, di sangue, di presidi chirurgici, dispositivi medici, farmaci, tamponi e campioni biologici. Va comunque precisato che tutti i trasporti di materiali non espressamente riconducibili a caratteristiche di urgenza, sono da indirizzare verso gli idonei servizi di trasporto aziendali non gestiti dalla C.O.S.MO (per es. i servizi di fattorinaggio da richiedere al fornitore C.F.P. Soc. Coop.).

Relativamente al trasporto di emocomponenti o altri materiali è definito **per ogni Ospedale (Ospedale di Mirandola, Ospedale di Carpi, Ospedale Policlinico, Ospedale di Baggiovara, Ospedale di Sassuolo, Ospedale di Vignola, Ospedale di Pavullo)** un **Centro di Raccolta** dove sono consegnati/ritirati, dal personale che effettua il trasporto, i campioni di sangue e i campioni di materiali biologici.

C.O.S.MO. - Modalità Operative

Le modalità operative per richiedere il trasporto sono contenute nelle specifiche procedure condivise con le U.O./Servizi/ Hospice/OSCO/RTI/RTP ed in particolare:

- COSMO.PO.001 "Centrale Operativa Trasporti Secondari Modena (C.O.S.MO) – Gestione Trasporti InterOspedaliari"

Come indicato nella COSMO.PO.001 l'attivazione di Cosmo avviene attraverso la compilazione del "modulo Prenotazioni Web" del programma ENG Trasporti Ordinari oppure contattando il numero telefonico dedicato (*interno da AUSL 37201 / da Policlinico 15-37201 / urbano 059-51.37201*)

Regolamento interaziendale oneri trasporti sanitari secondari

Pag. 9 di 21

DI.001

Rev. 2 del 18/12/2024

Nel caso di richiesta di trasporto fuori provincia/fuori regione, con oneri a carico delle Aziende Sanitarie, C.O.S.MO dovrà ricevere, per l'attivazione del trasporto, il modulo "Autorizzazione per trasferimento ospedaliero fuori provincia o fuori regione" **MODULO ALLEGATO A**

Per il trasporto di materiale biologico ed emocomponenti sono di riferimento la "Procedura interaziendale gestione emocomponenti DI.TRASF" Rev. 1 del 03/11/23, la Procedura C.O.S.MO. PO.001 e C.O.S.MO. PO.002.

2. Trasporto per dimissione del paziente

Per trasporto per dimissione si intende il trasporto effettuato da strutture sanitarie pubbliche compresi Hospice/OSCO/RTI e RTP, situate in ambito provinciale, **verso il domicilio del paziente o verso strutture socio sanitarie (RSA - Residenza Sanitaria Assistenziale per Anziani, CSRR - Centro Socio Riabilitativo Residenziale e CRA - Casa Residenza Anziani non autosufficienti) o strutture residenziali convenzionate tramite contratti progetti con l'AUSL di Modena.**

Sono a carico dell'Azienda Sanitaria/Ospedaliera che dimette gli oneri economici dei trasporti solo relativi a:

1. Paziente complesso, residente nel territorio della AUSL di Modena, **non deambulante e non trasportabile con mezzi ordinari**,
 - a. in dimissione su **posti in convenzione** in Strutture Socio Sanitarie Residenziali quali **RSA** (Residenza Sanitaria Assistenziale per Anziani), **CSRR** (Centro Socio Riabilitativo Residenziale) e **CRA** (Casa Residenza Anziani non autosufficienti) ubicate in ambito provinciale o con contratti/progetti con Ausl MO;
 - b. se già in carico all'assistenza infermieristica domiciliare dell'AUSL di Modena in un percorso di continuità assistenziale domiciliare ADI 3 ALTA INTENSITA' O CURE PALLIATIVE e segnalati dalla Centrale Operativa Territoriale (COT) per dimissione protetta verso il domicilio;
2. Paziente, residente nel territorio della AUSL di Modena, in carico al Dipartimento di Salute Mentale, **non trasportabile con mezzi ordinari**, che necessita di trasferimento da strutture ospedaliere o da RTI o RTP dell'Ausl di Modena a strutture residenziali in ambito provinciale su posti in convenzione.

La condizione di non deambulabilità e non trasportabilità con mezzi ordinari deve essere certificata dal medico di reparto o dal responsabile dell'equipe che ha in carico il paziente e/o che richiede il trasporto e deve risultare nella documentazione clinica del paziente.

