



**Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia
Corso di Laurea in Dietistica
Sede di Modena**

**Avviso interno per la predisposizione di graduatoria di professionisti idonei a ricoprire
incarico di docenza
presso il Corso di Laurea in Dietistica di Modena**

**Il presente avviso è rivolto al PERSONALE dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di
Modena e dell'Azienda USL di Modena**

SCADENZA 30 settembre 2026

- VISTO il d.lgs. 502/92 e, in particolare, l'art. 6, comma 3, ai sensi del quale *"La titolarità dei corsi di insegnamento previsti dall'ordinamento didattico universitario è affidata di norma a personale del ruolo sanitario dipendente dalle strutture presso le quali si svolge la formazione stessa, in possesso dei requisiti previsti. I rapporti in attuazione delle predette intese sono regolati con appositi accordi tra le università, le aziende ospedaliere, le unità sanitarie locali, le istituzioni pubbliche e private accreditate e gli istituti di ricovero e cura a carattere scientifico"*;
- VISTO il Protocollo d'intesa tra la Regione Emilia-Romagna e le Università di Bologna, Ferrara, Modena, Parma per l'espletamento dei Corsi di Diploma Universitario, siglato il 1° agosto 1996 e in particolare l'art 5, punto 5.1 "Docenza" comma 2 *"Al personale del ruolo sanitario, incaricato dell'attuazione delle attività didattiche previste dall'ordinamento del corso di diploma, vengono attribuite le funzioni di professore a contratto ai sensi dell'art. 25 comma 9 del DPR n. 382/80, anche alla luce del DL n° 502/92 e successive modifiche ed integrazioni. ... Omissis ... I docenti degli insegnamenti professionali, di norma dipendenti dal SSN ..."*;
- VISTO l'Accordo attuativo locale del suddetto Protocollo d'intesa tra Università di Modena e Reggio Emilia e Aziende sanitarie di Modena e Reggio Emilia, siglato il 16 Aprile 1999;
- VISTO il Decreto Interministeriale del 19 febbraio 2009 (pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 25 maggio 2009 n. 119) *"Determinazione delle classi delle lauree delle professioni sanitarie"*;
- VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento nei corsi di studio di cui all'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, emanato con D.R. rep. nr. 654/2019 – prot. nr. 211793 del 9.10.2019, che all'art. 8 disciplina in particolare il conferimento di *"incarichi di insegnamento al personale di ruolo sanitario dipendente delle strutture presso le quali si svolge la formazione stessa, in possesso dei requisiti previsti, ai sensi delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 502/1992 e secondo le modalità previste nella convenzione"*;

SI DISPONE

la pubblicazione del presente avviso interno per la predisposizione di una graduatoria di professionisti idonei a ricoprire incarico di docenza presso il Corso di Laurea in Dietistica di Modena del seguente modulo:

1. Docenza, nel SSD MEDS-08/C, insegnamento in dietoterapia della obesità e in chirurgia bariatrica

Modulo didattico	CFU	Ore	Anno	Semestre
Scienze medico cliniche 2	1	8	3°	2°

Art. 1

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Tutti i requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso; la mancanza di uno di essi determina la non ammissione alla selezione.

Per partecipare al presente avviso occorre essere:

- dipendenti dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena o dell'Azienda USL di Modena, con anzianità di servizio di almeno 4 (quattro) anni, compreso il servizio prestato a tempo determinato, e con contratto di lavoro a tempo indeterminato alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva;
- in possesso del Diploma di scuola secondaria superiore di durata quinquennale.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

Per partecipare al presente avviso occorre essere:

- in possesso del Diploma di Laurea in Dietistica, o titolo equipollente.

