

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 19 del 25/01/2022

Oggetto: Adozione del Regolamento aziendale in merito all'istituto del Lavoro Agile (smart working).

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la proposta di adozione dell'atto deliberativo presentata dal Dirigente del Servizio Sviluppo Organizzativo, Valutazione e Valorizzazione Risorse Umane, il cui testo è di seguito integralmente trascritto:

“RICHIAMATO l'art. 14 della Legge n. 124/2015 (come modificato dall'art. 263 del D.L. 34/2020 convertito con modificazioni dalla L. 17 luglio 2020), il quale prevede che entro il 31 gennaio di ciascun anno, le amministrazioni pubbliche sono tenute a redigere, sentite le organizzazioni sindacali, il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (di seguito POLA), quale strumento volto ad individuare le modalità attuative del lavoro agile ed a definire, altresì, le misure organizzative, i requisiti tecnologici, i percorsi formativi del personale, anche dirigenziale, e gli strumenti di rilevazione e di verifica periodica dei risultati conseguiti, anche in termini di miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa, della digitalizzazione dei processi, nonché della qualità dei servizi erogati, anche coinvolgendo i cittadini, sia individualmente che nelle loro forme associative;

RICHIAMATE inoltre le Linee Guida regionali per l'avvio di una sperimentazione per l'introduzione, all'interno delle Aziende ed Enti del SSR, dell'istituto dello *smart working* secondo modalità ordinarie, del 27/01/2021;

RILEVATO che il suddetto percorso normativo offre l'opportunità di promuovere strategie di sviluppo organizzativo caratterizzate dalla sperimentazione di modalità innovative e maggiormente flessibili di organizzazione del lavoro, capaci al contempo di realizzare una migliore conciliazione dei tempi di lavoro e di vita e di evitare i rischi di discriminazione in termini di sviluppo della professionalità e di progressione di carriera dei dipendenti;

CONSIDERATO che tali opportunità si concretizzano mediante la definizione della regolamentazione aziendale sull'istituto del lavoro agile (demandata dai CCNL vigenti tra le materie dell'OPI) ed il POLA, oggetto di confronto tra Azienda e Rappresentanze dei Lavoratori, quale strumento programmatico e di implementazione del lavoro agile in Azienda secondo la regolamentazione aziendale stessa;

RICHIAMATO il confronto avvenuto nei giorni 29 e 30 novembre 2021 tra le delegazioni trattanti dell'Azienda USL di Modena e delle Rappresentanze Sindacali del Personale del Comparto Sanità in merito alla regolamentazione aziendale dell'istituto relativo al lavoro agile, già oggetto di condivisione positiva in sede di Organismo Paritetico per l'Innovazione;

DATO ATTO che al termine del suddetto confronto le parti hanno condiviso il Regolamento aziendale dell'istituto del lavoro agile (*smart working*) con conclusione del percorso di sottoscrizione del Verbale di confronto in data 11/01/2022;

VALUTATA la necessità di adottare tale Regolamento, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento”;

CONSIDERATA la proposta presentata e ritenuto di adottare il presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ognuno per la parte di propria competenza;

DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa e che si intendono qui integralmente riportate:

- a) di adottare il Regolamento aziendale dell'istituto del lavoro agile (smart working), allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- b) di individuare quale responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/90 il dott. Riccardo Solmi, Dirigente del Servizio Sviluppo Organizzativo, Valutazione e Valorizzazione Risorse Umane;
- c) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, alla RSU ed ai Rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali del Personale del Comparto Sanità;
- d) di dare atto che il presente provvedimento non è sottoposto al controllo regionale ai sensi dell'art. 4, comma n. 8, della Legge n. 412/91 e s.m.i.;
- e) di dichiarare il presente provvedimento esecutivo dal giorno della pubblicazione.

Parere favorevole

Il Direttore Amministrativo
Sabrina Amerio
(firmato digitalmente)

Il Direttore Sanitario
Silvana Borsari
(firmato digitalmente)

Il Direttore Generale
Antonio Brambilla
(firmato digitalmente)