Non possono essere posti a carico delle Aziende Sanitarie gli oneri economici dei trasporti per dimissioni ordinarie da reparto o da Pronto Soccorso verso il domicilio del paziente, anche se riferiti a pazienti non deambulanti ma **non rientranti nelle categorie sopradescritte.**

Nel caso di dimissione dal Reparto o dal Pronto Soccorso di **pazienti seguiti dal Servizio Sociale** del Comune di residenza/domicilio o in carico ad Enti/Associazioni che devono essere dimessi presso Strutture individuate dal Servizio Sociale/Enti/Associazioni (per es. Centro stranieri, Hotel convenzionati, Associazione Porta Aperta, ecc...), l'onere economico del trasporto non è a carico dell'Azienda Sanitaria/Ospedaliera ma potrà essere regolato o dall'utente stesso o dal Comune/Enti/Associazioni. L'organizzazione del trasporto può essere richiesta a COSMO mediante la compilazione del Modulo **ALLEGATO B.**

Regolamento interaziendale oneri trasporti sanitari secondari

Pag. 10 di 21

DI.001

Rev. 2 del 18/12/2024

Nel caso di necessità di dimissione da Pronto Soccorso/Reparti dell'Azienda Sanitaria/Ospedaliera di paziente che non rientra nelle casistiche sopra indicate, effettuata **per limitarne il sovraffollamento** (come previsto dalla DGR n. 1129/2019 relativa al PS), gli oneri economici, relativi a tali trasporti verso il domicilio, sono comunque a carico del paziente stesso, anche se non deambulante.

Nel caso di difficoltà del cittadino ad organizzare in autonomia il trasporto nelle tempistiche indicate dal PS/Reparto, questi ne richiederà l'organizzazione a COSMO utilizzando l'**ALLEGATO B**.

Il cittadino sarà informato preventivamente della tariffa prevista e in alternativa potrà organizzare autonomamente il trasporto purché nel rispetto delle tempistiche indicate dal PS/reparto.

Per i trasporti in dimissione richiesti da **pazienti NON residenti** nel territorio provinciale, l'Azienda Sanitaria/Ospedaliera che dimette informerà il paziente che gli oneri economici del trasporto non sono in carico all'Azienda Sanitaria/Ospedaliera della provincia di Modena e che potrà contattare la propria Ausl di residenza per verificare la presa in carico della spesa o l'eventuale diritto a rimborsi, Per l'attivazione di tale tipologia di trasporti è prevista la compilazione e sottoscrizione del **MODULO ALLEGATO B**.

COSMO invierà al Coordinamento Amministrativo la documentazione necessaria per la richiesta di pagamento del trasporto da parte del paziente.

C.O.S.MO. - Modalità Operative

In **ALLEGATO D** è schematizzato il Percorso per la richiesta di trasporto per persone in dimissione da Strutture Sanitarie Azienda USL, AOU e Nuovo Ospedale di Sassuolo.

Le modalità operative per richiedere il trasporto sono contenute nella specifica procedura:

- COSMO.PO.001 "Centrale Operativa Trasporti Secondari Modena (C.O.S.MO) – Gestione Trasporti InterOspedalieri"

Come indicato nella COSMO.PO.001 l'attivazione di Cosmo avviene attraverso la compilazione del "modulo Prenotazioni Web" del programma ENG Trasporti Ordinari oppure contattando il numero telefonico dedicato (*interno da AUSL 37201 / da Policlinico 15-37201 / urbano 059-51.37201*)

L'organizzazione del trasporto in dimissione con costi a carico dell'utente sarà richiesta a COSMO utilizzando l'**ALLEGATO B**.

In assenza di specifica normativa nazionale e regionale, la presa in carico sia dal punto di vista organizzativo sia rispetto agli oneri economici delle dimissioni in carico all'assistenza infermieristica domiciliare/COT è subordinata alle risorse disponibili e potrà essere sospesa, previa comunicazione, in caso di criticità organizzativa.

Apposita informativa rivolta all'utente è resa disponibile presso Pronto Soccorso e reparti:

- dell'Azienda USL e Ospedale di Sassuolo (**ALLEGATO C1**);
- dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Modena (**ALLEGATO C2**).

 SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Unità Sanitaria Locale di Modena	 SERVIZIO SANITARIO REGIONALE EMILIA-ROMAGNA Azienda Ospedaliero - Universitaria di Modena	 Ospedale di Sassuolo S.p.A.
Regolamento interaziendale oneri trasporti sanitari secondari		
Pag. 11 di 21	DI.001	Rev. 2 del 18/12/2024

3. Trasporto dal domicilio o RSA per esecuzione di accertamenti presso strutture sanitarie pubbliche o private accreditate

Pur in assenza di normativa regionale o nazionale, **per supportare le situazioni più complesse** gestite presso il domicilio del cittadino l'Azienda Ausl prende sperimentalmente in carico l'organizzazione e gli oneri del trasporto dell'assistito in cure domiciliari in regime di ADI 3 ALTA INTENSITA' O CURE PALLIATIVE **non deambulante e non trasportabile con mezzi ordinari**, residente in ambito provinciale, in carico all'assistenza infermieristica domiciliare dell'AUSL di Modena **verso** strutture sanitarie pubbliche o private accreditate in ambito provinciale **e ritorno** al domicilio, per l'esecuzione di **prestazioni sanitarie occasionali non eseguibili al domicilio e che siano state disposte o condivise nel percorso assistenziale dall'equipe domiciliare che ha in carico il paziente.**

Tali trasporti non devono avere caratteristiche di emergenza-urgenza, devono essere programmabili con almeno 24 ore di anticipo e non devono essere oggetto di contributo o rimborso da parte di Associazioni o altri Enti.

