

ATTIVITA' CONSENTITE NEI REPARTI/SERVIZI: NOCSAE

Inviato con lettera Prot.572/P0061 del 22/4/09

INDIVIDUAZIONE ATTIVITA' CONSENTITE PER LE LAVORATRICI MADRI IN GENERALE	
ATTIVITÀ PRE PARTUM	ATTIVITÀ POST PARTUM
<p>INFERMIERE[§]</p> <p>Attività di tipo amministrativo-organizzativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Coadiuvare il coordinatore nelle seguenti attività: attività di segreteria, fornitura materiale, archiviazione di cartelle cliniche e/o referti, elaborazione dati, controllo scadenze materiale, lavori di revisione casistiche e/o procedure, controlli di qualità. Attività di formazione. Prenotazione richieste esami specialistici e successiva registrazione, contatto telefonico per appuntamenti e/o ricoveri programmati (percorso preoperatorio) <p>Attività assistenziale:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Esecuzione ECG*, Holter (esclusione di test da sforzo e manovre invasive) a pazienti ambulatoriali ESTERNI e/o POST RICOVERO 	<p>INFERMIERE^{§§}</p> <p>Attività di tipo amministrativo-organizzativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Coadiuvare il coordinatore nelle seguenti attività: attività di segreteria, fornitura materiale, archiviazione di cartelle cliniche e/o referti, elaborazione dati, controllo scadenze materiale, lavori di revisione casistiche e/o procedure, controlli di qualità. Attività di formazione. Prenotazione richieste esami specialistici e successiva registrazione, contatto telefonico per appuntamenti e/o ricoveri programmati (percorso preoperatorio) <p>Attività assistenziale:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Assistenza visite pazienti ambulatoriali ESTERNI PRE e POST RICOVERO ad esclusione di manovre invasive , medicazioni e uso di aghi e taglienti ➤ Esecuzione ECG **, Holter (esclusione di test da sforzo e manovre invasive) a pazienti ambulatoriali ESTERNI e/o POST RICOVERO
<p>DIRIGENTE (MEDICO, BIOLOGO,...)</p> <p>Attività di tipo amministrativo-organizzativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Compilazione di cartelle cliniche, elaborazione dati, controllo, lavori di revisione casistiche e/o procedure, controlli di qualità. Attività di formazione. <p>Attività assistenziale:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Visite pazienti ambulatoriali ESTERNI e/o POST RICOVERO ad esclusione di manovre invasive, medicazioni e uso di aghi e taglienti e di attività in ambulatori afferenti a reparti vietati (es. Medicina d'Urgenza) ➤ Esecuzione Ecocardiogramma a pazienti ambulatoriali ESTERNI e/o POST RICOVERO (No ecografia transesofagea) ed altre Ecografie non invasive (es. Ecocolor – doppler) ➤ Attività di Refertazione esami (ECG, Holter, Radiografie, Ecografie, ecc....) ➤ Attività di diagnostica TAC esclusivamente in Sala Comandi che non espone a radiazioni ionizzanti (prot. 40/P0068 del 28/04/08 - E.Q.) per pazienti ambulatoriali ESTERNI e/o POST RICOVERO, con esonero dal rischio biologico (manovre invasive) 	<p>DIRIGENTE MEDICO</p> <p>Attività di tipo amministrativo-organizzativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Compilazione di cartelle cliniche, elaborazione dati, controllo, lavori di revisione casistiche e/o procedure, controlli di qualità. Attività di formazione. <p>Attività assistenziale:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Visite pazienti ambulatoriali ESTERNI e/o POST RICOVERO ad esclusione di manovre invasive, medicazioni e uso di aghi e taglienti e di attività in ambulatori afferenti a reparti vietati (es. Medicina d'Urgenza) ➤ Esecuzione Ecocardiogramma a pazienti ambulatoriali ESTERNI e/o POST RICOVERO (No ecografia transesofagea) ed altre Ecografie non invasive (es. Ecocolor – doppler) ➤ Attività di Refertazione esami (ECG, Holter, Radiografie, Ecografie, ecc....) ➤ Attività di diagnostica TAC esclusivamente in Sala Comandi che non espone a radiazioni ionizzanti (pro. 40/P0068 del 28/04/08 – E.Q.) per pazienti ambulatoriali ESTERNI e/o POST RICOVERO, con esonero dal rischio biologico (manovre invasive)

