

FORMAZIONE RESIDENZIALE

LA REDAZIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI

OBIETTIVI FORMATIVI E DESCRIZIONE DEI CONTENUTI

Fornire gli strumenti per una corretta redazione degli atti ai sensi della normativa sul procedimento amministrativo ed in contrasto alle discriminazioni, con un focus sulla predisposizione di delibere e decisioni nell'Azienda USL di Modena. Il Corso intende approfondire le tecniche di redazione, il linguaggio di genere in ambito amministrativo e l'utilizzo del gestore documentale Archiflow in un'ottica di corretta gestione documentale degli atti amministrativi.

METODOLOGIE DIDATTICHE

Lezione frontale con dibattito

SEDE DELL'INIZIATIVA

Piattaforma ZOOM

EDIZIONI

1 edizione: 29 novembre ore 14.00

2 edizione nel 2022 data da definire

PROGRAMMA

ORARIO (dalle - alle)	TITOLO RELAZIONI	METODOLOGIA DIDATTICA	NOME E COGNOME DOCENTE
14.00 14.15	<i>Registrazione partecipanti</i>		
14.15 15.45	<i>La redazione degli atti amministrativi (1,5 h)</i>	<i>Lezione frontale</i>	<i>Chiara De Rosa</i>
15.45 16.15	<i>Atti amministrativi ed archivi digitali (30 min)</i>	<i>Lezione frontale</i>	<i>Maria Rosa Morrone</i>
16.15 16.45	<i>Utilizzo del linguaggio corretto di genere negli atti amministrativi (30 min)</i>	<i>Lezione frontale</i>	<i>Milena Casalini</i>
16.45 17.15	<i>Esperienze a confronto (30 min)</i>	<i>Dibattito – casi pratici</i>	<i>Chiara De Rosa Raffaella Gaspari</i>
17.15	<i>Chiusura corso</i>		

CONTESTO ORGANIZZATIVO

Distretti/Dipartimenti territoriali (DSP, DSM, DACP) – Servizi di Staff/Tecnostruttura

DESTINATARI:

Max n. 60 partecipanti

Dipendenti di area amministrativa dell'Azienda USL di Modena che predispongono atti /responsabili del procedimento.

Su richiesta del proprio responsabile è possibile la partecipazione di dipendenti AOU afferenti ai servizi unici.

DOCENTI

Chiara De Rosa – AUSL Modena – Servizio Affari Generali e Legali

Maria Rosa Morrone – AUSL Modena – Servizio ICT

Milena Casalini – AUSL Modena – Servizio Rapporti con l'esterno e Comunicazione – CUG Modena

Raffaella Gaspari - AUSL Modena – Servizio Affari Generali e Legali

GRUPPO DI PROGETTO

Chiara De Rosa, Maria Rosa Morrone, Milena Casalini, Raffaella Gaspari, Nicoletta Poppi, Iolanda Po

RESPONSABILE SCIENTIFICO

Chiara De Rosa
059/435723
c.derosa@ausl.mo.it

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

Raffaella Gaspari
059/435318
r.gaspari@ausl.mo.it

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

Su GRU

MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO

Non necessario, corso non ECM

COSTI

docenza INTERNA