Rimane **a carico del cittadino** l'onere economico e l'organizzazione del trasporto nei seguenti casi:

- Esecuzione di prestazioni sanitarie **NON disposte o condivise** dall'equipe nel percorso di assistenza domiciliare in regime di ADI 3 ALTA INTENSITA' O CURE PALLIATIVE;
- Esecuzione di cicli di **sedute di chemioterapia, radioterapia e di visite oncologiche** anche di pazienti ADI 3 ALTA INTENSITA' O CURE PALLIATIVE;
- Trasporti a qualsiasi titolo di pazienti **NON residenti** nella Provincia di Modena anche se in ADI 3 ALTA INTENSITA' O CURE PALLIATIVE.

Il cittadino può organizzare in autonomia il trasporto oppure utilizzare MODULO B allegato.

Rispetto ai **pazienti oncologici** sono posti a carico dell'Azienda USL gli oneri di trasporto sanitario per i pazienti residenti nel territorio della AUSL di Modena, **in trattamento presso le strutture sanitarie AUSL, AOU e Ospedale di Sassuolo** che devono sottoporsi a trattamenti radioterapici o chemioterapici o comunque essenziali **temporaneamente non disponibili in ambito provinciale** e che **non possono recarsi autonomamente** presso la struttura sanitaria designata in relazione alle condizioni fisiche legate alla gravità e severità della patologia. Il trasporto deve essere richiesto dal medico specialista che ha in carico il paziente (nota della Direzione Sanità e Politiche sociali della Regione Emilia Romagna prot. n. 29303 del 6 agosto 2004). Restano a carico del paziente i trasporti per l'esecuzione di terapie derivanti da scelte personali dei pazienti o dei loro familiari o oggetto già di contributo o rimborso da parte di Associazioni o altri Enti.

Sono a carico dell'Azienda USL gli oneri relativi al trasporto dell'assistito che rientra nel **percorso CRAPSOS** - ovvero il trasporto di andata e ritorno, su indicazione del Medico Curante delle Strutture Socio Sanitarie Residenziali – avente come destinazione il Pronto Soccorso (PS) o il Centro di Assistenza Urgenza (CAU) ma in assenza di evidenti condizioni di emergenza. Qui il trasporto è finalizzato a ridurre la tempistica di esecuzione di una serie di esami strumentali e/o di consulenze specialistiche o ricoveri programmati che richiederebbero svariati accessi del paziente (per esempio in caso di persistenza di stato febbrile già indagato presso la struttura, epatopatia cronica scompensata resistente alla terapia praticata presso la struttura, insufficienza renale inaggravante refrattaria alla terapia, etc...).

Regolamento interaziendale oneri trasporti sanitari secondari

Pag. 12 di 21

DI.001

Rev. 2 del 18/12/2024

Sono altresì a carico dell'Azienda USL gli oneri di trasporto per **ricovero ordinario** del paziente, residente nel territorio dell'Ausl di Modena, ospite su **posti accreditati convenzionati** di Strutture Socio Sanitarie Residenziali della provincia, **non deambulante e non trasportabile con mezzi**, su indicazione del Medico Curante della Struttura Socio Sanitaria Residenziale, come previsto dalla DGR 273/2016.

Sono invece **a carico organizzativo ed economico delle Strutture Residenziali in cui si trova il paziente**, come disposto dalla DGR n. 514/2009, i trasporti da strutture socio sanitarie in ambito provinciali anche su posti accreditati di anziani non autosufficienti, compresi quelli non deambulanti o non trasportabili con mezzi ordinari, per l'effettuazione di **visite specialistiche**, visite presso la commissione invalidi civili, consulenze, DH, esami strumentali ed ogni altro intervento sanitario che non richieda ricovero ordinario.

C.O.S.MO. - Modalità Operative

Le specifiche del **percorso CRAPSOS**, comprese le modalità di attivazione di COSMO, sono contenute nella procedura "DS.PO.038 – Percorso CRAPSOS".