Art. 2

CRITERI DI SELEZIONE per l'incarico di docenza:

Per la formazione della graduatoria la commissione selezionatrice dispone complessivamente di **50** punti di cui 20 punti sono riservati ai titoli scientifico-professionali e 30 punti al colloquio. La commissione, prima dell'esame delle domande, determina i criteri generali di valutazione dei titoli scientifico-professionali, avendo riguardo alla loro specifica rilevanza rispetto allo svolgimento dell'attività di docenza, e stabilisce, per ciascuna tipologia, il punteggio da attribuire che è così determinato:

- Valutazione TITOLI, fino ad un massimo di **20 (venti) punti**, con riferimento a:
 - esperienza professionale specifica e idoneamente documentata pertinente al campo

specifico clinico nel quale è richiesto l'incarico di docenza, **fino a un massimo di 10 (dieci) punti**;

- titoli di studio universitari acquisiti (laurea, laurea specialistica/magistrale, master, dottorato di ricerca), **fino a un massimo di 3 (tre) punti**;
 - attività didattica maturata in corsi universitari idoneamente documentata pertinente al campo specifico clinico nel quale è richiesto l'incarico di docenza, **fino a un massimo di 4 (quattro) punti**;
 - attività scientifica pertinente al campo specifico nel quale è richiesto l'incarico di docenza, **fino a un massimo di 1 (uno) punto**;
 - curriculum vitae (partecipazioni a corsi e convegni se attinenti, Borse di studio, Contratti atipici, attività lavorativa presso strutture private accreditate ecc.) **fino a un massimo di 2 (due) punti**.
- Valutazione COLLOQUIO, **fino ad un massimo di 30 (trenta) punti**, orientato a valutare le conoscenze specifiche possedute con riferimento a:
 - contenuti del modulo didattico richiesto;
 - normativa universitaria;
 - modelli formativi efficaci per la didattica universitaria.

Il colloquio si intende superato se il candidato raggiunge un punteggio minimo di 16/30.

Art. 3

PRESENTAZIONE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione redatta in carta semplice, secondo il fac-simile allegato, e la documentazione allegata, dovranno essere inoltrate in formato PDF, attraverso trasmissione dalla propria *pec* personale esclusivamente all'indirizzo formazione@pec.aou.mo.it

entro le ore 12.00 del 30 settembre 2026

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Verranno prese in considerazione esclusivamente le domande di partecipazione pervenute entro il termine sopraindicato.

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare:

- il modulo compilato e sottoscritto per l'autocertificazione del curriculum vitae, formativo e professionale (in allegato al presente avviso). La mancata presentazione del modulo suddetto debitamente compilato e sottoscritto impedisce l'attribuzione del punteggio per i relativi titoli. Il curriculum sarà oggetto di valutazione esclusivamente se redatto nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
- l'elenco dei documenti e titoli presentati datato e firmato;
- copia delle pubblicazioni scientifiche;
- fotocopia di un documento di identità valido;

- dichiarazioni sostitutive di certificazione, ovvero di atto di notorietà, sottoscritte dal candidato e formulate nei casi con le modalità previste dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, relative ai titoli sopra elencati.

In ogni caso la dichiarazione resa dal candidato, in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione, deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione dei titoli, pena la non valutazione del titolo autocertificato.

Si rammenta, infine, che le Aziende sono tenute ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive; per dichiarazioni non veritiere, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni stesse, ai sensi del D.P.R. n° 445/00.

Ai fini del presente avviso si dà atto che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Elisa Muzzioli, Direttore del Servizio Unico Formazione, Ricerca, Innovazione e Grant Office.

Per informazioni inerenti al presente avviso rivolgersi alla Dott.ssa Carolina Sovera del Servizio Unico Formazione, Ricerca, Innovazione e Grant Office mail: sovera.carolina@aou.mo.it.

Art. 4

COMMISSIONE ESAMINATRICE

Il Consiglio di Corso di Laurea (CL), quale organo competente in merito all'individuazione dei/delle docenti, nomina la Commissione esaminatrice, composta da n. 3 (tre) componenti: Presidente del CL o suo delegato, n.1 docente e n. 1 rappresentante aziendale (uno dei quali con funzioni di segretario/a verbalizzante della stessa), più n. 2 supplenti (n. 1 universitario e n. 1 aziendale), come da **ALLEGATO** al presente avviso.

