

Procedura selettiva interna per l'attribuzione di un incarico professionale di alta specializzazione, ai sensi dell'art. 70 c.1 lett. c) del CCNL 17/12/2020 dell'Area Funzioni Locali.

Con il presente avviso, sulla base di quanto definito dall'“Accordo aziendale sottoscritto con le Rappresentanze Sindacali della Dirigenza Area Funzioni Locali (Dirigenti Professionali, Tecnici, Amministrativi) sul sistema degli incarichi dirigenziali e sulla valutazione delle attività professionali e dei risultati nonché sulla verifica dei fondi contrattuali definitivi per l'anno 2020 e di quelli provvisori 2021” approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 273 del 22/09/2021 (in seguito denominato “Accordo”), preso atto dell'esigenza aziendale individuata dalla Direzione Amministrativa, si dà avvio alla procedura interna di attribuzione dell'incarico dirigenziale come di seguito specificato:

UOC DI AFFERENZA	DENOMINAZIONE INCARICO	TIPOLOGIA DI INCARICO
Gestione del Personale Convenzionato	Referente applicazione degli istituti normo-economici del personale convenzionato	Incarico professionale di alta specializzazione

La valorizzazione economica è quella indicata nell'allegato 1 dell'Accordo, così come modificata da ultimo dal CCNL dell'Area Funzioni Locali sottoscritto il 23 febbraio 2026, pari ad € 16.968,00 annui lordi.

Descrizione incarico, attività e obiettivi

L'incarico, oggetto del presente avviso, è articolazione funzionale della Struttura Complessa “Gestione del Personale Convenzionato” e prevede in modo prevalente responsabilità tecnico specialistiche, assicurando prestazioni riferite alla disciplina e alla struttura organizzativa di riferimento.

Per le specifiche finalità dell'incarico, il dirigente che ne assume la responsabilità si impegna in particolare a conseguire i seguenti obiettivi, assumendone in proprio l'obbligazione di risultato:

- supportare la Direzione Strategica e le strutture aziendali di produzione interessate per assicurare la gestione dei rapporti di lavoro instaurati con il personale convenzionato (Medici di Medicina Generale, Pediatri di Libera Scelta, Specialisti ambulatoriali interni, veterinari ed altre professionalità), sia sotto l'aspetto giuridico che economico, mediante l'applicazione degli istituti previsti dai diversi livelli di contrattazione (nazionale, regionale, aziendale);
- garantire il monitoraggio della spesa aziendale derivante dal personale convenzionato ed in tal senso supporta il Servizio Bilancio e l'Area Programmazione e Controllo;
- assicurare le attività amministrative inerenti alle procedure di reclutamento, conferimento e cessazione degli incarichi convenzionali;
- supportare, per gli ambiti di competenza, la Direzione Strategica, i Comitati Aziendali di Settore e, trasversalmente, l'organizzazione aziendale nel suo complesso;

- svolgere attività di coordinamento tecnico-funzionale, finalizzate all'armonizzazione dei processi operativi e al presidio delle procedure, assicurando il raccordo delle attività svolte dal personale nell'ambito delle competenze attribuite.

Requisiti per l'ammissione

Possono presentare domanda al presente avviso i dirigenti amministrativi, tecnici e professionali, in servizio presso l'Azienda USL di Modena in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendente a tempo indeterminato o in posizione di comando, ovvero essere dipendente a tempo determinato e aver prestato servizio per almeno 6 mesi dopo il superamento del periodo di prova;
- b) aver superato il periodo di prova.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Procedura di conferimento e durata

L'incarico professionale di alta specializzazione è conferito con provvedimento del Direttore Generale, su proposta del Responsabile della Struttura di afferenza, sentito il Direttore Amministrativo. La proposta di conferimento, previa valutazione comparativa dei curricula dei dirigenti interessati, deve essere motivata sulla base dei criteri indicati all'art. 6 dell' "Accordo", mettendo in evidenza le caratteristiche individuali, attitudinali e di professionalità, che rendono il candidato prescelto specificatamente idoneo all'assegnazione dell'incarico. In caso di vacanza della titolarità della UOC di afferenza della posizione, la valutazione è demandata al Direttore Amministrativo.

Il conferimento dell'incarico comporta la sottoscrizione di un contratto individuale di incarico che integra il contratto individuale di costituzione del rapporto di lavoro e che definisce tutti gli aspetti connessi all'incarico conferito.

L'incarico ha durata di sei anni.

Modalità di presentazione della domanda

La domanda dovrà essere compilata utilizzando il form online disponibile sul sito istituzionale dell'Azienda secondo le modalità ivi specificate entro 15 giorni dalla pubblicazione del presente avviso, al seguente indirizzo: www.ausl.mo.it/concorsi-e-avvisi/procedure-interne-per-conferimento-incarichi-dirigenziali-avvisi-attivi

I candidati dovranno allegare alla domanda online, la copia digitale di:

- dettagliato curriculum lavorativo-formativo-professionale, redatto nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
- documento di riconoscimento in corso di validità.

Trattamento dati personali

L'Azienda USL di Modena, in qualità di Titolare del trattamento, informa gli interessati, ai sensi dell'art. 13 GDPR 679/2016, che i dati personali, compreso i dati sensibili, forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti, anche in banca dati automatizzata, per le finalità inerenti alla procedura e saranno trattati anche successivamente per la gestione dell'incarico. Nel trattamento e utilizzo dei dati è compresa ogni forma di comunicazione e pubblicazione correlata alle stesse procedure. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 e s.m.i., nonché per i successivi adempimenti previsti dalla normativa vigente, compreso il D. Lgs. 33/2013. L'indicazione dei dati richiesti è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione

dalla procedura. Ai sensi degli articoli 15 e seguenti del GDPR 679/2016 i candidati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione e la cancellazione di dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme. L'interessato può altresì opporsi al trattamento per motivi legittimi. I dati personali saranno oggetto di trattamento da parte dei competenti uffici con modalità sia manuale sia informatizzata. Il titolare del trattamento è l'Azienda USL di Modena.

L'informativa completa sul trattamento dei dati personali ai fini della attribuzione degli incarichi dirigenziali, inclusa la partecipazione alla presente procedura selettiva, è disponibile sul sito internet della Azienda USL di Modena, nella sezione dedicata:

<https://www.ausl.mo.it/privacy/informative-privacy/>.

Contatti

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Incarichi del Servizio Unico Sviluppo del Personale all'indirizzo e-mail: incarichi@ausl.mo.it.

Informazioni

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso interno, sospendere o revocare la procedura in qualunque momento, qualora ricorrano giustificati motivi.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia all'“Accordo approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 273 del 22/09/2021 e alle disposizioni contrattuali e normative vigenti in materia.

La pubblicazione del bando sul sito Internet aziendale assolve, ad ogni effetto, agli obblighi di divulgazione e pubblicità previsti.

Il Dirigente sostituto

(nominato con determinazione n. 1766 del 04/08/2026)

Ugo Marinelli

(firmato digitalmente)