I trasporti con oneri a carico Ausl per pazienti non oncologici **NON DEAMBULANTI E NON TRASPORTABILI CON MEZZI ORDINARI**, in carico all'assistenza infermieristica domiciliare di terzo livello per i quali sono in corso prestazioni assistenziali complesse (a titolo di esempio non esaustivo: gestione CVC, SNG, PEG, ventilatore, etc...) e per i pazienti oncologici che devono sottoporsi a trattamenti radioterapici o chemioterapici o comunque essenziali non disponibili in ambito provinciale **possono essere richiesti a COSMO telefonicamente con almeno 24 ore di anticipo a COSMO**; nel caso il trasporto sia organizzato da Cosmo ma gli oneri economici siano a carico dell'utente è necessario inviare i dati relativi al trasporto tramite FAX/MAIL 059 3963545 / dimissioni.cosmo@ausl.mo.it.

Le modalità operative per richiedere il trasporto sono contenute nella specifica procedura:

- COSMO.PO.001 "Centrale Operativa Trasporti Secondari Modena (C.O.S.MO) – Gestione Trasporti InterOspedalieri"

Come indicato nella COSMO.PO.001 l'attivazione di Cosmo avviene attraverso il numero telefonico dedicato *interno da AUSL 37201 / interno da Policlinico 15-37201 / urbano 059-51.37201*

La presa in carico sia dal punto di vista organizzativo (tramite C.O.S.MO.) sia rispetto agli oneri economici delle dimissioni in carico all'assistenza infermieristica domiciliare di terzo livello è subordinata alle risorse disponibili e potrà essere sospesa, previa comunicazione, in caso di criticità organizzativa o al raggiungimento del budget di spesa previsto.

4. Trasporti NON a carico dell'AUSL di Modena.

Non sono a carico dell'AUSL di Modena i trasporti di cittadini, anche non autosufficienti o non deambulanti o non trasportabili con mezzi ordinari e anche se in carico all'assistenza infermieristica domiciliare o presenti in strutture sanitarie o sociosanitarie relativi all'esecuzione di prestazioni sanitarie che **non rientrano nei livelli essenziali di assistenza (LEA)** garantiti dal Servizio Sanitario Nazionale fra i quali, a titolo di esempio non esaustivo, si citano:

Visite per il riconoscimento dell'invalidità civile;

Visite per accertamenti INAIL;

Regolamento interaziendale oneri trasporti sanitari secondari

Pag. 13 di 21

DI.001

Rev. 2 del 18/12/2024

Visite medico-legali;

Visite specialistiche e prestazioni ambulatoriali presso strutture non accreditate;

Visite o prestazioni in regime di libero professionale;

Gli oneri economici e l'organizzazione di trasporti interdomiciliari nonché i trasporti richiesti in ragione di difficoltà logistiche o per la presenza di barriere architettoniche sono a carico del cittadino - anche non autosufficiente o non deambulante o non trasportabile con mezzi ordinari - o delle Strutture.

Limitatamente a situazioni **eccezionali** dovute alla mancanza di disponibilità per il trasporto da parte delle Associazioni di volontariato e delle Ditte private delle quali si servono in autonomia le Strutture Sanitarie si stabilisce che

- le **Strutture Sanitarie provinciali private accreditate in rapporto di convenzione con l'AUSLMO**: Casa di Cura Prof. Fogliani, Ospedale Privato Villa Igea, Ospedale Privato Villa Rosa, Ospedale Privato Hesperia Hospital e Ospedale Privato Villa Pineta;
- le **Strutture residenziali provinciali accreditate in rapporto di convenzione con l'AUSLMO** (per tipologia di struttura: CRA, CSRR, RTI e RTP)

possono richiedere a C.O.S.MO. il trasporto sanitario urgente di un proprio paziente. La Centrale Operativa si riserva di organizzare o meno il trasporto in base alla valutazione delle risorse disponibili e dei servizi attivi.

Nel caso in cui CO.S.MO. accolga la richiesta di trasporto **saranno applicate le seguenti tariffe:**

- Euro 30,00 A/R se la destinazione è all'interno del comune dove ha sede la Struttura sanitaria o residenziale;
- Euro 1,20/Km calcolando i Km dalla partenza dalla sede al rientro in sede dell'automezzo impiegato nel caso la destinazione sia al di fuori del comune dove ha sede la Struttura sanitaria o residenziale, con Euro 30,00 A/R di franchigia;
- Euro 13,00 ogni mezz'ora dopo la prima mezz'ora di sosta dell'automezzo in attesa del paziente.

COSMO invierà al Coordinamento Amministrativo la documentazione necessaria per l'emissione della fattura nei confronti della Struttura sanitaria o della Struttura residenziale richiedente il trasporto.