[§] Il Collaboratore Professionale Sanitario Esperto Infermieristico (CPSEI) può continuare a svolgere le proprie mansioni evitando attività comportanti l'esposizione al rischio biologico, chimico, MMC, radiazioni ionizzanti, lavoro notturno, stazione eretta prolungata per più di metà dell'orario di lavoro

^{§§} Il Collaboratore Professionale Sanitario Esperto Infermieristico (CPSEI) può continuare a svolgere le proprie mansioni evitando attività comportanti l'esposizione al rischio biologico, chimico, radiazioni ionizzanti, lavoro notturno.

ATTIVITA' CONSENTITE PER LE LAVORATRICI MADRI IN GENERALE

ATTIVITÀ PRE PARTUM	ATTIVITÀ POST PARTUM
O.S.S.	O.S.S.
<p>Attività di tipo amministrativo-organizzativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Coadiuvare il coordinatore e il personale infermieristico nelle seguenti attività: consegna ritiro e sistemazione materiale economale (NO campioni biologici), attività di archiviazione e fotocopiatura, elaborazione dati, controllo scadenze materiale. Informazioni/Consegna ritiro referti 	<p>Attività di tipo amministrativo-organizzativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Coadiuvare il coordinatore e il personale infermieristico nelle seguenti attività: consegna ritiro e sistemazione materiale economale (NO campioni biologici), attività di archiviazione e fotocopiatura, elaborazione dati, controllo scadenze materiale. Informazioni/Consegna ritiro referti <p>Attività assistenziale:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Attività di movimentazione container / cassette ferri(non a rischio biologico)
PERSONALE TECNICO	PERSONALE TECNICO
<p>Attività di tipo amministrativo-organizzativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Coadiuvare il coordinatore nelle seguenti attività: attività di segreteria, fornitura e sistemazione materiale economale (NO campioni biologici), archiviazione, elaborazione dati, controllo scadenze materiale, lavori di revisione casistiche e/o procedure, controlli di qualità. Attività di formazione. Prenotazione/Gestione appuntamenti esami specialistici <p>Attività assistenziale:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Esecuzione ECG*, Holter, EEG a pazienti ambulatoriali ESTERNI e/o POST RICOVERO (esclusione di test da sforzo e manovre invasive) ➤ Attività di Refertazione esami (es. Holter) ➤ Attività riabilitativa su pazienti ambulatoriali ESTERNI e/o POST RICOVERO, su piccoli segmenti o che non richieda la movimentazione attiva da parte del terapeuta, o posture erette prolungate per più di metà dell'orario di lavoro. Escludere la riabilitazione respiratoria. ➤ Predisposizione di diete in ambulatorio 	<p>Attività di tipo amministrativo-organizzativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Coadiuvare il coordinatore nelle seguenti attività: attività di segreteria, fornitura e sistemazione materiale economale (NO campione biologici), archiviazione, elaborazione dati, controllo scadenze materiale, lavori di revisione casistiche e/o procedure, controlli di qualità. Attività di formazione. Prenotazione/Gestione appuntamenti esami specialistici <p>Attività assistenziale:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Esecuzione ECG**, Holter, EEG a pazienti ambulatoriali ESTERNI e/o POST RICOVERO (esclusione di test da sforzo e manovre invasive) ➤ Attività di refertazione (es. Holter) ➤ Attività riabilitativa su pazienti ambulatoriali ESTERNI e/o POST RICOVERO, su piccoli segmenti/corpo intero con movimentazione attiva e passiva. Escludere la riabilitazione respiratoria. ➤ Predisposizione di diete in ambulatorio e in reparto
PERSONALE AMMINISTRATIVO	PERSONALE AMMINISTRATIVO
<p>Attività di tipo amministrativo-organizzativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Tutte le attività amministrative-organizzative con possibilità di alternare la postura eretta a quella seduta e senza salire/scendere le scale 	<p>Attività di tipo amministrativo-organizzativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Tutte le attività amministrative-organizzative