La Commissione esaminatrice, sulla base dei titoli posseduti, ammetterà i/le candidati/e al colloquio e ne darà comunicazione al Servizio Unico Formazione, Ricerca, Innovazione e Grant Office per la pubblicazione dell'elenco degli ammessi sui siti web delle rispettive aziende sanitarie. I candidati ammessi sono convocati sin da ora per il colloquio per il giorno **7 ottobre 2026 ore 11.00** presso l'aula **H0.1** (piano terra), Palazzina delle Scienze Biomediche dell'Università di Modena e Reggio Emilia (via Giuseppe Campi, 287, Modena). **Non vi saranno altre forme di comunicazione.**

Sarà onere dei candidati prendere visione degli avvisi pubblicati sul sito web dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena e dell'Azienda USL di Modena. La pubblicazione delle informazioni ha, infatti, valore di notifica e non verranno effettuate comunicazioni individuali.

La mancata presentazione del candidato alla prova di selezione (colloquio) sarà considerata come rinuncia alla selezione stessa.

All'esito del colloquio, la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria degli idonei che sarà trasmessa al Presidente del Corso di Laurea. Il docente sarà nominato dal Consiglio di Corso di Laurea. Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

La graduatoria dei professionisti idonei a ricoprire l'incarico di docenza di cui all'avviso in oggetto, formulata a conclusione della presente procedura, sarà pubblicata sul sito web dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena e dell'Azienda USL di Modena.

La graduatoria avrà durata quinquennale.

Art. 5

MODALITÀ ATTUATIVE DELLA DOCENZA

Il docente, a cui sarà conferito l'incarico di modulo didattico, assume la qualifica di professore a contratto per il periodo di svolgimento dell'incarico ed è tenuto a rispettare quanto segue.

Sono proprie della funzione docente, le seguenti attività:

- assicurare l'attività didattica, secondo il calendario predisposto dal Corso di Laurea;
- garantire almeno sei appelli per anno solare e i relativi atti amministrativi (es. gestione appelli e verbali on-line), oltre a presenziare alle sedute di esame;
- partecipare quale componente del Consiglio di Corso alle sedute indette;
- assicurare la partecipazione a riunioni/lavori nell'ambito dell'attività didattica professionalizzante, nel caso si rendessero necessarie, organizzate dal Corso di Laurea;
- partecipare ad eventuali commissioni attivate dal Consiglio di Corso di Laurea;
- fornire la disponibilità ad essere relatore di tesi di laurea e garantire la presenza in occasione della discussione delle tesi;
- fornire la disponibilità ad essere componente della commissione di Esame finale.

L'attività di docenza potrà essere svolta in orario o fuori orario di servizio, previo accordo con il Responsabile del Servizio di appartenenza. I compensi verranno liquidati dall'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Modena secondo la normativa vigente.

Il presente avviso viene emesso in attesa della stipula del nuovo Protocollo d'intesa tra Regione Emilia-Romagna e Università di Modena e Reggio Emilia per i Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie e potrà subire modifiche in base alle intese che verranno stipulate. Le Aziende sanitarie, per ragioni organizzative, possono revocare in qualsiasi momento la presente procedura. L'incarico di docenza non può essere disdetto in corso d'anno se non per gravi e giustificati motivi che andranno comunicati per iscritto al Presidente del Corso di Laurea.

Art. 6

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati acquisiti in esecuzione del presente avviso saranno trattati con procedure informatizzate e solo nell'ambito della procedura selettiva per la quale sono conferiti in osservanza del d.lgs. 196/03, come modificato dal d.lgs. 101/2018, e del Regolamento UE 2016/679.

Il Direttore del Servizio Unico Formazione, Ricerca, Innovazione e Grant Office
Dr.ssa Elisa Muzzioli