Regolamento interaziendale oneri trasporti sanitari secondari

Pag. 14 di 21

DI.001

Rev. 2 del 18/12/2024

Tabella riassuntiva

TRASPORTI con oneri economici a carico dell'Azienda Sanitaria /Ospedaliera	TRASPORTI NON a carico dell'Azienda Sanitaria/Ospedaliera
<p>Trasporti Interospedalieri a) trasporti di pazienti ricoverati o in regime di day hospital in strutture ospedaliere pubbliche afferenti all'Ausl, all'AUO e all' Ospedale di Sassuolo, compresi Hospice/Osco/RTI e RTP del DSM per trasferimento tra le medesime strutture o per trasferimento verso strutture sanitarie pubbliche o accreditate al fine di ricovero, day hospital o per lo svolgimento di prestazioni diagnostiche, terapeutiche e/o consulenze. Il trasferimento extra-provinciale o extra-regionale dovrà essere autorizzato con l'ALLEGATO A. b) pazienti già in carico al Pronto Soccorso del territorio per trasferimento verso strutture sanitarie pubbliche o accreditate, compresi Hospice/Osco/RTI e RTP del DSM. Il trasferimento extra-provinciale o extra-regionale dovrà essere autorizzato con l'ALLEGATO A. c) trasporti di pazienti in TSO anche verso strutture extra provinciali per mancanza posti letto in strutture aziendali</p> <p>NB: Rientra nelle motivazioni sanitarie la necessità di disponibilità del posto letto</p>	<p>Trasporti con oneri economici a carico del cittadino Tutti i trasporti per trasferimenti richiesti dal paziente o dai familiari, indipendentemente dal fatto che il paziente sia residente o meno in ambito provinciale o che lo stesso non sia deambulante. A titolo di esempio rientra in questa fattispecie la richiesta del paziente di trasferimento presso ospedale più vicino alla propria residenza o a quella dei familiari.</p>
<p>Trasporti per dimissione dei pazienti residenti e assistiti in ambito provinciale non deambulanti e non trasportabili con mezzi ordinari: a) Dimissione verso posti in convenzione in strutture socio sanitarie del territorio provinciale; b) Dimissione verso il domicilio dei pazienti in carico all'assistenza infermieristica domiciliare di terzo livello dell'AUSL di Modena e segnalati alla COT per dimissione protetta verso il domicilio; c) Dimissione di paziente in carico al Dipartimento di Salute Mentale (DSM), che necessita di trasferimento su posti in convenzione di strutture residenziali in ambito provinciale. d) Il trasporto di ritorno dagli Hub regionali riabilitativi per gravi mielolesioni: 1) da "Montecatone Rehabilitation Institute S.p.A" di Imola; 2) dal "Polo riabilitativo Emilia Nord" di Fiorenzuola d'Arda. Il paziente trasportato deve essere un cittadino residente nella provincia di Modena ed essere diretto in RSA/CRA/CSRR della provincia di Modena su un posto in convenzione. L'AUSLMO provvederà a liquidare direttamente l'Associazione che ha eseguito il trasporto organizzato dai suddetti Hub Regionali.</p>	<p>Trasporti con oneri economici a carico del cittadino Trasporti per ricovero ordinario/dimissioni, consulenze, prestazioni specialistiche, diagnostiche terapeutiche ecc. di pazienti ospiti, su posti non in convenzione, di strutture socio sanitarie residenziali del territorio provinciale.</p>
<p>Trasporti per l'esecuzione di accertamenti presso strutture delle Aziende sanitarie compreso ricovero programmato o day hospital di pazienti residenti e assistiti in ambito provinciale non deambulanti e non trasportabili con mezzi ordinari a) Trasporti A/R di pazienti in carico all'assistenza infermieristica domiciliare di terzo livello dell'AUSL di</p>	

Regolamento interaziendale oneri trasporti sanitari secondari

Pag. 15 di 21

DI.001

Rev. 2 del 18/12/2024

<p>Modena verso strutture sanitarie pubbliche e accreditate in ambito provinciale b) trasporti A/R di pazienti rientranti nel percorso CRAPSOS/ AFFIDO AOU-CRA verso strutture sanitarie pubbliche e accreditate in ambito provinciale</p>	
<p>Trasporti per ricovero ordinario (programmato)</p> <p>Trasporti A/R di pazienti ospiti su posti in convenzione di Strutture Socio Sanitarie Residenziali della provincia per ricovero ordinario presso strutture pubbliche/accreditate</p>	<p>Trasporti con oneri economici a carico delle Strutture socio-sanitarie residenziali provinciali</p> <p>Restano a carico delle strutture socio sanitarie gli oneri dei trasporti di pazienti, anche su posti accreditati, che devono effettuare visite specialistiche, visite presso le commissioni invalidi civili, consulenze, DH, esami e ogni altro intervento <u>che non richieda ricovero ordinario.</u></p>
<p>Trasporti per pazienti oncologici, residenti e assistiti in ambito provinciale, non trasportabili autonomamente, che devono sottoporsi a trattamenti radioterapici o chemioterapici NON disponibili in ambito provinciale</p>	