*utilizzo di acqua in sostituzione della clorexidina spray, evitare posture fisse prolungate e movimentazione di pz

** utilizzo di acqua in sostituzione della clorexidina spray

REPARTI/SERVIZI: NOCSAE

AREA MEDICA	MANSIONE	LOCALE INDIVIDUATO	ATTIVITA' CONSENTITE PRE PARTUM	ATTIVITA' CONSENTITE POST PARTUM
➤ CARDIOLOGIA	INFERMIERE	STUDIO CAPOSALA, SEGRETERIA e AMBULATORI	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo • Attività assistenziale 	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo • Attività assistenziale
	TECNICO di CARDIOLOGIA	SALA REFERTAZIONE HOLTER e POSTAZIONE TREND ECG (vicino all'accettazione) e AMBULATORI	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo • Attività assistenziale 	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo • Attività assistenziale
	O.S.S.	Nota (§)(§)	Nota (§)	Nota (§)
	DIRIGENTE MEDICO	SEGRETERIA, STUDIO PERSONALE e AMBULATORI	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo • Attività assistenziale 	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo • Attività assistenziale
➤ MEDICINA CARDIOVASCOLARE ➤ MEDICINA-GASTRO PARE ➤ GERIATRIA ➤ MEDICINA METABOLICA	INFERMIERE	Nota (§)(§)	Nota (§)	Nota (§)
	O.S.S.	Nota (§)(§)	Nota (§)	Nota (§)
	DIRIGENTE MEDICO	STUDIO PERSONALE e AMBULATORI	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo • Attività assistenziale 	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo • Attività assistenziale
➤ NEUROLOGIA	INFERMIERE	SEGRETERIA-ARCHIVIO	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo 	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo • Attività assistenziale
	TECNICO NEUROFISIOPATOLOGIA	Ambulatori nel Poliambulatorio 1	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo • Attività assistenziale 	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo • Attività assistenziale
	O.S.S.	Nota (§)(§)	Nota (§)	Nota (§)
	DIRIGENTE MEDICO	STUDIO PERSONALE e AMBULATORI	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo • Attività assistenziale 	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo • Attività assistenziale

AREA MEDICA	MANSIONE	LOCALE INDIVIDUATO	ATTIVITA' CONSENTITE PRE PARTUM	ATTIVITA' CONSENTITE POST PARTUM
➤ MEDICINA RIABILITATIVA	INFERMIERE	BANCONE accettazione e SEGRETERIA al 2° piano	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo • Attività assistenziale 	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo • Attività assistenziale
	FISIOTERAPISTA	ACCETTAZIONE PISCINA, SEGRETERIA al 1° e 2° piano e PALESTRA	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo • Attività assistenziale 	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo • Attività assistenziale
	O.S.S.	BANCONE e SEGRETERIA	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo 	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo
	DIRIGENTE MEDICO	STUDIO PERSONALE	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo • Attività assistenziale 	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo • Attività assistenziale
➤ MEDICINA D'URGENZA	INFERMIERE	STUDIO CAPOSALA	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo 	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo
	O.S.S.	Nota (§)(§)	Nota (§)	Nota (§)
	DIRIGENTE MEDICO	STUDIO PERSONALE	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo 	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo
➤ DIALISI	INFERMIERE	Nota (§)(§)	Nota (§)	Nota (§)
	O.S.S.	Nota (§)(§)	Nota (§)	Nota (§)
	DIRIGENTE MEDICO	Nota (§)(§)	Non identificabili	Non identificabili
➤ TIPO	INFERMIERE	STUDIO CAPOSALA e SEGRETERIA	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo 	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo
	O.S.S.	STUDIO CAPOSALA e SEGRETERIA	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo 	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo
	DIRIGENTE MEDICO	SEGRETERIA, STUDIO PERSONALE	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo 	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo

AREA CRITICA	MANSIONE	LOCALE INDIVIDUATO	ATTIVITA' CONSENTITE PRE PARTUM	ATTIVITA' CONSENTITE POST PARTUM
➤ COMPARTO OPERATORIO	INFERMIERE	UFFICIO CAPOSALA e CONTROLLO ACCESSI OPERATORI	<ul style="list-style-type: none"> Attività di tipo amministrativo-organizzativo 	<ul style="list-style-type: none"> Attività di tipo amministrativo-organizzativo
	O.S.S.	STUDIO CAPOSALA e CONTROLLO ACCESSI OPERATORI	<ul style="list-style-type: none"> Attività di tipo amministrativo-organizzativo 	<ul style="list-style-type: none"> Attività di tipo amministrativo-organizzativo
	DIRIGENTE MEDICO	STUDIO PERSONALE e AMBULATORI	<ul style="list-style-type: none"> Attività di tipo amministrativo-organizzativo 	<ul style="list-style-type: none"> Attività di tipo amministrativo-organizzativo
➤ NEURORIANIMAZIONE	INFERMIERE	SEGRETERIA	<ul style="list-style-type: none"> Attività di tipo amministrativo-organizzativo 	<ul style="list-style-type: none"> Attività di tipo amministrativo-organizzativo
	O.S.S.	Nota (§)(§)	Nota (§)	Nota (§)
	DIRIGENTE MEDICO	Nota (§)(§)	Non identificabili	Non identificabili
➤ TERAPIA DEL DOLORE	INFERMIERE	Nota (§)(§)	Nota (§)	Nota (§)
	O.S.S.	Nota (§)(§)	Nota (§)	(Nota §)
	DIRIGENTE MEDICO	STUDIO PERSONALE e AMBULATORI	<ul style="list-style-type: none"> Attività di tipo amministrativo-organizzativo Attività assistenziale 	<ul style="list-style-type: none"> Attività di tipo amministrativo-organizzativo Attività assistenziale

AREA CHIRURGICA	MANSIONE	LOCALE INDIVIDUATO	ATTIVITA' CONSENTITE PRE PARTUM	ATTIVITA' CONSENTITE POST PARTUM
➤ CHIRURGIA GENERALE	INFERMIERE	UFFICIO CAPOSALA e SEGRETERIA	<ul style="list-style-type: none"> Attività di tipo amministrativo-organizzativo 	<ul style="list-style-type: none"> Attività di tipo amministrativo-organizzativo Attività assistenziale
	O.S.S.	Nota (§)(§)	Nota (§)	Nota (§)
	DIRIGENTE MEDICO	STUDIO PERSONALE e AMBULATORI	<ul style="list-style-type: none"> Attività di tipo amministrativo-organizzativo Attività assistenziale 	<ul style="list-style-type: none"> Attività di tipo amministrativo-organizzativo Attività assistenziale
➤ CHIRURGIA VASCOLARE	INFERMIERE	Nota (§)(§)	Nota (§)	Nota (§)
	O.S.S.	Nota (§)(§)	Nota (§)	Nota (§)
➤ DAY-SURGERY	INFERMIERE	Nota (§)(§)	Nota (§)	Nota (§)
	O.S.S.	Nota (§)(§)	Nota (§)	Nota (§)
	DIRIGENTE MEDICO	Nota (§)(§)	Non identificabili	Non identificabili
➤ ORTOPEDIA	INFERMIERE	SEGRETERIA e UFFICIO CAPO SALA	<ul style="list-style-type: none"> Attività di tipo amministrativo-organizzativo 	<ul style="list-style-type: none"> Attività di tipo amministrativo-organizzativo
	O.S.S.	NON PRESENTE NELL'U.O.	Nota (§)	Nota (§)
	DIRIGENTE MEDICO	STUDIO PERSONALE e AMBULATORI	<ul style="list-style-type: none"> Attività di tipo amministrativo-organizzativo Attività assistenziale 	<ul style="list-style-type: none"> Attività di tipo amministrativo-organizzativo Attività assistenziale
➤ NEUROCHIRURGIA	INFERMIERE	BANCONE DELLA SEGRETERIA	<ul style="list-style-type: none"> Attività di tipo amministrativo-organizzativo 	<ul style="list-style-type: none"> Attività di tipo amministrativo-organizzativo Attività assistenziale
	O.S.S.	BANCONE DELLA SEGRETERIA	<ul style="list-style-type: none"> Attività di tipo amministrativo-organizzativo 	<ul style="list-style-type: none"> Attività di tipo amministrativo-organizzativo
	DIRIGENTE MEDICO	STUDIO PERSONALE/ AMBULATORI	<ul style="list-style-type: none"> Attività di tipo amministrativo-organizzativo Attività assistenziale 	<ul style="list-style-type: none"> Attività di tipo amministrativo-organizzativo Attività assistenziale

