



Procedura selettiva interna per l'attribuzione di incarico di Struttura Semplice C2 - art. 22 c.1 par. I let. c) CCNL 23/01/2024 - di Area Sanità.

- Richiamata la deliberazione del Direttore Generale n. 48 del 24/02/2021 avente ad oggetto “Recepimento dell'accordo aziendale sottoscritto con le rappresentanze sindacali della dirigenza Area Sanità (dirigenti medici, veterinari, sanitari, professioni sanitarie) riguardante il “Sistema degli incarichi dirigenziali di area sanità e la valutazione delle attività professionali e dei risultati”;
- Richiamata altresì la deliberazione del Direttore Generale n. 294 del 28/10/2025 avente ad oggetto “Modifica al Manuale Organizzativo di cui alla Deliberazione del Direttore Generale n. 48/2020: avvio della rimodulazione organizzativa dei servizi di Staff e Tecnostruttura”;
- Preso atto che la Struttura Semplice **“Direzione Ospedale di Mirandola”**, afferente alla UOC Direzione del Presidio Ospedaliero – Staff Direttore Sanitario, risulta vacante dal 1/12/2025;
- Preso atto inoltre della richiesta avanzata dalla Direzione Sanitaria con riferimento alla necessità di ricoprire tale posizione ai fini del conseguimento di obiettivi strategici aziendali;

Date le premesse, si rende necessario dare avvio alle procedure interne di attribuzione della posizione in oggetto come di seguito specificato:

ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA DI AFFERENZA	UO di AFFERENZA	DENOMINAZIONE POSIZIONE	TIPOLOGIA POSIZIONE	VALORE ECONOMICO ANNUO POSIZIONE (FISSA CCNL+VAR.AZ.) post CCNL 19-22
Staff Direttore Sanitario	UOC Direzione del Presidio Ospedaliero	Direzione Ospedale di Mirandola	Struttura semplice C2	€ 14.830

Aree di attività, Obiettivi e Competenze

Gli **obiettivi**, gli ambiti e le caratteristiche di attività della predetta struttura sono i seguenti e gli stessi saranno oggetto del relativo contratto di incarico (oltre a quelli generali da contratto individuale):

- Partecipazione attiva ai tavoli e gruppi di lavoro per individuare le vocazioni dell'Ospedale di Mirandola nell'ambito del Sistema nord modenese e delle reti provinciali, in ambito chirurgico, medico, specialistico e dei servizi con la partecipazione di Direzioni Ospedaliere, di Distretto e assistenziali dei due distretti di Area Nord, in collaborazione con i professionisti delle aree principalmente coinvolti dalla revisione organizzativa;

- Coordinamento delle attività di committenza sanitaria e progettazione nell'ambito della edilizia sanitaria dell'Ospedale di Mirandola, con particolare riferimento agli aspetti relativi all'autorizzazione al funzionamento delle nuove strutture;
- Partecipazione al gruppo di lavoro strutturato nel Protocollo d'intesa tra Azienda USL di Modena, Unione dei Comuni Modenese Area Nord, Unione Terre d'Argine e Comune di Mirandola per l'istituzione di un Gruppo di Lavoro Interdistrettuale per la definizione delle nuove funzioni ospedale-territorio del Sistema Nord Modenese a supporto del processo di integrazione e complementarietà tra gli ospedali di Carpi e Mirandola;
- Collaborazione con il tecnopolo nell'ambito dell'Accordo con AUSL per la sperimentazione di collaborazioni tra UO e distretto biomedicale;
- Collaborazione e supporto formativo in ambito di Igiene, medicina preventiva e organizzazione dei servizi sanitari ai medici in formazione specialistica che sono autorizzati allo svolgimento di periodo di frequenza presso la Direzione medica;
- Partecipazione agli staff aziendali periodici della Direzione sanitaria, Direzione di Presidio e collaborazione con la Direzione Operativa;
- Supporto e programmazione dell'attività specialistica ambulatoriale erogata da professionisti ospedalieri presso la struttura di Mirandola, in collaborazione con il Servizio di Governo delle Attività della Specialistica Ambulatoriale;
- Espletamento di funzioni in materia di Igiene ed organizzazione dei Servizi Ospedalieri, nelle attività ordinarie e straordinarie (autorizzazione accesso camere ardenti, autorizzazione accesso specialisti, registro stupefacenti, autorizzazione all'accesso documentazione sanitaria da parte di Autorità giudiziaria, etc...);
- Formazione ed aggiornamento continuo con adesione a progetti formative.