ALLEGATI

Allegato A	Autorizzazione per trasferimento ospedaliero fuori provincia o fuori regione
Allegato B	Modulistica per richiesta dimissioni con costo a carico del paziente (generalmente fascia oraria notturna). Percorso di richiesta ambulanza in persone con dimissione da Strutture Sanitarie Azienda USL, AOU e Nuovo Ospedale di Sassuolo
Allegato C1	Informativa rivolta all'utente relativa ai costi dei trasporti che sarà resa disponibile presso Pronto Soccorso - reparti AUSL e Ospedale di Sassuolo
Allegato C2	Informativa rivolta all'utente relativa ai costi dei trasporti che sarà resa disponibile presso Pronto Soccorso e reparti AOU Modena
Allegato D	Schema del percorso per richiesta ambulanza in Persone con dimissione da Strutture Sanitarie Azienda USL, AOU e Nuovo Ospedale di Sassuolo

Allegato A – Autorizzazione per trasferimento ospedaliero fuori provincia o fuori regione

Il sottoscritto

Medico della U.O. di dell'Ospedale di

RICHIESTE l'autorizzazione per attivare il TRASPORTO SANITARIO fuori provincia o fuori regione
tramite COSMO (Centrale Operativa trasporti Secondari di Modena) per:

<input type="checkbox"/> paziente	Cognome/Nome	Data di nascita
	Residente a	
<input type="checkbox"/> sangue	<input type="checkbox"/> altro campione biologico (.....)	
per esecuzione di prestazione NON EFFETTUABILI in ambito provinciale/regionale		
<input type="checkbox"/> altro	(specificare	

GIORNO DEL TRASFERIMENTO

DESTINAZIONE

MOTIVI SANITARI DEL TRASFERIMENTO OSPEDALIERO DI UN PAZIENTE (L'indicazione delle MOTIVAZIONI è OBBLIGATORIA):

- Esecuzione di prestazione diagnostica o terapeutica o per consulenze **non eseguibili** in provincia/regione
- Trasferimento presso altra struttura pubblica o privata accreditata per ricovero o day hospital **non essendo disponibili analoghe strutture in ambito provinciale o regionale.**
- Necessità di liberare il posto letto, pur garantendo la continuità delle cure, per esigenze dell'Azienda sanitaria/Ospedaliera e non da richiesta del paziente e dei familiari
- Altro (specificare

Potrà essere recuperato dal cittadino, l'onere economico del trasporto effettuato con mezzi aziendali o a gestione aziendale, coordinati dalla Centrale COSMO, il quale risultasse ai controlli **non rientrare tra quelli previsti in carico dell'Azienda Sanitaria/Ospedaliera.**

IL DIRIGENTE MEDICO RICHIEDENTE

Data e ora.....

**SPAZIO RISERVATO ALLA DIREZIONE SANITARIA -
Si autorizza l'effettuazione del trasferimento ospedaliero**

PER LA DIREZIONE SANITARIA Data

Data e ora.....

Allegato B. Modulistica per richiesta dimissioni con costo a carico del paziente (generalmente fascia oraria notturna). Percorso di richiesta ambulanza in persone con dimissione da Strutture Sanitarie Azienda USL, AOU e Nuovo Ospedale di Sassuolo

Richiesta di trasporto con costo a carico del paziente

DA COMPILARE A CURA DEL RICHIEDENTE

Io sottoscritto/a
(nome) | (cognome)

nato/a il | a

residente a | Prov. | via | n.

Telefono (fisso o cellulare) | e-mail

DICHIARO DI ESSERE *barrare UNA casella e scrivere le informazioni richieste*

il diretto interessato

un familiare il tutore il curatore l'amministratore di sostegno

un delegato da Associazione / Comune / Ente (specificare)

di (nome) | (cognome)

nato/a il | a | Prov.

residente a | Prov. | via | n.

il genitore (che esercita la responsabilità genitoriale)
del minore (nome) | (cognome)

nato/a il | a | Prov.

residente a | Prov. | via | n.

DICHIARO INOLTRE

▶ di essere stato informato della possibilità di rivolgermi a qualsiasi Ditta/Ente di mia scelta per il trasporto o di poterlo effettuare con mezzi propri

CHIEDO *scrivere le informazioni richieste*

▶ all'Azienda USL di organizzare il trasporto al seguente indirizzo:

Via | n.