AREA SERVIZI OSPEDALIERI	MANSIONE	LOCALE INDIVIDUATO	ATTIVITA' CONSENTITE PRE PARTUM	ATTIVITA' CONSENTITE POST PARTUM
➤ PRONTO SOCCORSO	INFERMIERE	STUDIO CAPOSALA	• Attività di tipo amministrativo-organizzativo	• Attività di tipo amministrativo-organizzativo
	O.S.S.	Nota (§)(§)	Nota (§)	Nota (§)
	DIRIGENTE MEDICO <small>(sono gli stessi della Medicina d'Urgenza)</small>	STUDIO PERSONALE	• Attività di tipo amministrativo-organizzativo	• Attività di tipo amministrativo-organizzativo
➤ ENDOSCOPIA	INFERMIERE	SEGRETERIA e BANCONE ESTERNO AL SERVIZIO	• Attività di tipo amministrativo-organizzativo	• Attività di tipo amministrativo-organizzativo
	O.S.S.	SEGRETERIA e BANCONE ESTERNO AL SERVIZIO	• Attività di tipo amministrativo-organizzativo	• Attività di tipo amministrativo-organizzativo
	DIRIGENTE MEDICO	STUDIO PERSONALE	• Attività di tipo amministrativo-organizzativo	• Attività di tipo amministrativo-organizzativo
➤ LABORATORIO	TECNICO DI LABORATORIO	Nota (§)(§)	Non identificabili	Non identificabili
	O.S.S.	Nota (§)(§)	Nota (§)	Nota (§)
	DIRIGENTE MEDICO/BIOLOGO	Nota (§)(§)	Non identificabili	Non identificabili
➤ RADIOLOGIA EX ESTENSE	INFERMIERE	SEGRETERIA	• Attività di tipo amministrativo-organizzativo	• Attività di tipo amministrativo-organizzativo
	TECNICO SANITARIO RADIOLOGIA MEDICA	SEGRETERIA	• Attività di tipo amministrativo-organizzativo	• Attività di tipo amministrativo-organizzativo
	O.S.S.	SEGRETERIA	• Attività di tipo amministrativo-organizzativo	• Attività di tipo amministrativo-organizzativo
	DIRIGENTE MEDICO	STUDIO PERSONALE/ SALA REFERTI/SALA ECO	• Attività di tipo amministrativo-organizzativo • Attività assistenziale	• Attività di tipo amministrativo-organizzativo • Attività assistenziale
➤ AMBULATORI DIVISIONALI (Poliambulatori 1)	INFERMIERE	BANCO ACCETTAZIONE	• Attività di tipo amministrativo-organizzativo	• Attività di tipo amministrativo-organizzativo
➤ AMBULATORI DIVISIONALI (Poliambulatori 2)	INFERMIERE	AMBULATORIO ANESTESIOLOGIA	• Attività di tipo amministrativo-organizzativo	• Attività di tipo organizzativo • Attività assistenziale