Interfacce e Relazioni Organizzative

- Professionisti afferenti alla Direzione del Presidio Ospedaliero
- Responsabili dei servizi ospedalieri e territoriali afferenti all'Ospedale e al Distretto di Mirandola
- Servizi e articolazioni di Staff

Requisiti

Sulla base delle vigenti disposizioni contrattuali nazionali e aziendali, alla seguente selezione interna sono ammessi i dipendenti con qualifica di Dirigente dell'Area Sanità, afferenti alla UOC Direzione del Presidio Ospedaliero, che risultino in possesso del requisito dei **cinque anni** di anzianità di servizio.

Modalità di presentazione della domanda

La domanda dovrà essere compilata utilizzando il form online disponibile sul sito istituzionale dell'Azienda secondo le modalità ivi specificate **entro 15 giorni** dalla pubblicazione del presente avviso, al seguente indirizzo:

www.ausl.mo.it/concorsi-e-avvisi/procedure-interne-per-conferimento-incarichi-dirigenziali-

avvisi-attivi

I candidati dovranno allegare alla domanda online, la copia digitale di:

- dettagliato curriculum lavorativo-formativo-professionale, redatto nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
- documento di riconoscimento in corso di validità.

Selezione

L'individuazione del professionista da proporre alla Direzione Aziendale per l'attribuzione della titolarità della posizione sarà effettuata dal Direttore ff del Presidio Ospedaliero, sentita la Direttrice Sanitaria, sulla base di una valutazione comparativa dei curricula presentati ed eventuale colloquio dedicato tenendo conto dei seguenti criteri:

- delle valutazioni del Collegio Tecnico;
- dell'area e disciplina o profilo di appartenenza;
- delle attitudini personali e delle capacità professionali del Dirigente, sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina di competenza che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre Aziende o Enti, o esperienze documentate di studio e ricerca presso istituti di rilievo nazionale o internazionale;
- dei risultati conseguiti in rapporto agli obiettivi assegnati a seguito della valutazione annuale di performance organizzativa e individuale; nel caso in cui l'anzianità di servizio sia maturata presso altra azienda del SSN, è onere del candidato produrre esito delle verifiche previste dal contratto collettivo nazionale di lavoro;
- del criterio della rotazione, ove applicabile.

Tale valutazione sarà formalizzata con successivo verbale a cura del Direttore ff dell'UOC Direzione del Presidio Ospedaliero, sentita la Direttrice Sanitaria e trasmesso al Servizio Unico Sviluppo del Personale (incarichi@ausl.mo.it) per l'adozione degli atti di conferimento.

Al Dirigente vincitore sarà riconosciuta la retribuzione di posizione prevista dalla succitata regolamentazione aziendale e dal CCNL Area Sanità 23/01/2024 a decorrere dalla formale attribuzione nonché dalla sottoscrizione del relativo contratto individuale.

La durata dell'incarico è stabilita in **anni sei**.

Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679. La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate all'avviso.

L'informativa completa sul trattamento dei dati personali ai fini della attribuzione degli incarichi dirigenziali, inclusa la partecipazione alla presente procedura selettiva, è disponibile sul sito internet della Azienda USL di Modena, nella sezione dedicata (<https://www.ausl.mo.it/privacy/informative-privacy/>).

Per le informazioni necessarie gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Incarichi – Azienda Usl di Modena, Via San Giovanni del Cantone, 23 – 41121 Modena (E-mail:

La pubblicazione del bando sul sito Internet aziendale assolve, ad ogni effetto, agli obblighi di divulgazione e pubblicità previsti.

Maria Chiara De Rosa
(firmato digitalmente)