

## ALLEGATO 1

**Contesto organizzativo:** La Struttura Complessa “Governo delle Attività di Specialistica Ambulatoriale” della Azienda USL di Modena si inserisce nello Staff della Direzione Strategica con la funzione di tradurre in azioni concrete gli obiettivi nazionali e regionali sul rispetto dei tempi d’attesa e gli indirizzi strategici e gestionali della Direzione Aziendale rispetto all’accesso, all’offerta e all’organizzazione delle attività di specialistica ambulatoriale in ambito provinciale, che ammontano nel 2018 a più di 10 milioni di prestazioni l’anno per residenti per una valorizzazione lorda che supera i 140 milioni di euro.

**Attività della SOC in ambito provinciale:** La SOC si occupa di:

- programmazione, monitoraggio e gestione dell’offerta delle prestazioni di specialistica ambulatoriale basandosi sull’analisi dei bisogni del cittadino e della disponibilità di visite ed esami entro i tempi e i modi stabiliti dalla normativa nazionale e regionale;
- gestione operativa degli strumenti informatici a supporto del mantenimento dei tempi d’attesa in funzione del monitoraggio regionale MAPS;
- attività tecniche che consentono la prenotazione e l'erogazione delle prestazioni su tutto il territorio attraverso la codifica delle prestazioni, la gestione delle 3000 agende CUP disponibili in provincia, il coordinamento operativo rispetto delle attività prenotative di sportelli, call center, farmacie;
- gestione delle attività tecniche a supporto dell’offerta disponibile sul CUPWEB;
- presa in carico personalizzata di utenti che incontrano difficoltà nell’accedere a una prestazione urgente o programmata o a un percorso di cura;
- gestione centralizzata, aggiornamento e manutenzione dell’anagrafe sanitaria in relazione ai 47 Comuni di riferimento;
- coordinamento tecnico operativo delle funzioni di assistenza di base;
- coordinamento organizzativo della presa in carico ed evasione delle istanze di assistenza di base provenienti dal canale dematerializzato per il cittadino e dalle farmacie;
- definizione di specifico capitolo di obiettivi sulla specialistica nell’ambito degli accordi di fornitura interaziendali e nel budget aziendale;
- monitoraggio e controllo dei costi in stretto raccordo con la Direzione Amministrativa e Sanitaria;
- definizione di misure organizzative volte al contenimento della mobilità passiva;
- coordinamento di reti organizzative provinciali che prevede il confronto continuo sia con le altre aree dello Staff che con i Dipartimenti di produzione, l’Azienda Ospedaliero Universitaria e l’Ospedale di Sassuolo utilizzando gli strumenti di gestione e organizzazione delle piattaforme;
- valutazione e individuazione di attività per la massimizzazione dell’utilizzo della capacità produttiva delle tecnologie in ambito provinciale;

- gestione di accordi diretti con i Centri Privati Accreditati per la definizione delle modalità organizzative di offerta ed erogazione delle prestazioni da parte dei centri e costruzione di percorsi tra i centri stessi e le Aziende sanitarie della provincia per la presa in carico di prestazioni di secondo e terzo livello.

La struttura è composta da 21 professionisti, di cui 2 dirigenti medici, 1 dirigente biologo titolare di SS, 2 coordinatrici infermieristiche e 16 figure amministrative tra cui una PO.