AREA SERVIZI OSPEDALIERI	MANSIONE	LOCALE INDIVIDUATO	ATTIVITA' CONSENTITE PRE PARTUM	ATTIVITA' CONSENTITE POST PARTUM
➤ RADIOLOGIA al piano terra	INFERMIERE	SEGRETERIA	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo 	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo
	TECNICO SANITARIO RADIOLOGIA MEDICA	SEGRETERIA	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo 	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo
	O.S.S.	SEGRETERIA	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo 	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo
	DIRIGENTE MEDICO	STUDIO PERSONALE, SALA REFERTI e SALA ECO	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo • Attività assistenziale 	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo organizzativo • Attività assistenziale
➤ DAY – HOSPITAL NEUROLOGIA	INFERMIERE	BANCONE E LAVORO INFERMIERISTICO	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo • Attività assistenziale 	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo • Attività assistenziale
	O.S.S.	Nota (§)(§)	Nota (§)	Nota (§)
	DIRIGENTE MEDICO	BANCONE E STUDIO PERSONALE	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo • Attività assistenziale 	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo • Attività assistenziale
➤ DAY – HOSPITAL INTERNISTICO/ RIABILITATIVO	INFERMIERE	BANCONE e AMBULATORIO	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo • Attività assistenziale 	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo • Attività assistenziale
	O.S.S.	Nota (§)(§)	Nota (§)	Nota (§)
	DIRIGENTE MEDICO	SEGRETERIA, STUDIO PERSONALE e AMBULATORI	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo • Attività assistenziale 	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo • Attività assistenziale
➤ APPENDICE CAD ESTENSE	DIETISTA	STUDIO PERSONALE	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo 	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo
➤ DIREZIONE SANITARIA ➤ UFFICIO INFERMIERISTICO ➤ IGIENE OSPEDALIERA	INFERMIERE	SEGRETERIA	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo 	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo
	O.S.S.	Nota (§)(§)	Nota (§)	Nota (§)
	DIRIGENTE MEDICO	UFFICIO della DIREZIONE SANITARIA	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo 	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo

AREA SERVIZI OSPEDALIERI	MANSIONE	LOCALE INDIVIDUATO	ATTIVITA' CONSENTITE PRE PARTUM	ATTIVITA' CONSENTITE POST PARTUM
<ul style="list-style-type: none"> ➤ CAMERE ARDENTI ➤ SERVIZIO TRASPORTI ➤ CENTRO RACCOLTA 	NECROFORO	STUDIO CAPOSALA e SEGRETERIA del SERVIZIO TRASPORTI	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo 	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo
	O.S.S.	STUDIO CAPOSALA e SEGRETERIA del SERVIZIO TRASPORTI	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo 	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo • Attività assistenziale
	OPERATORE TECNICO	STUDIO CAPOSALA e SEGRETERIA del SERVIZIO TRASPORTI	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo 	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo
<ul style="list-style-type: none"> ➤ CUP/CIP/CASSA TICKET 	AMMINISTRATIVO	UFFICIO CUP/CIP	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo 	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo
<ul style="list-style-type: none"> ➤ SIC 	ADDETTO VDT	STUDI/SEGRETERIA/UFFICI	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo 	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di tipo amministrativo-organizzativo

Nota (S) *Possibile collocazione in attività consentite nel pre partum e/o nel post partum, MA in altra U.O*

Nota (S)(S) *Locale non individuabile, al momento della valutazione, nell'U.O di appartenenza. La lavoratrice potrà eventualmente svolgere attività consentite in ambienti diversi*