Comune | Prov.

al piano (specificare il piano) | presenza dell'ascensore sì no

MI IMPEGNO A PAGARE ALL'AZIENDA USL DI MODENA

▶ il costo del trasporto, tramite il modulo di pagamento PagoPA che mi sarà recapitato per posta ordinaria o posta elettronica

SONO CONSAPEVOLE CHE

le false dichiarazioni, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (D.P.R. 445/2000 T.U. sulla documentazione amministrativa). L'Azienda USL effettua controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, come previsto dalla legge.

data | firma (per esteso e leggibile)

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMAZIONI REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Per avere informazioni sul trattamento e sulla tutela dei suoi dati personali, può leggere la pagina internet all'indirizzo www.ausl.mo.it/informativaprivacy

INFORMAZIONI IMPORTANTI

La documentazione per il pagamento sarà inviata per posta ordinaria o posta elettronica all'indirizzo indicato in questo modulo

DA COMPILARE A CURA DEL PERSONALE SANITARIO

INFORMAZIONI PER IL TRASPORTO ASSISTITO

barrare le caselle di interesse e scrivere le informazioni richieste

Il paziente

si trova presso il Pronto Soccorso altra Unità Operativa (specificare)

dell'Ospedale di (specificare)

pesa (specificare il peso in kg)

cammina in autonomia

cammina con ausili

necessita di sedia a rotelle

necessita di barella

necessita di ossigeno

data | firma dell'operatore sanitario (per esteso e leggibile)

Allegato C1. Informativa rivolta all'utente relativa ai costi dei trasporti che sarà resa disponibile presso Pronto Soccorso - reparti AUSL e Ospedale di Sassuolo

Pazienti in dimissione: informazioni su trasporti

TRASPORTI CON ORGANIZZAZIONE E COSTO A CARICO DELL'AZIENDA SANITARIA



A seguito di dimissione dal Pronto Soccorso, da altri reparti ospedalieri o da strutture residenziali del Dipartimento di Salute Mentale, è garantita l'organizzazione del trasporto a cura dell'Azienda sanitaria e con costi a carico dell'Azienda stessa solo per i pazienti residenti nel territorio della provincia di Modena che si trovano in una di queste condizioni:

- ▶ **pazienti con impossibilità di camminare e di essere trasportati con mezzi ordinari**
 - ✓ in dimissione su posti in convenzione in Strutture Socio-Sanitarie Residenziali dell'ambito provinciale
 - ✓ già in carico all'Assistenza Infermieristica Domiciliare dell'Azienda USL di Modena in un percorso di continuità assistenziale domiciliare ADI 3 alta intensità o cure palliative e segnalati dalla Centrale Operativa Territoriale (COT), in dimissione protetta verso il domicilio
- ▶ **pazienti in carico al Dipartimento di Salute Mentale, non trasportabili con mezzi ordinari, che necessitano di essere trasferiti su posti in convenzione in strutture residenziali dell'ambito provinciale.**

In questi casi, al momento della dimissione, il personale della struttura sanitaria organizza il trasporto e non ci sono costi a carico del paziente.

TRASPORTI CON ORGANIZZAZIONE E COSTO A CARICO DEL PAZIENTE

L'organizzazione e il costo del trasporto per i pazienti che non rientrano nelle condizioni indicate sopra sono a loro carico, anche se impossibilitati a camminare.

Per il trasporto è possibile utilizzare un mezzo proprio oppure rivolgersi a qualsiasi associazione o ditta privata. L'eventuale rapporto contrattuale ed economico con l'associazione/ditta deve essere gestito al di fuori della struttura sanitaria. Su richiesta del paziente, il personale della struttura può fornire l'elenco delle associazioni/ditte convenzionate con l'Azienda USL di Modena.

Per le dimissioni dall'OS.CO. (Ospedale di Comunità) di Castelfranco Emilia, su richiesta del paziente la struttura sanitaria può far organizzare il trasporto con mezzi delle Associazioni convenzionate.

Le tariffe sono indicate dall'associazione/ditta che esegue il trasporto

TRASPORTI CON ORGANIZZAZIONE A CARICO DELL'AZIENDA SANITARIA MA COSTO A CARICO DEL PAZIENTE

Per le dimissioni dal Pronto Soccorso o dal Reparto, quando le Associazioni di volontariato sono attive per l'Ospedale ma chiuse al pubblico (di solito in orario notturno, indicativamente dalla mezzanotte alle ore 7.00 del mattino), su richiesta e con costo a carico del cittadino **l'Azienda sanitaria può organizzargli il trasporto:**

- ▶ con un mezzo della propria flotta aziendale (mezzo aziendale o di un'Associazione in convenzione) applicando le seguenti tariffe:
 - ✓ 30 euro, se la destinazione è all'interno del Comune in cui ha sede l'Ospedale;
 - ✓ 1,20 euro per ogni km, se la destinazione è in un Comune diverso da quello in cui ha sede l'Ospedale, con tariffa minima (franchigia) pari a 30 euro. I km sono calcolati sul tragitto Ospedale-Casa del paziente-Ospedale
- ▶ in mancanza di un mezzo della propria flotta aziendale, l'Azienda sanitaria fa eseguire il trasporto da un'Associazione di volontariato del territorio provinciale convenzionata. In questo caso saranno applicate le tariffe stabilite dall'Associazione e il rapporto economico riguarderà esclusivamente il paziente e l'Associazione stessa.

RICHIESTA DI PAGAMENTO DEI TRASPORTI EFFETTUATI CON MEZZI AZIENDALI O A GESTIONE AZIENDALE

Le Aziende sanitarie eseguono controlli sui trasporti effettuati.

Nel caso si accerti che il paziente non rientrava nelle condizioni che danno diritto al trasporto gratuito con mezzi aziendali o a gestione aziendale, al paziente verrà inviata richiesta di pagamento secondo le tariffe indicate sopra.

Allegato C2. Informativa rivolta all'utente relativa ai costi dei trasporti che sarà resa disponibile presso Pronto Soccorso e reparti AOU

Pazienti in dimissione: informazioni su trasporti

TRASPORTI CON ORGANIZZAZIONE E COSTO A CARICO DELL'AZIENDA SANITARIA

A seguito di dimissione dal Pronto Soccorso, da altri reparti ospedalieri o da strutture residenziali del Dipartimento di Salute Mentale, è garantita l'organizzazione del trasporto a cura dell'Azienda sanitaria e con costi a carico dell'Azienda stessa solo per i pazienti residenti nel territorio della provincia di Modena che si trovano in una di queste condizioni:



- ▶ **pazienti con impossibilità di camminare e di essere trasportati con mezzi ordinari**
 - ✓ in dimissione su posti in convenzione in Strutture Socio-Sanitarie Residenziali dell'ambito provinciale
 - ✓ già in carico all'Assistenza Infermieristica Domiciliare dell'Azienda USL di Modena in un percorso di continuità assistenziale domiciliare ADI 3 alta intensità o cure palliative e segnalati dalla Centrale Operativa Territoriale (COT), in dimissione protetta verso il domicilio
- ▶ **pazienti in carico al Dipartimento di Salute Mentale, non trasportabili con mezzi ordinari**, che necessitano di essere trasferiti su **posti in convenzione** in strutture residenziali dell'ambito provinciale.

In questi casi, al momento della dimissione, il personale della struttura sanitaria organizza il trasporto e non ci sono costi a carico del paziente.

TRASPORTI CON ORGANIZZAZIONE A CARICO DELL'AZIENDA SANITARIA MA COSTO A CARICO DEL PAZIENTE

DIMISSIONI DA MEZZANOTTE ALLE ORE 7.00

Per le dimissioni dal Pronto Soccorso o dal Reparto, quando le Associazioni di volontariato sono attive per l'Ospedale ma chiuse al pubblico (di solito in orario notturno, indicativamente dalla mezzanotte alle ore 7.00 del mattino), su richiesta e con costo a carico del cittadino l'Azienda sanitaria può organizzargli il trasporto:

- ▶ con un mezzo della propria flotta aziendale (mezzo aziendale o di un'Associazione in convenzione) applicando le seguenti tariffe:
 - ✓ 30 euro, se la destinazione è all'interno del Comune in cui ha sede l'Ospedale;
 - ✓ 1,20 euro per ogni km, se la destinazione è in un Comune diverso da quello in cui ha sede l'Ospedale, con tariffa minima (franchigia) pari a 30 euro. I km sono calcolati sul tragitto Ospedale-Casa del paziente-Ospedale
- ▶ in mancanza di un mezzo della propria flotta aziendale, l'Azienda sanitaria fa eseguire il trasporto da un'Associazione di volontariato del territorio provinciale convenzionata. In questo caso saranno applicate le tariffe stabilite dall'Associazione e il rapporto economico riguarderà esclusivamente il paziente e l'Associazione stessa.

DIMISSIONI DALLE ORE 7.00 A MEZZANOTTE

A seguito di dimissione in questa fascia oraria, su richiesta del paziente l'Azienda sanitaria può far organizzare il trasporto con mezzi delle Associazioni convenzionate, anche per le persone che non hanno diritto alla gratuità.

In alternativa il paziente può utilizzare un mezzo proprio oppure rivolgersi a qualsiasi associazione o ditta privata nel rispetto dei tempi di dimissione indicati dal Pronto Soccorso o dal reparto.

Il rapporto contrattuale ed economico con l'associazione/ditta deve essere gestito al di fuori dell'ospedale. Le tariffe sono indicate dall'associazione/ditta che esegue il trasporto.

RICHIESTA DI PAGAMENTO DEI TRASPORTI EFFETTUATI CON MEZZI AZIENDALI O A GESTIONE AZIENDALE

Le Aziende sanitarie eseguono controlli sui trasporti effettuati.

Nel caso si accerti che il paziente non rientrava nelle condizioni che danno diritto al trasporto gratuito con mezzi aziendali o a gestione aziendale, al paziente verrà inviata richiesta di pagamento secondo le tariffe indicate sopra.

Allegato D. Percorso per richiesta ambulanza in Persone con dimissione da Strutture Sanitarie Azienda USL, AOU e Nuovo Ospedale di Sassuolo

